

外国送金依頼書作成サービス（新規・追加）申込書

年 月 日

諏訪信用金庫

支店 御中

住所

氏名

㊞

今般、私（当社）が添付いたしました取扱済送金依頼書に基づき、貴金庫の「外国送金依頼書」への印字を依頼いたします。

尚、印字内容については私（当社）が確認した後使用いたしますので、万一印字内容における紛議が生じても貴金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

<添付依頼書詳細>

| | |
|---------------|-------|
| 送 金 依 頼 日 | 年 月 日 |
| 受 取 人 取 引 銀 行 | |
| 受 取 人 | |

※ 印字箇所は、『送金依頼日』『送金通貨』『ご送金金額・円貨相当額』『支払銀行手数料』『ご送金目的等』『ご依頼人名・署名』『ご依頼人住所』以外の部分とします。

※ 追加申込の場合、上記表の記入は不要です。

| | |
|-------|---|
| ご依頼枚数 | 枚 |
|-------|---|

※ 限度枚数は20枚です。

