

システム移行後の電子証明書の取扱変更のお知らせ

「法人向けインターネットバンキングサービス」のシステム移行にともない、移行後の電子証明書方式によるログインをご利用いただいているお客様につきましては、以下のとおりお取扱いただきますようお願い申し上げます。

● 現在ご使用中の電子証明書

新システムへ移行後もそのままご利用いただけます。

● 電子証明書のご利用に伴う事前設定

移行後の新システムで電子証明書をご利用いただく際には、事前にご使用のパソコンで、「信頼済みサイトへの登録」を行なっていただく必要があります。（別紙1「[信頼済みサイトへの登録方法](#)」をご参照ください。）

● 有効期限内の電子証明書の更新

- (1) 電子証明書の更新は、これまでログイン画面に表示された「電子証明書取得・更新」ボタンをクリックして手続きを行っていただきましたが、移行後の新システムではメイン画面より「証明書更新」ボタンをクリックして手続きを行ってください。
- (2) [別紙2「電子証明書\(有効期限内\)の更新手続き」](#)をご参照の上、お手続きください。

● 有効期限切れ後の電子証明書の更新

- (1) 電子証明書の有効期限切れ後、更新可能な期間はこれまでの「180日以内」から「90日以内」に変更となります。現在有効期限が切れている電子証明書につきましては、お早めに更新の手続きをお願いいたします。
- (2) 有効期限切れ後の電子証明書については、[別紙3「電子証明書\(有効期限切れ後\)の更新手続き」](#)をご参照の上、お手続きください。

【お問い合わせ先】

すわしんサポートセンター（諏訪信用金庫 事務部内）

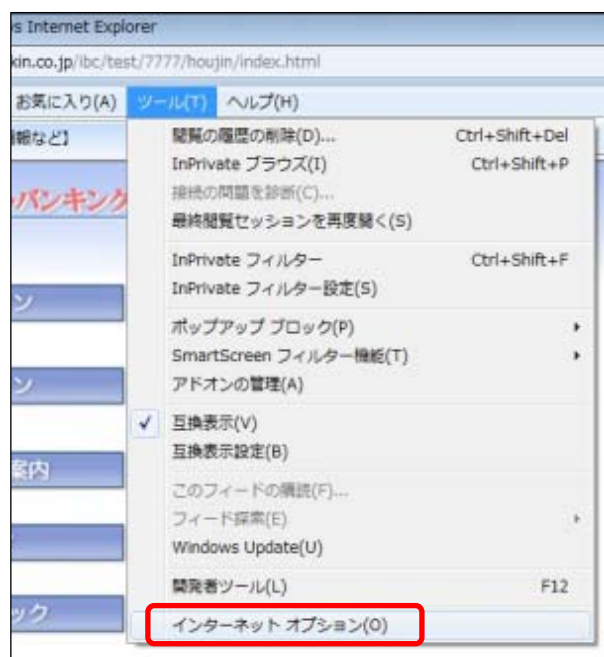
Tel : 0266-23-1917

受付時間：平日 9:00 ~ 17:00

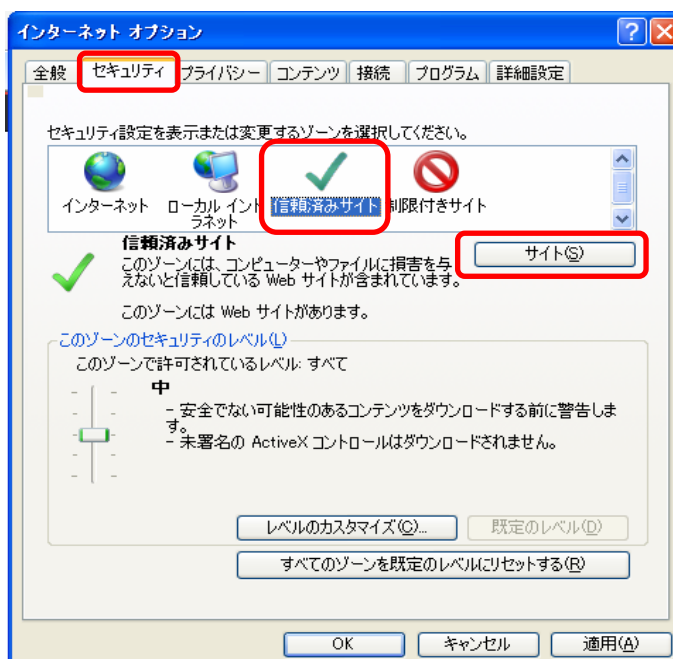
信頼済みサイトのへ登録方法

ここでは、例として Internet Explorer 8.x (IE 8.x) の場合の手順を記載しています。

- ① ブラウザの「ツール」→「インターネットオプション」をクリックします。
⇒「インターネットオプション」画面が表示されます。



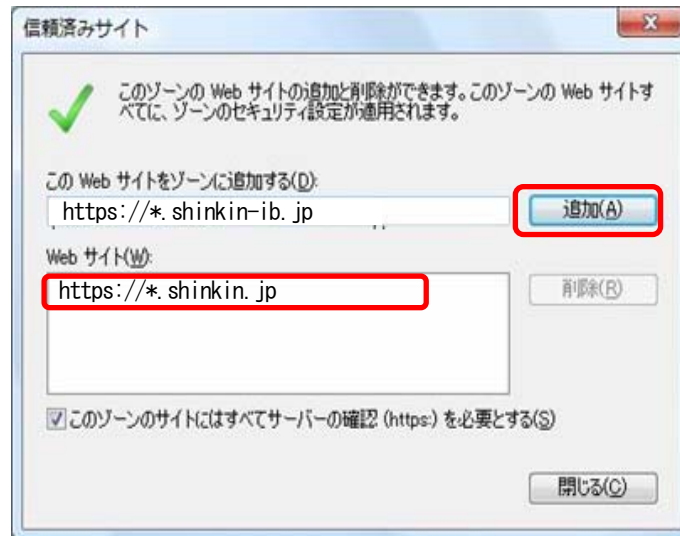
- ② 「セキュリティ」タブを選択し、「信頼済みサイト」→「サイト」の順にクリックします。
⇒「信頼済みサイト」画面が表示されます。



③ 「このWebサイトをゾーンに追加する」の入力欄に以下の『「信頼済みサイト」へ登録するURL』を追加します。

④ **追加** をクリックします。

※設定を取り止める場合は、**閉じる** をクリックします。

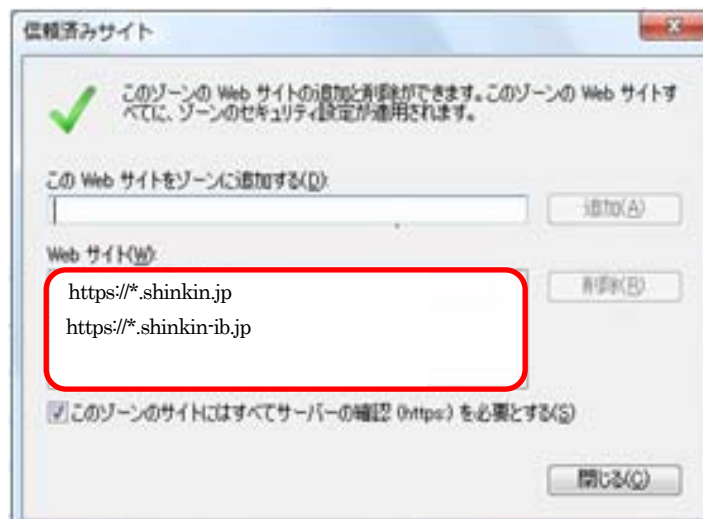


● 「信頼済みサイト」へ追加する URL

https://*.shinkin-ib.jp

https://*.shinkin.jp

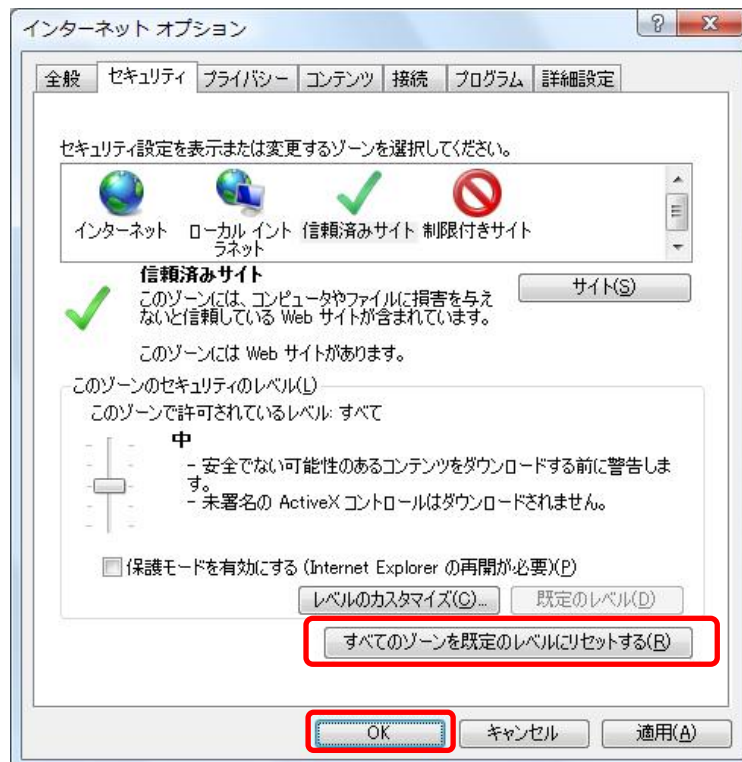
⑤ 「Webサイト」欄に、入力したURLが追加されたことを確認し、**閉じる** をクリックします。



⑥ **OK** をクリックします。

※ 「保護モードを有効にする」にはチェックが入っていないことを確認してください。
(ただし、Windows XP では表示されません)

※ 設定を取り止める場合は、**キャンセル** をクリックします。



電子証明書（有効期限内）の更新手続き

（別紙2）

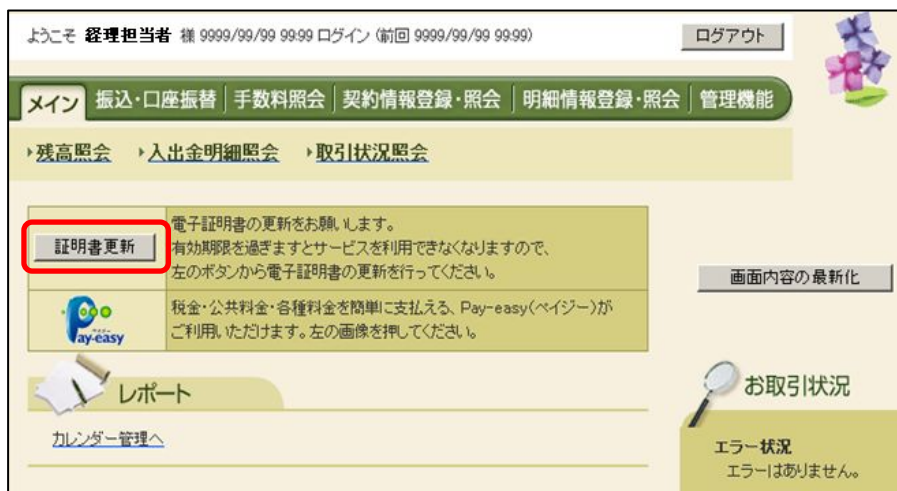
- ① 法人向けインターネットバンキングサービスへログイン後に表示される「電子証明書更新通知」画面を開きます。



- ② **証明書更新**をクリックします。

⇒「電子証明書更新前処理中」画面が表示されます。

⇒自動的に「電子証明書更新開始」画面が表示されます。



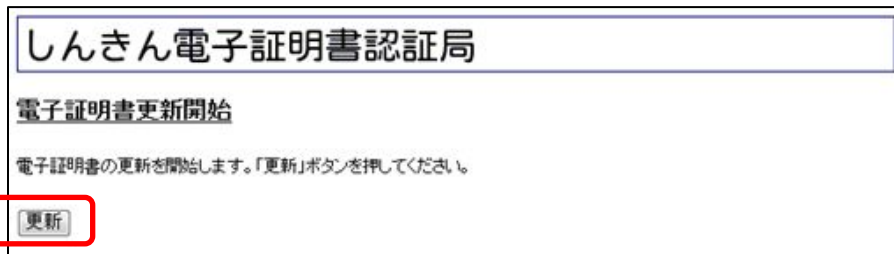
しんきん電子証明書認証局

電子証明書更新前処理中

電子証明書更新前の処理中です。処理が完了するまで、Webブラウザを終了しないでください。また、「中止」ボタンおよび「最新の情報に更新」ボタンの操作も行わないでください。

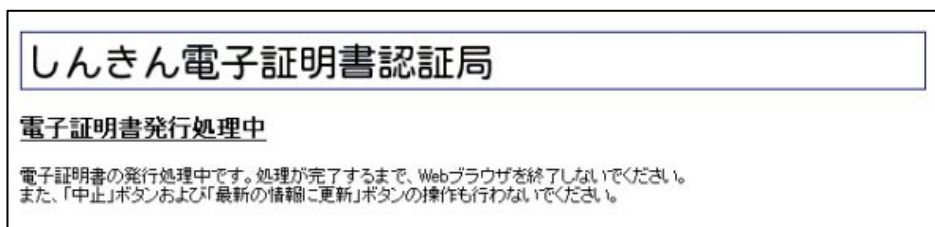
③ **更新**をクリックします。

⇒しばらくすると、「Webアクセスの確認」ダイアログが表示されます。



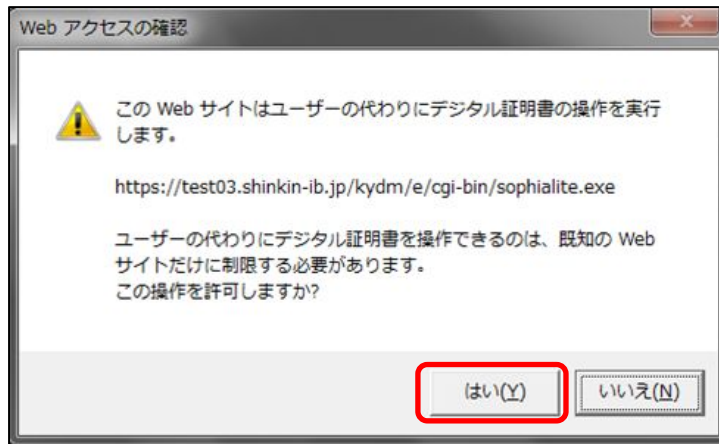
④ 更新する場合は、**はい**をクリックします。

⇒「電子証明書発行処理中」画面が表示されます。



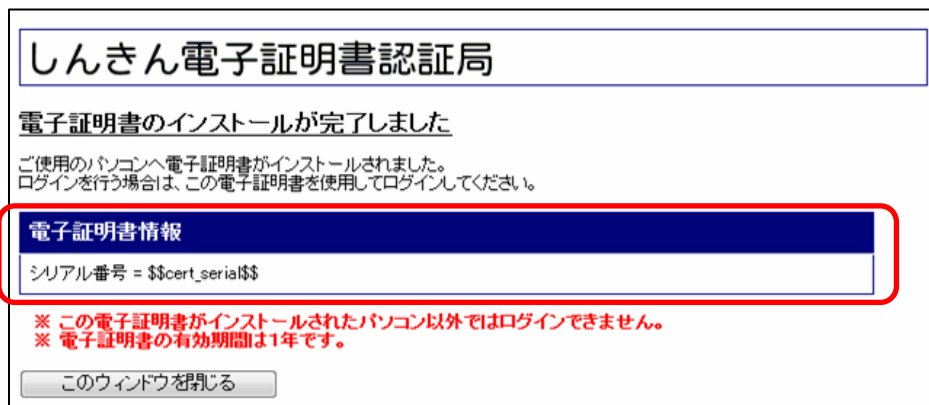
⑤ **はい**をクリックします。

⇒「電子証明書発行 発行完了」画面が表示されます。



⑥ 発行された電子証明書の内容を確認します。

⇒電子証明書の発行処理が完了後、自動的に「電子証明書のインストールが完了しました」画面が表示されます。



⑦ **このウィンドウを閉じる**をクリックします。

⑧ 電子証明書方式で、法人向けインターネットバンキングサービスにログインできることを確認します。

電子証明書（期限切れ後）の更新手続き

- ① 当金庫の法人向けインターネットバンキングサービスのトップページを開きます。
- ② 「電子証明書方式のお客様」の「電子証明書取得」をクリックします。

※ この画面は参考画面です。

- ③ 「お客様ID」、「ログインパスワード」を入力します。
⇒ 「電子証明書取得前処理中」画面が表示されます。
⇒ 電子証明書の取得前処理が完了後、自動的に次画面が表示されます。

④ **取得**をクリックします。

⇒ 「Webアクセスの確認」ダイアログが表示されます。

しんきん電子証明書認証局

電子証明書取得開始

電子証明書の取得を開始します。「取得」ボタンを押してください。
※電子証明書の取得はインターネットバンキングをご利用になるパソコンにて行ってください。

取得

⑤ **はい**をクリックします。

⇒ 「電子証明書発行処理中」画面が表示されます



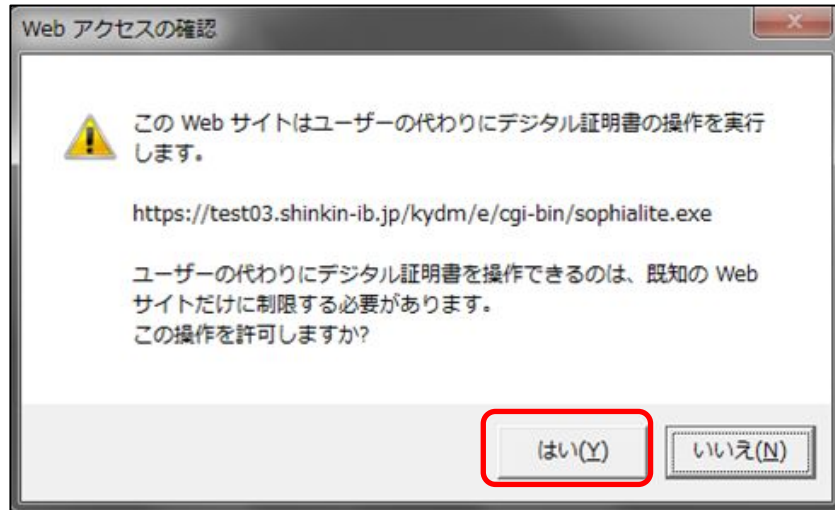
しんきん電子証明書認証局

電子証明書発行処理中

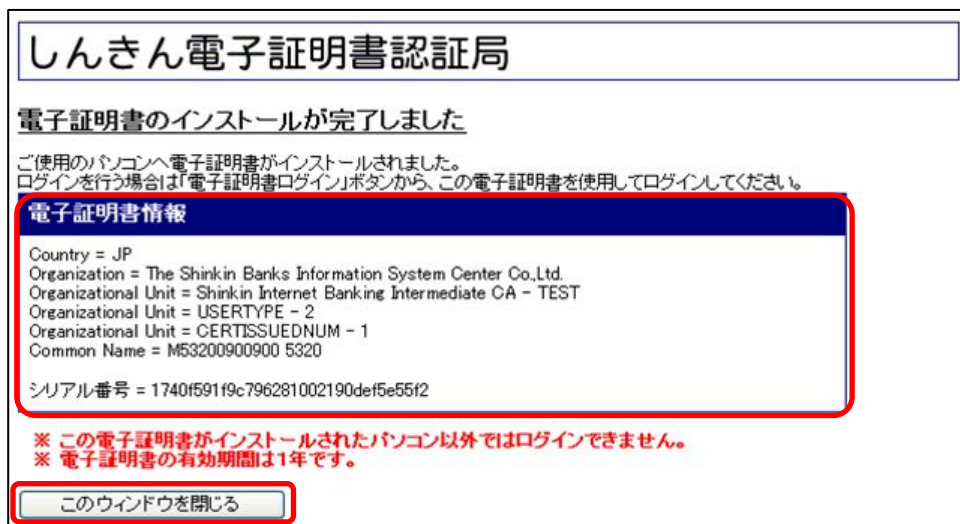
電子証明書の発行処理中です。処理が完了するまで、Webブラウザを終了しないでください。また、「中止」ボタンおよび「最新の情報に更新」ボタンの操作も行わないでください。

⑥ はいをクリックします。

⇒「電子証明書発行 発行完了」画面が表示されます。



⑦ 発行された電子証明書の内容を確認します。



⑧ このウィンドウを閉じるをクリックします。

⑨ 電子証明書方式で、法人向けインターネットバンキングサービスにログインできることを確認します。