

しんきん個人 インターネットバンキングサービス 操作説明書

スマートフォン

第2. 1版

2021年10月1日



諏訪信用金庫
ヘルプセンター0120-30-1917
(フリーダイヤル)

第1編	操作説明（スマートフォン編）	1-1
1章	操作説明の記述について	1-1
2章	基本的な操作	1-3
2.1	主な禁止操作	1-3
2.2	振込取引で取り扱い可能な文字	1-4
2.3	機種依存文字	1-5
2.4	エラー	1-5
2.5	タイムアウト	1-6
2.6	二重ログイン規制	1-6
2.7	ご利用ガイド	1-7
3章	各種認証	1-9
3.1	可変パスワードの入力	1-9
3.2	ワンタイムパスワードの入力	1-11
3.3	ワンタイムパスワード（取引認証）の入力	1-12
第2編	ログインパスワード登録	2-2
第3編	ログイン／ログアウト	3-1
1章	ログイン	3-1
2章	ログアウト	3-7
第4編	ワンタイムパスワードの利用	4-1
1章	ワンタイムパスワード利用開始	4-1
2章	ワンタイムパスワードを用いてログイン	4-7
3章	ワンタイムパスワード交換	4-13
4章	ワンタイムパスワード利用中止	4-19
第5編	残高照会	5-24
第6編	入出金明細照会	6-1
第7編	振込	7-1
1章	振込機能の選択	7-1
2章	振込	7-4
2.1	振込先口座指定方式を選択する	7-4
2.2	登録済口座への振込を行う	7-10
2.3	登録口座以外（当金庫宛）への振込を行う	7-15
2.4	登録口座以外（他金融機関宛）への振込を行う	7-18
2.5	振込金額等を入力する	7-23
3章	振込結果照会	7-30
4章	振込予約照会	7-34
5章	振込予約取消	7-38
6章	振込先メンテナンス	7-45
6.1	振込先口座を追加する	7-45

6.2	振込先を修正する	7-55
6.3	振込先を削除する	7-62
第 8 編	契約者情報変更	8-1
1 章	契約者情報変更機能の選択	8-1
2 章	ログインパスワード変更	8-6
3 章	利用限度額変更	8-9
4 章	契約者氏名変更	8-14
8 章	I B 取引中止	8-17
10 章	E メール設定	8-21
10.1	基本設定を行う	8-21
10.2	支払元口座毎に設定を行う	8-27
11 章	ログイン時認証設定	8-34
11.1	ログイン時認証設定	8-34
第 9 編	取引履歴照会	9-1
第 10 編	保有資産照会	10-2
第 11 編	その他	11-2
1 章	F A Q 集	11-2
2 章	お問い合わせ先	11-3

第1編 操作説明（スマートフォン編）

本編では、各機能をスマートフォンで操作する際の手順について説明します。

1章 操作説明の記述について

本説明書では、操作説明を次のように記述します。

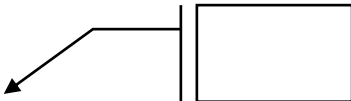
（１）画面遷移

画面遷移において表記される図は次のとおりです。

No	項目	表記	説明
1	画面名	例) 	画面名を表します。
2	流れ	例) 	画面遷移を表します。

（２）操作説明

操作説明において表記される図は次のとおりです。

No	項目	表記	説明						
1	選択	例) 	選択する項目を表します。						
2	手順	例) 	画面内の操作手順を表します。						
3	説明	例) <table border="1"><thead><tr><th>手順</th><th>項目</th><th>操作内容／ 項目説明</th></tr></thead><tbody><tr><td>①</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	手順	項目	操作内容／ 項目説明	①			手順 手順 項目 操作する項目名を表します。 操作内容／項目説明 操作内容や留意事項を表します。
手順	項目	操作内容／ 項目説明							
①									
4	吹き出し		画面上の表示／入力等に関する注意事項 を表します。						

(3) その他記号

No	項目	表記	説明
1	コメント		利用金庫担当者向けの情報を表します。
2	注意		操作を行う際にご注意いただきたい項目を表します。
3	お願い／お知らせ		I Bサービスを利用するにあたってのお願いや、知っておいていただきたい事項を表します。

2章 基本的な操作

各機能の基本的な操作等について説明します。

2.1 主な禁止操作

I Bサービスでは、画面間でのデータや認証情報の整合性を保つため、ブラウザ標準機能の使用は禁止しております。そのため、次の禁止操作を実行された場合は、エラー画面が表示されます。

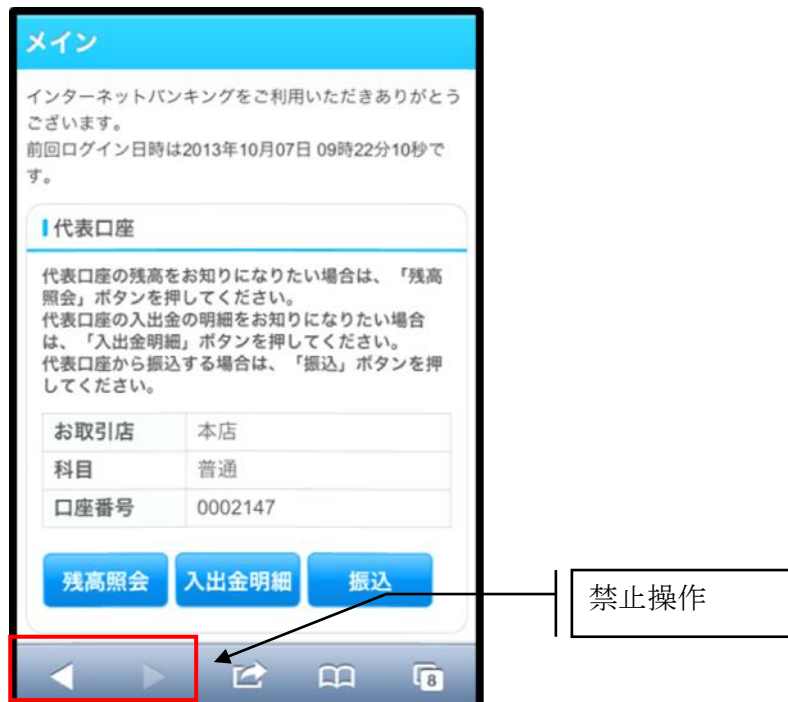
【主な禁止操作】

■ログイン後の画面にてブラウザ機能の「履歴」を使用した画面遷移

■ブラウザ機能（「進む」、「戻る」、「中止」、「更新」）による画面遷移

■URLの直接入力による画面遷移

【参考：「メイン」画面】



2.2 振込取引で取り扱い可能な文字

振込取引を行う際の「支払名義人」「口座名義人」の入力可能文字について説明します。

(1) 入力可能文字について

No	分類	使用文字
1	数字	0123456789
2	カナ文字（大文字）	アイウエオカキクケコサシスセソタチツテトナニヌ ネノハヒフヘホマミムメモヤユヨラリルレロワヲン
3	カナ(小文字)	ア イ ウ エ オ ヤ ユ ヨ ッ
4	アルファベット （大文字）	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
5	アルファベット （小文字）	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
6	濁点、半濁点	ゝ ゜
7	記号	¥ , . 「 」 () - /
8	スペース	

※内国為替使用可能文字（振込取引の名義人名で利用できる文字）

(2) 変換処理について

内国為替使用可能文字に準じて、入力文字を次のとおり変換します。

- 全角文字で入力したものを、半角文字に変換します。
- アルファベットの小文字を大文字に変換します。(a, b, c→A, B, C)
- カナ小文字をカナ大文字に変換します。(ッ、ャ、ユ→ツ、ヤ、ユ)
- 全角スペースを半角スペースに変換します。
- 濁音は、濁点と文字に変換します。(ダ→ダゝ)
- 長音「ー」は自動的にマイナス記号「-」に変換します。

2.3 機種依存文字

I Bサービスでは、全角文字（ご住所やお名前など）を入力する際、文字化けしたり、ご使用のスマートフォン以外では表示されないなどの現象が起きる文字があり、それらを機種依存文字と言います。

これらの種類の文字は入力するとエラーとなりますのでご注意ください。

2.4 エラー

I Bサービスにおけるエラー種類は、次のとおりです。

なお、表示メッセージについては、別添1「個人I B__メッセージ一覧」を参照ください。

【エラー種類】

名称	説明
ワーニングエラー	業務画面から遷移せずメッセージを表示し、ユーザの再入力を促します。
ビジネスエラー	処理を中止し、画面にエラーメッセージを表示します。
タイムアウトエラー	処理を中止し、ログアウト処理を行った後、画面にエラーメッセージを表示します。

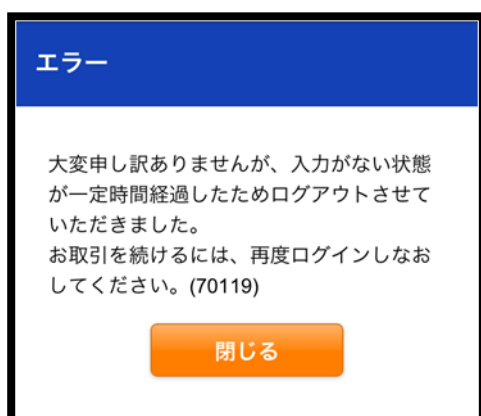
2.5 タイムアウト

一定時間以上何も操作を行っていない場合、タイムアウトします。
タイムアウトした場合は、再度ログインから操作を行ってください。

【無操作タイムアウト時間】

15分

【エラーメッセージ】



2.6 二重ログイン規制

I B サービスは二重ログイン規制を行います。規制方法については、後からログインした人、それまでログインしていた人、共に強制的にログアウトとなります。

I B サービスを再開する場合は、再度ログインから操作を行ってください。

【例：強制ログアウト画面】



2.7 ご利用ガイド

I B サービスでは、操作画面右上に「ヘルプ」ボタンが表示されています。

操作が不明な場合、「ヘルプ」ボタンを押すと、操作方法を別画面にて表示しますのでご参照ください。

例) 振込先メンテナンス画面

戻る 振込先メンテナンス ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

振込先口座

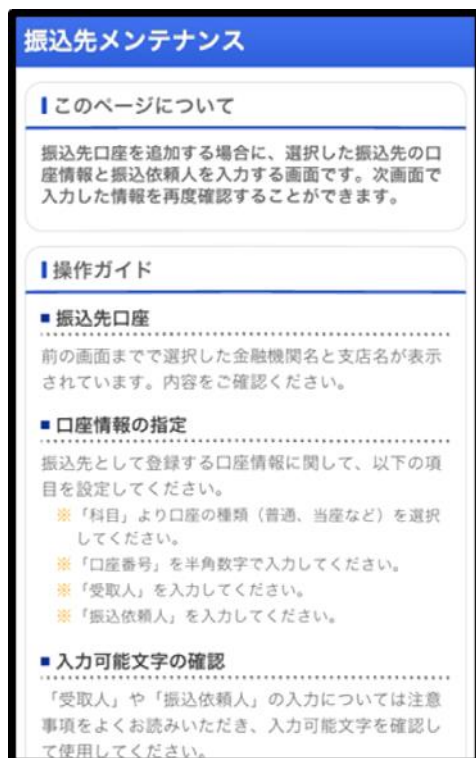
金融機関	東京A信用金庫
支店	本店

中略

- 記号については、以下の文字のみご使用ください。
¥ , . 「 」 () - /
- 全角文字は、半角文字に変換されます。
- カタカナ (ッ ャ ュ ヨ)、英字 (a b c d) の小文字は自動的に大文字に変換されます。
- 長音 「ー」 は自動的にマイナス記号 「-」 に変換されます。

(例)
カ) シンキンショウカイ → カシキンショカ
チュウガッコウ → チウガ' ゴウ

例) ご利用ガイド画面



振込先メンテナンス

このページについて

振込先口座を追加する場合に、選択した振込先の口座情報と振込依頼人を入力する画面です。次画面で入力した情報を再度確認することができます。

操作ガイド

■ **振込先口座**

前の画面までで選択した金融機関名と支店名が表示されています。内容をご確認ください。

■ **口座情報の指定**

振込先として登録する口座情報に関して、以下の項目を設定してください。

- ※ 「科目」より口座の種類（普通、当座など）を選択してください。
- ※ 「口座番号」を半角数字で入力してください。
- ※ 「受取人」を入力してください。
- ※ 「振込依頼人」を入力してください。

■ **入力可能文字の確認**

「受取人」や「振込依頼人」の入力については注意事項をよくお読みいただき、入力可能文字を確認して使用してください。



■ **【戻る】ボタン**

振込先口座の支店名を入力し直す場合は、このボタンを押してください。

■ **【次へ】ボタン**

振込先口座を登録する場合は、金融機関名、支店名を確認して、このボタンを押してください。

こんな場合は

Q. 処理を終了したい場合

A. 処理途中で操作をキャンセルしたい場合は、
[実行] ・ [照会] ・ [次へ] 等のボタンを押下する前であれば、メイン画面や他の画面に自由に移行していただいて構いません。その場合現在の処理は何も実行されませんのでご注意ください。

Q. 画面の表示がおかしい時は

A. ボタンを押して画面が白くなったまま変わらない時は、しばらくお待ちください。

閉じる

※ご利用ガイド画面については、画面デザインが変更になる場合があります。

3章 各種認証

利用者が使用する各種認証については、次のとおり。

3.1 可変パスワードの入力

可変パスワードの入力方法は次のとおりです。

■ 「確認用パスワード」 の場合

確認用パスワード入力

振込内容をすべて確認し、よろしければ確認用パスワードを入力し、「実行」ボタンを押してください。内容の修正を行う場合は、各修正項目の「変更」ボタンを押してください。

お客様カードの(1)、(2)に対応した数字を半角でそれぞれ入力してください。

ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク
	(2)	(1)					

(1)(ウ) (2)(イ)

中止 実行

① ②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	確認用パスワード	ア～クに対応する「お客様カード」の数字を半角 2 桁で入力します。 ※ア～クの組み合わせは、都度変わります。(入力誤りによる再入力の場合は変わりません)
②	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。

■「資金移動用パスワード」の場合

資金移動用パスワード入力

振込内容をすべて確認し、よろしければ資金移動用パスワードと受取人を入力し、「実行」ボタンを押してください。内容の修正を行う場合は、各修正項目の「変更」ボタンを押してください。

資金移動用パスワードの左から2、5桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10

中止 実行

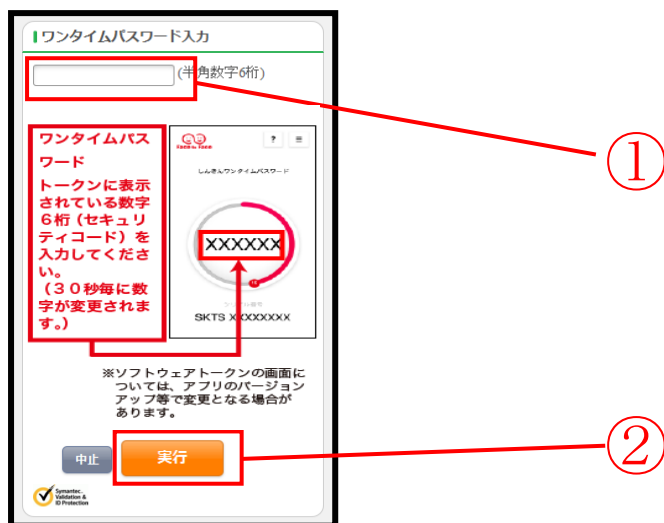
①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	資金移動用パスワード	1～10に対応する数字を半角1桁で入力します。 ※1～10の組み合わせは、都度変わります。(入力誤りによる再入力の場合は変わりません)
②	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。

3.2 ワンタイムパスワードの入力

ワンタイムパスワードの入力方法は次のとおり。



■ハードウェアトークンの場合

【OTPトークン】



■ソフトウェアトークンの場合

【取引認証トークン（ソフト）】



手順	項目	操作内容／項目説明
①	ワンタイムパスワード	トークンに表示されている6桁のパスワードを入力します。
②	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、クリックします。

3.3 ワンタイムパスワード（取引認証）の入力

ワンタイムパスワード（取引認証）の入力方法は次のとおり。

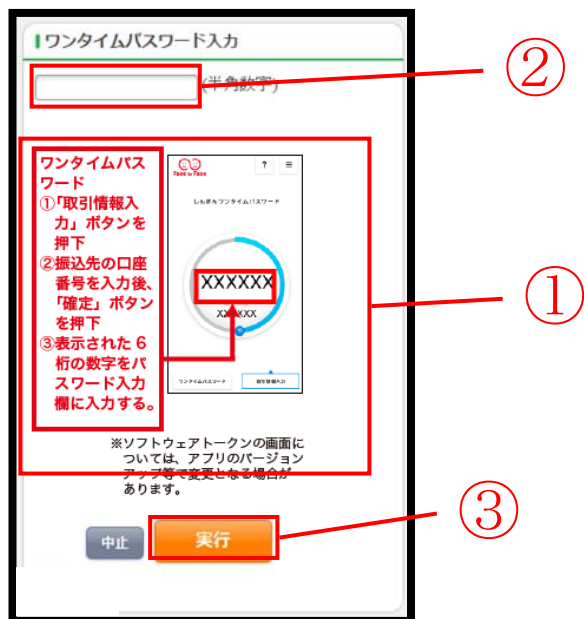
■取引認証トークン（）の場合

【OTPトークン】



手順	項目	操作内容／項目説明	
①	操作説明画像	「3」	取引認証トークン（ハード）の電源を入れます。
		「OK」	振込先の口座番号を入力後、ワンタイムパスワードを表示します。
②	ワンタイムパスワード	トークンに表示されている6桁のパスワードを入力します。	
③	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、クリックします。	

■取引認証トークン（ソフト）の場合



手順	項目	操作内容／項目説明	
①	操作説明画像	「取引情報入力」	取引認証トークン（ソフト）に振込先情報設定画面を表示します。
		「確定」	振込先の口座番号を入力後、ワンタイムパスワードを表示します。
②	ワンタイムパスワード	トークンに表示されている6桁のパスワードを入力します。	
③	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、クリックします。	

第2編 ログインパスワード登録

本編では、ログインパスワード登録の機能について説明します。

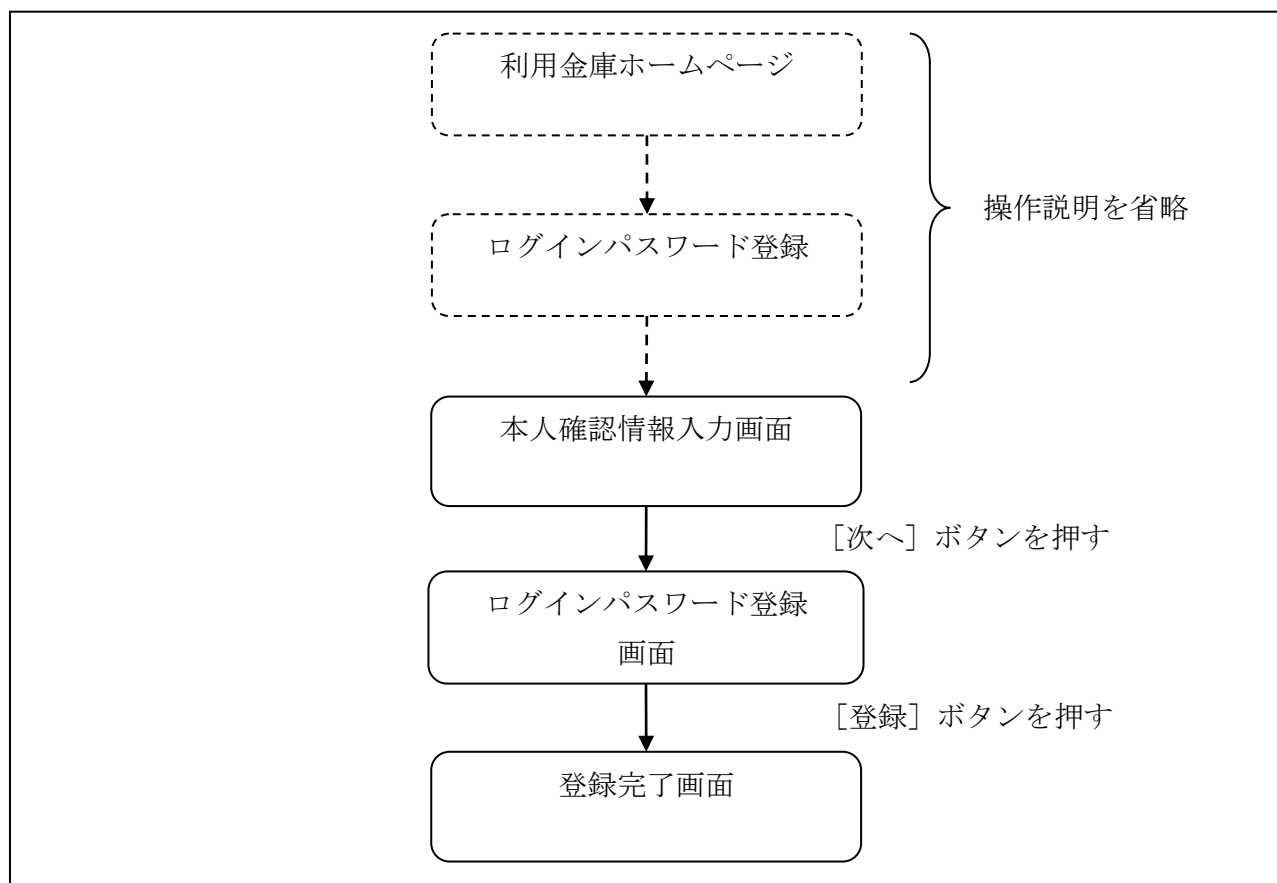
(1) 概要

初回ログインを行う事前作業として、またはログインパスワードロックを解除する際、利用金庫のホームページから「ログインパスワード登録」画面を選択してログインパスワードの登録を行う必要があります。

本人確認情報として契約者 I D（利用者番号）と利用登録用パスワードの入力が必要です。

ログインパスワードの登録完了後、「ログイン」ボタンを押すと、通常の「ログイン」画面に遷移できます。

(2) 画面遷移



【留意事項】

「ログインパスワード登録」機能は、共同センター勘定系の場合には使用しません。

(3) 操作説明

利用金庫ホームページから「ログインパスワード登録」を選択するまでの操作は省略しています。
「本人確認情報入力」画面を表示したところから開始します。

「本人確認情報入力」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者 I D（利用者番号）	契約者 I D（利用者番号）を入力します。 【留意点】 ・半角数字（11桁）
②	利用登録用パスワード	利用登録用パスワードを入力します。 【留意点】 ・半角数字（4桁）
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「ログインパスワード登録」画面に遷移します。

利用登録用パスワードを連続で6回間違えた場合、利用登録用パスワードはロックされます。その場合、利用金庫所定の手続きにてロック解除を行ってください。
ロック前の利用登録用パスワードの誤入力回数は、ログインできた時点でクリアされます。



「ログインパスワード登録」画面

The screenshot shows a mobile application interface for registering a login password. The title bar is blue with the text 'ログインパスワード登録' and a help icon. Below the title bar, a breadcrumb trail reads '本人確認 > ログインパスワード登録 > 登録完了'. The main content area is titled 'ログインパスワード登録' and contains instructions: '新しいログインパスワードを入力してください。' (Please enter a new login password.) and two bullet points: '※英字は大文字と小文字を区別しますので、ご注意ください。' (Please note that uppercase and lowercase letters are distinguished.) and '※マークが付いている項目は必ず入力してください。' (Please be sure to enter items with a mark.). There are two input fields: the first is labeled '新しいログインパスワード' (New login password) and the second is labeled '新しいログインパスワード再入力' (New login password re-entry). Both fields have red boxes around them with callout numbers 1 and 2 respectively. To the right of the first field, there are three lines of instructions: '(半角英数字)' (Half-width alphanumeric), '※6～12桁で必ず数字、英字それぞれ1文字以上使用してください。' (Please use 6 to 12 characters, with at least one digit and one letter), and '※現在のパスワードの再設定はできません。' (We cannot reset the current password.). To the right of the second field, there are two lines of instructions: '(半角英数字)' (Half-width alphanumeric) and '※確認のため、もう一度同じパスワードを入力してください。' (Please enter the same password again for confirmation.). Below the input fields, there is a large red box with the text '各種認証を実施します。' (We will perform various authentication.). At the bottom, there are two buttons: '閉じる' (Close) and '登録' (Register). The '登録' button is highlighted with a red box and callout number 4.

ログインパスワード登録 ? ヘルプ

本人確認 > ログインパスワード登録 > 登録完了

ログインパスワード登録

新しいログインパスワードを入力してください。

- ※英字は大文字と小文字を区別しますので、ご注意ください。
- ※マークが付いている項目は必ず入力してください。

新しいログインパスワード

(半角英数字)

- ※6～12桁で必ず数字、英字それぞれ1文字以上使用してください。
- ※現在のパスワードの再設定はできません。

新しいログインパスワード再入力

(半角英数字)

- ※確認のため、もう一度同じパスワードを入力してください。

各種認証を実施します。

閉じる 登録

① ② ③ ④

手順	項目	操作内容／項目説明
①	新しいログインパスワード	ログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ※数字と英字をそれぞれ1文字以上 ・英字は大文字と小文字を区別 ・現在のログインパスワードと異なる内容を入力 ・契約者ID（利用者番号）と異なる内容を入力 ・モバイルと異なるログインパスワードを入力
②	新しいログインパスワード再入力	確認のため、もう一度同じパスワードを入力します。
③	各種認証	各種認証を実施します。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。
④	登録	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「登録」ボタンを押します。 「登録完了」画面に遷移します。

「登録完了」画面



■ ログインパスワードの登録が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	ログイン	「ログイン」ボタンを押します。 「ログイン」画面に遷移します。
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。

第3編 ログイン／ログアウト

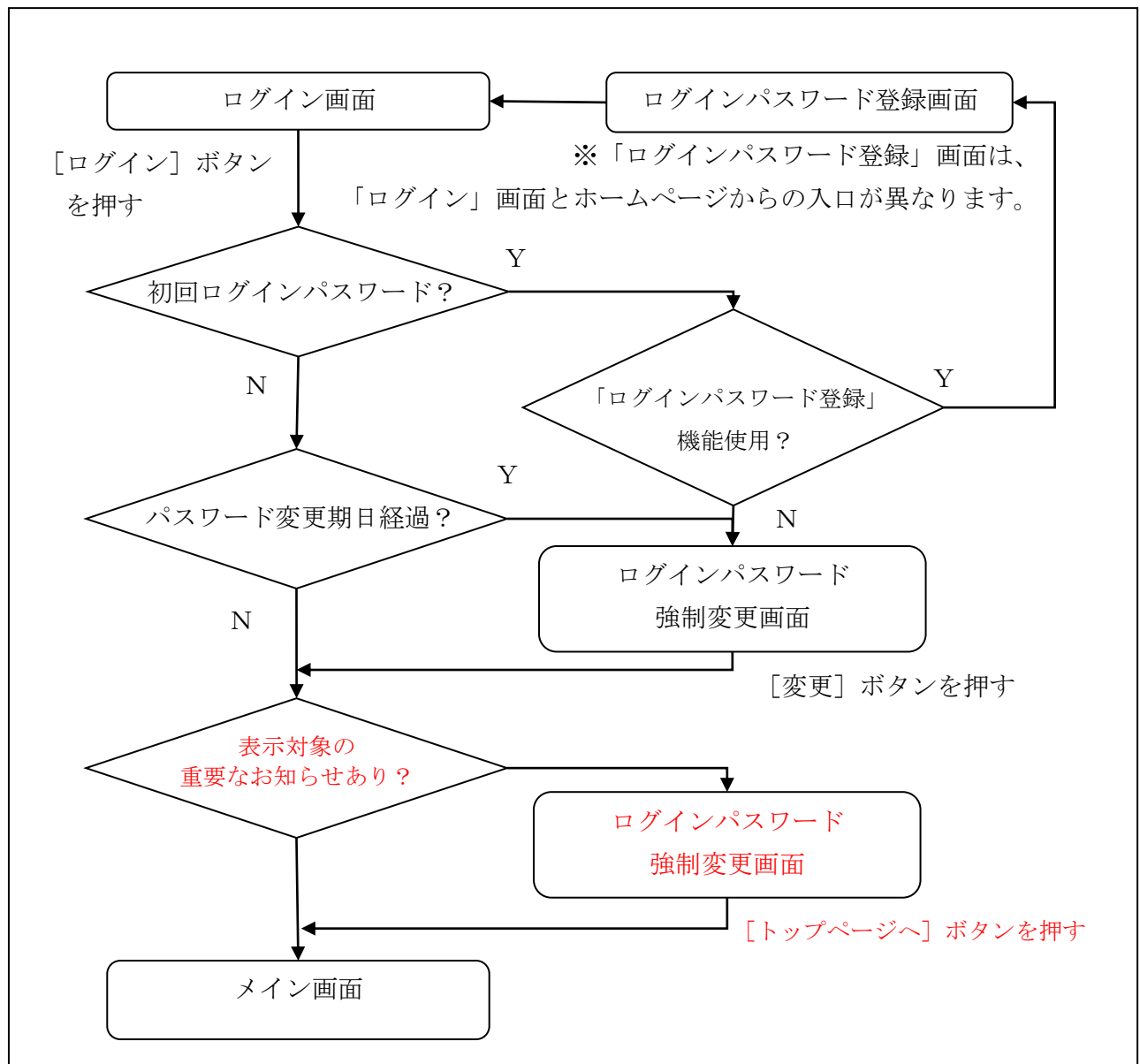
本編では、ログイン／ログアウトの手順について説明します。

1章 ログイン

(1) 概要

取引開始時に、契約者 I D（利用者番号）とログインパスワードを使用してログインを行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

ログイン画面

The screenshot shows a mobile application login screen. At the top is a green header with the text 'ログイン' and a help icon. Below the header, the title 'ログイン' is followed by instructions: '契約者ID (利用者番号)、ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。' There are two input fields: the first is labeled '契約者ID (利用者番号)' and the second is labeled 'ログインパスワード'. Both fields are highlighted with red boxes and labeled with circled numbers 1 and 2 respectively. Below the input fields is an orange 'ログイン' button, which is highlighted with a red box and labeled with a circled number 3. To the left of the login button is a grey '閉じる' button. Below the login fields, there are several lines of small text providing additional instructions and warnings. At the bottom of the screen, there is a section titled 'ワンタイムパスワード管理' with instructions on how to use, exchange, and stop using a one-time password, and three corresponding green buttons: '利用開始', '交換', and '利用中止'.

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者ID (利用者番号)	契約者ID (利用者番号) を入力します。 【留意点】 ・英字は大文字と小文字を区別 ・お客様カードをお持ちでないお客様：半角英数字（6桁～12桁） ・お客様カードをお持ちのお客様：半角数字（11桁）
②	ログイン パスワード	ログインパスワードを入力します。【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ・英字は大文字と小文字を区別
③	ログイン	「ログイン」ボタンを押します。 「メイン」画面、または重要なお知らせがある場合は、「重要なお知らせ」画面に遷移します。
—	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。

(次ページへ続く)

(前ページからの続き)

手順	項目	操作内容／項目説明
-	利用開始	ワンタイムパスワードの利用を開始する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編1章 ワンタイムパスワード利用開始」を参照ください。
-	交換	ワンタイムパスワードを交換する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編3章 ワンタイムパスワード交換」を参照ください。
-	利用中止	ワンタイムパスワードの利用を中止する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編4章 ワンタイムパスワード利用中止」を参照ください。

「ログインパスワード強制変更」画面

ログイン

ログインパスワード強制変更

パスワードのご利用可能期間が過ぎました。新しいパスワードを設定してください。
今後ご利用される場合は、今回入力したパスワードを使用してください。

変更後ログインパスワード

変更後ログインパスワード再入力

変更

①

②

③

(半角英数字)
※6～12桁で必ず数字、英字それぞれ1文字以上使用してください。
※現在のパスワードの再設定はできません。

※確認のため、もう一度同じパスワードを入力してください。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	変更後 ログインパスワード	新しいログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ※数字と英字をそれぞれ1文字以上 ・英字は大文字と小文字を区別 ・現在のログインパスワードと異なる内容を入力 ・契約者ID（利用者番号）と異なる内容を入力 ・モバイルと異なるログインパスワードを入力
②	変更後 ログインパスワード 再入力	確認のため、もう一度同じログインパスワードを入力します。
③	変更	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「変更」ボタンを押します。 「登録完了」画面に遷移します。

「登録完了」画面



■ログインパスワードの登録が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	ログイン	「ログイン」ボタンを押します。 「ログイン」画面に遷移します。
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。

「重要なお知らせ」画面



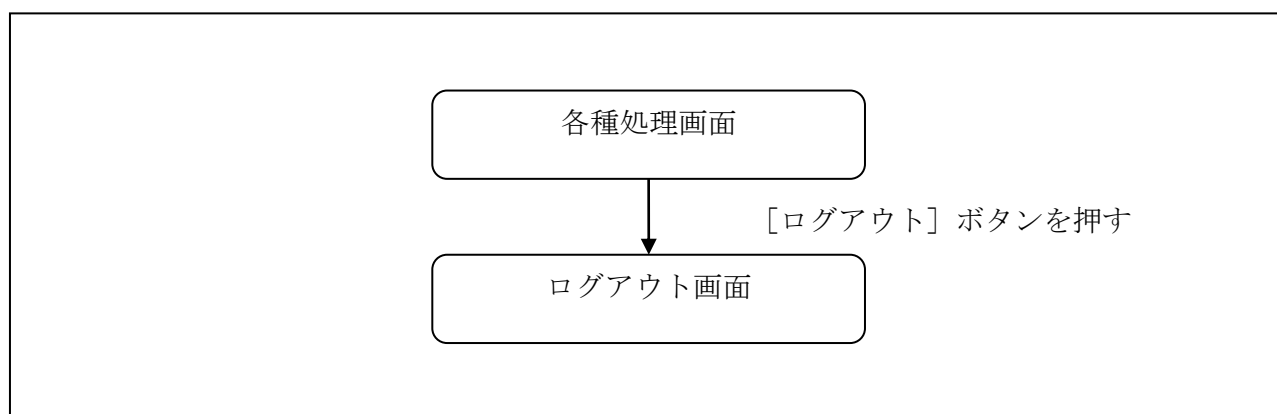
手順	項目	操作内容／項目説明
①	各種操作画面へのリンク	お知らせ内容に応じた各種登録・変更の操作を行う場合に選択します。
②	このお知らせをしばらく表示しない	対象のお知らせを、次回ログイン以降に再表示させたくない場合に選択します。 ※本チェックボックスは、表示されない場合があります。
③	全てのお知らせをしばらく表示しない	本画面に表示される全てのお知らせについて、「②このお知らせをしばらく表示しない」のチェックボックスを選択します。 ※本チェックボックスは、表示されない場合があります。
④	トップページへ	お知らせの確認を終了し、「メイン」画面へ遷移します。

2章 ログアウト

(1) 概要

I Bサービスを終了させる場合、ログアウトを行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明



手順	項目	操作内容／項目説明
①	ログアウト	画面右上の「ログアウト」ボタンを押します。 「ログアウト」画面に遷移します。

「ログアウト」画面

ログアウト

?

ヘルプ

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございました。

ログアウト

お取引を続ける場合は再度「ログイン」ボタンを押してください。

今回の ログイン日時	2013年10月07日 16時20分33秒
今回の ログアウト日時	2013年10月07日 16時33分33秒

閉じる

ログイン

手順	項目名	操作内容／項目説明
-	ログイン	「ログイン」画面に遷移します。
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。

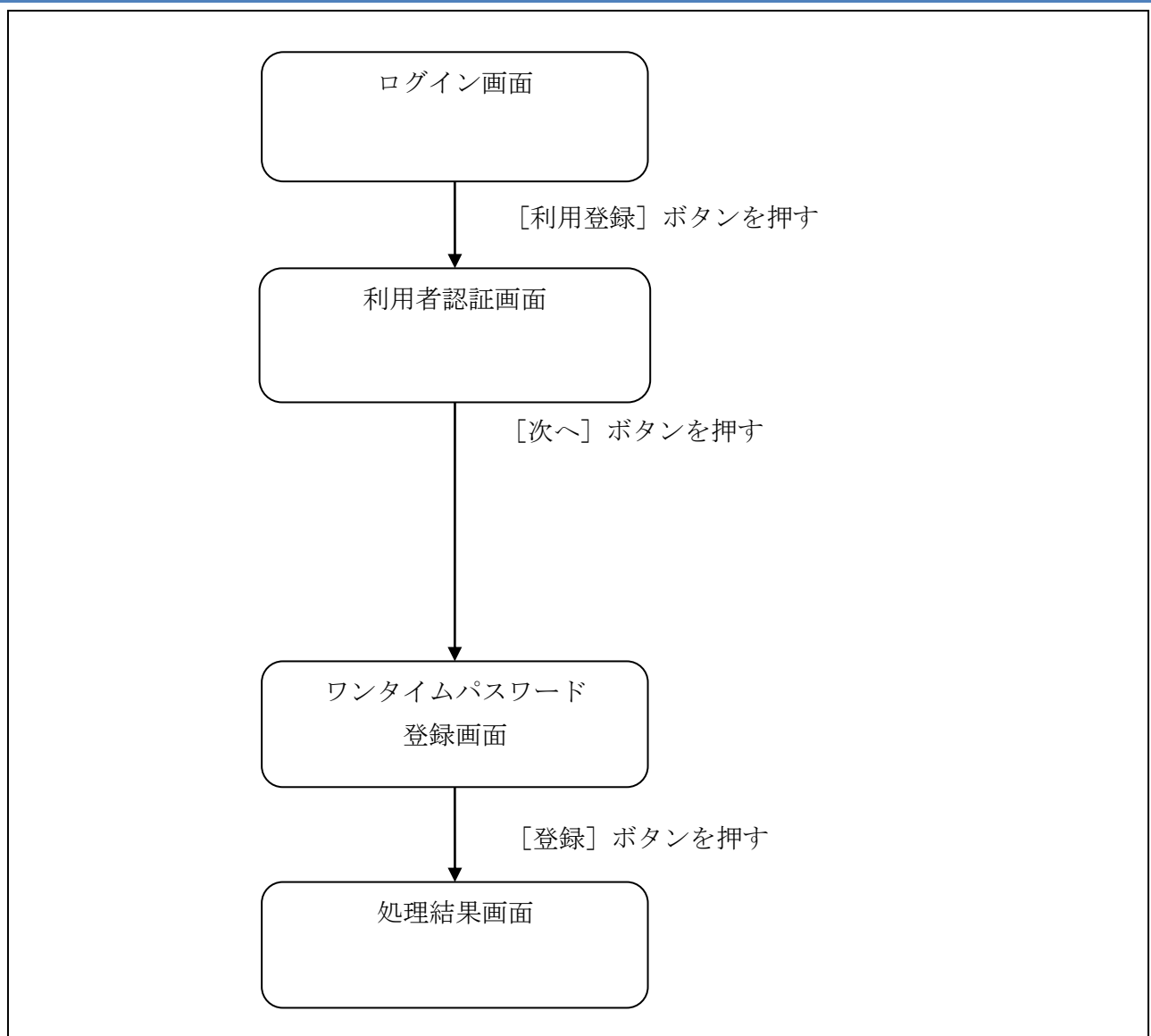
第4編 ワンタイムパスワードの利用

1章 ワンタイムパスワード利用開始

(1) 概要

ワンタイムパスワードの利用登録を行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

ログイン画面

The screenshot shows a mobile application interface for login. At the top is a green header with the text 'ログイン' and a help icon. Below the header, there's a section titled 'ログイン' with instructions: '契約者ID (利用者番号)、ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。' (Enter the subscriber ID (user number) and login password, and press the 'Login' button). There are two input fields: '契約者ID (利用者番号)' and 'ログインパスワード'. Below these fields are two buttons: '閉じる' (Close) and 'ログイン' (Login). Further down, there's a section titled 'ワンタイムパスワード管理' (One-time password management) with instructions: 'ワンタイムパスワードの利用開始する場合は、「利用開始」ボタンを押してください。' (To start using one-time passwords, press the 'Start Use' button), 'ワンタイムパスワードを交換する場合は、「交換」ボタンを押してください。' (To exchange one-time passwords, press the 'Exchange' button), and 'ワンタイムパスワードの利用中止する場合は、「利用中止」ボタンを押してください。' (To stop using one-time passwords, press the 'Stop Use' button). At the bottom of this section are three buttons: '利用開始' (Start Use), '交換' (Exchange), and '利用中止' (Stop Use). A red rectangular box highlights the '利用開始' button, and a red arrow points from a circled '1' to this button.

手順	項目	操作内容／項目説明
①	利用開始	「利用開始」ボタンを押します。 「利用者認証」画面に遷移します。
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。
-	交換	ワンタイムパスワードの交換をする場合、こちらから設定します。 詳細は「第5編3章 ワンタイムパスワード交換」を参照ください。
-	利用中止	ワンタイムパスワードの利用を中止する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編4章 ワンタイムパスワード利用中止」を参照ください。

「利用者認証」画面

ワンタイムパスワード利用開始

利用者認証 > ワンタイムパスワード登録 > 処理結果

利用開始

ワンタイムパスワード利用開始の流れ
1. トークンの準備

契約者ID(利用者番号)

ログインパスワード

戻る 次へ

トークンの交換には、信用金庫所定のお手続が必要になりますので、IDをご契約された信用金庫までお問合せください。

App Store からダウンロード

Google Play で手に入れよう

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者ID	契約者ID（利用者番号）を入力します。 【留意点】 ・英字は大文字と小文字を区別 ・お客様カードをお持ちでないお客様：半角英数字（6桁～12桁） ・お客様カードをお持ちのお客様：半角数字（11桁）
②	ログインパスワード	ログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ・英字は大文字と小文字を区別
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「ワンタイムパスワード登録情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	「ログイン画面」へ戻る場合、「戻る」ボタンを押します。

「ワンタイムパスワード登録」画面

ワンタイムパスワード利用開始 ? ヘルプ

ワンタイムパスワード登録 > 処理結果

ワンタイムパスワードの登録

ご利用を開始するワンタイムパスワードの利用登録を行います。
シリアル番号、ワンタイムパスワードを入力し、「登録」ボタンを押してください。

シリアル番号 (半角英数字)

ワンタイムパスワード (半角数字)

ログイン時のワンタイムパスワード認証要否

☐ 認証する

☐ 認証しない

各種認証を実施します。

登録

手順	項目	操作内容／項目説明
①	シリアル番号	「シリアル番号」を入力します。 【留意点】 ・ 半角英数字（12桁） ・ 英字は大文字と小文字を区別
②	ワンタイムパスワード	ワンタイムパスワードを入力します。 【留意点】 ・ 半角数字（6桁）
③	ログイン時のワンタイムパスワード認証要否	ログイン時のワンタイムパスワードの認証要否を選択します。

（次ページに続く）

(前ページの続き)

手順	項目	操作内容／項目説明
④	各種認証	各種認証を実施します。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。
⑤	登録	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「登録」ボタンを押します。 「処理結果」画面に遷移します。
-	中止	処理を中止する場合、「中止」ボタンを押します。

「処理結果」画面

ワンタイムパスワード利用開始 ? ヘルプ

ワンタイムパスワード登録 > 処理結果

■ 受付内容

ワンタイムパスワードの利用開始が完了しました。

受付番号	1234567
受付時刻	2003年07月16日 10時35分25秒

■ 登録内容

シリアル番号	2V0716016FK2
ログイン時のワンタイムパスワード認証要否	認証する

ログイン画面

■ 処理結果が表示されます。

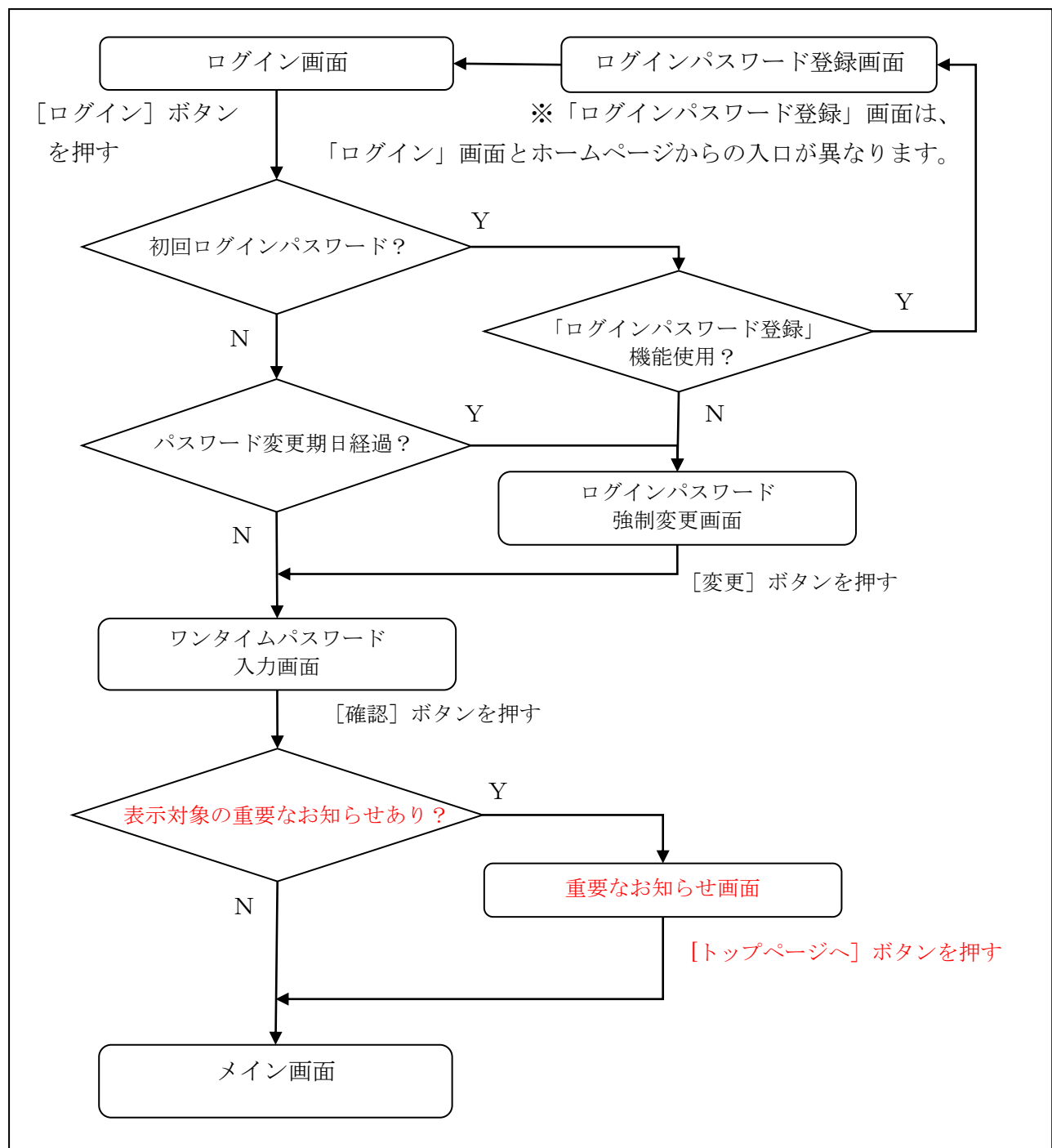
手順	項目	操作内容／項目説明
-	ログイン画面	「ログイン画面」ボタンを押します。 「ログイン」画面へ戻ります。

2章 ワンタイムパスワードを用いてログイン

(1) 概要

取引開始時に、契約者ID（利用者番号）、ログインパスワードおよびワンタイムパスワードを使用してログインを行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

ログイン画面

The screenshot shows a mobile application login screen titled 'ログイン' (Login). At the top, there is a green header with the title and a help icon. Below the header, the main content area has a title 'ログイン' and instructions: '契約者ID（利用者番号）、ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。' (Enter the subscriber ID (user number) and login password, and press the 'Login' button). There are two input fields: '契約者ID（利用者番号）' (Subscriber ID (User Number)) and 'ログインパスワード' (Login Password). Both fields are highlighted with red boxes and labeled with circled numbers 1 and 2 respectively. Below the input fields is an orange 'ログイン' (Login) button, which is highlighted with a red box and labeled with a circled number 3. To the left of the login button is a grey '閉じる' (Close) button. Below the login button, there are several lines of small text providing additional instructions and warnings. At the bottom of the screen, there is a section titled 'ワンタイムパスワード管理' (One-time Password Management) with instructions on how to use, exchange, or stop using one-time passwords, and three corresponding buttons: '利用開始' (Start Use), '交換' (Exchange), and '利用中止' (Stop Use).

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者 I D	契約者 I D（利用者番号）を入力します。 【留意点】 ・英字は大文字と小文字を区別 ・お客様カードをお持ちでないお客様：半角英数字（6桁～12桁） ・お客様カードをお持ちのお客様：半角数字（11桁）
②	ログインパスワード	ログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ・英字は大文字と小文字を区別
③	ログイン	「ログイン」ボタンを押します。 「メイン」画面、または重要なお知らせがある場合は、「重要なお知らせ」画面に遷移します。
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。

(次ページへ続く)
(前ページからの続き)

手順	項目	操作内容／項目説明
-	利用開始	ワンタイムパスワードの利用を開始する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編1章 ワンタイムパスワード利用開始」を参照ください。
-	交換	ワンタイムパスワードを交換する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編3章 ワンタイムパスワード交換」を参照ください。
-	利用中止	ワンタイムパスワードの利用を中止する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編4章 ワンタイムパスワード利用中止」を参照ください。

「ログインパスワード強制変更」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	変更後 ログインパスワード	新しいログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ※数字と英字をそれぞれ1文字以上 ・英字は大文字と小文字を区別 ・現在のログインパスワードと異なる内容を入力 ・契約者ID（利用者番号）と異なる内容を入力 ・モバイルと異なるログインパスワードを入力
②	変更後 ログインパスワード 再入力	確認のため、もう一度同じログインパスワードを入力します。
③	変更	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「変更」ボタンを押します。 「登録完了」画面に遷移します。

「ワンタイムパスワード入力」画面

ワンタイムパスワード認証

ワンタイムパスワード確認

ワンタイムパスワード (半角数字)

ワンタイムパスワード
トークンに表示されている数字
6桁を入力してください。
(30秒毎に数字が変更されます。)

※ソフトウェアトークンの画面については、アプリのバージョンアップ等で変更となる場合があります。

ログアウト 確認

Symantec Validation & ID Protection

手順	項目	操作内容／項目説明
①	ワンタイムパスワード	ワンタイムパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角数字（6桁）
②	確認	「確認」ボタンを押します。 「メイン」画面に遷移します。
-	ログアウト	「ログアウト」ボタンを押すと、I Bサービスを終了します。

「重要なお知らせ」画面

WEBバンキング

重要なお知らせ

セキュリティを高める「ワンタイムパスワード」をご利用ください

振込などのお取引を安心・安全にご利用いただくため、セキュリティを高める「ワンタイムパスワード」をご利用ください。

> ワンタイムパスワードの登録はこちら ①

☐ このお知らせをしばらく表示しない ②

メールアドレスの再登録をお願いします

Eメールをお届けできなかったため、現在、Eメールの配信を停止しています。原因をご確認のうえ、メールアドレスを再登録してください。

> Eメールの設定変更はこちら ③

☐ このお知らせをしばらく表示しない ②

定期的にログインパスワードの変更をお願いします

☐ 全てのお知らせをしばらく表示しない ③

トップページへ ④

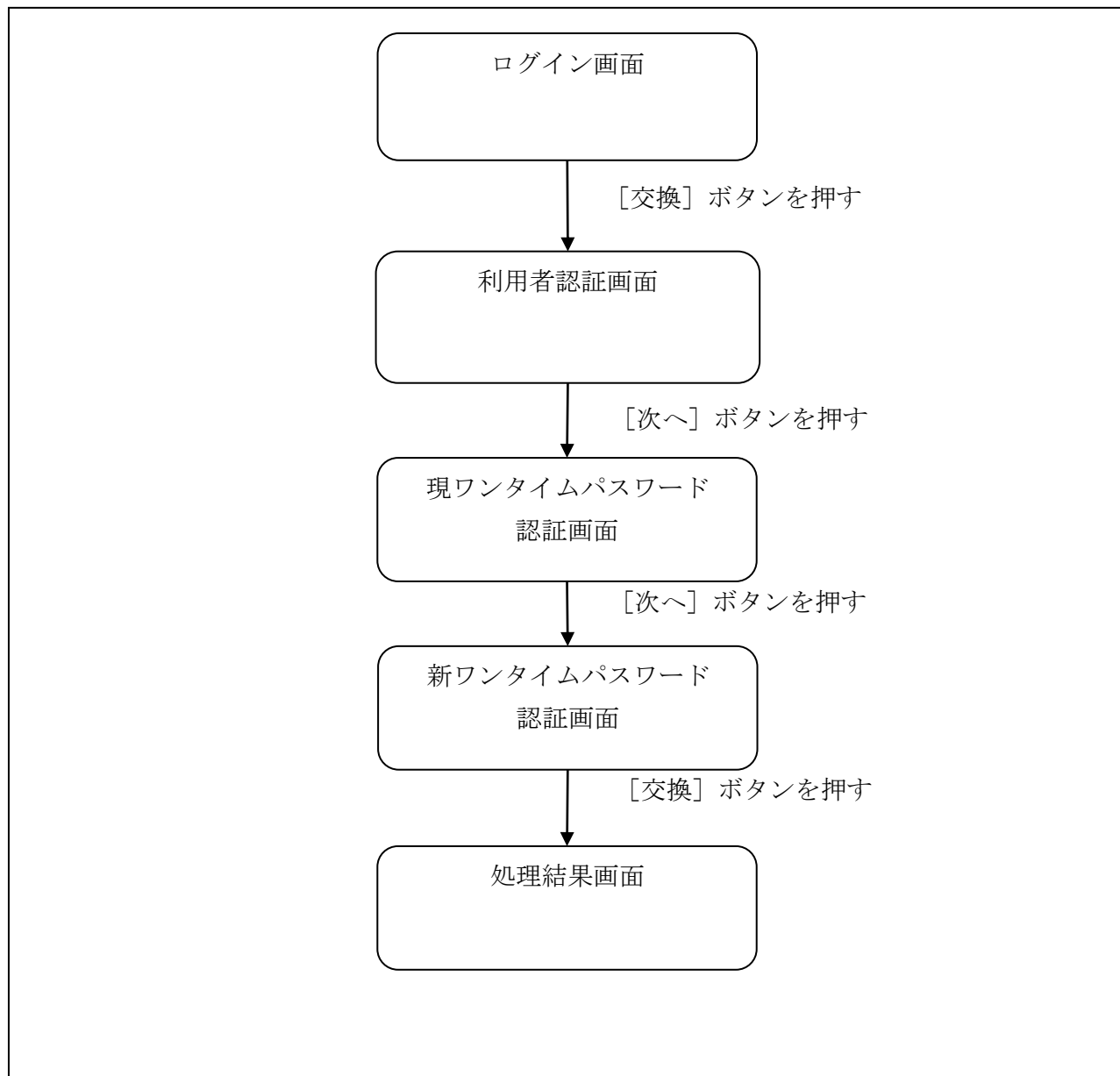
手順	項目	操作内容／項目説明
①	各種操作画面へのリンク	お知らせ内容に応じた各種登録・変更の操作を行う場合に選択します。
②	このお知らせをしばらく表示しない	対象のお知らせを、次回ログイン以降に再表示させたくない場合に選択します。 ※本チェックボックスは、表示されない場合があります。
③	全てのお知らせをしばらく表示しない	本画面に表示される全てのお知らせについて、「②このお知らせをしばらく表示しない」のチェックボックスを選択します。 ※本チェックボックスは、表示されない場合があります。
④	トップページへ	お知らせの確認を終了し、「メイン」画面へ遷移します。

3章 ワンタイムパスワード交換

(1) 概要

ワンタイムパスワードの交換を行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

ログイン画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	交換	「交換」ボタンを押します。 「利用者認証」画面に遷移します
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。
-	利用開始	ワンタイムパスワードの利用を開始する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編 1章 ワンタイムパスワード利用開始」を参照ください。
-	利用中止	ワンタイムパスワードの利用を中止する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編 4章 ワンタイムパスワード利用中止」を参照ください。

「利用者認証」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者 I D	契約者 I D（利用者番号）を入力します。 【留意点】 ・英字は大文字と小文字を区別 ・お客様カードをお持ちでないお客様：半角英数字（6桁～12桁） ・お客様カードをお持ちのお客様：半角数字（11桁）
②	ログインパスワード	ログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ・英字は大文字と小文字を区別
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「ワンタイムパスワード登録情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	「ログイン画面」へ戻る場合、「戻る」ボタンを押します。

「現ワンタイムパスワード認証」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	現ワンタイムパスワードの認証	現在ご利用中のワンタイムパスワードを入力します。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。
②	次へ	処理を中止する場合、「中止」ボタンを押します。

「新ワンタイムパスワード認証」画面

ワンタイムパスワード交換

現在ワンタイムパスワード認証 > 新ワンタイムパスワード認証 > 処理結果

新ワンタイムパスワードの登録

ご利用を開始するワンタイムパスワードの利用登録を行います。
シリアル番号、ワンタイムパスワードを入力し、「登録」ボタンを押してください。

シリアル番号 (半角英数字)

ワンタイムパスワード (半角数字)

①ハードウェアトークンの例1
【シリアル番号/ワンタイムパスワード確認方法】

②ハードウェアトークンの例2

③ハードウェアトークンの例3

④ソフトウェアトークン (スマートフォン用)

※インターネットバンキングにて利用可能な金額を表示しております。
ご利用のトークンに応じて操作してください。

登録

手順	項目	操作内容／項目説明
①	シリアル番号	「シリアル番号」を入力します。 【留意点】 ・半角英数字（12桁） ・英字は大文字と小文字を区別
②	ワンタイムパスワード	ワンタイムパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角数字（6桁）
②	次へ	処理を中止する場合、「中止」ボタンを押します。

「処理結果」画面



ワンタイムパスワード交換 [ヘルプ](#)

[旧ワンタイムパスワード認証](#) > [新ワンタイムパスワード認証](#) > [処理結果](#)

受付内容

ワンタイムパスワードの登録が完了しました。

受付番号	1234567
受付時刻	2003年07月16日 10時35分25秒

変更結果

	変更後	変更前
シリアル番号	2V0716QI6FK2	2V0716QI6FK2

[ログイン画面](#)

■ 処理結果が表示されます。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	ログイン画面	「ログイン画面」ボタンを押します。 「ログイン」画面へ戻ります。

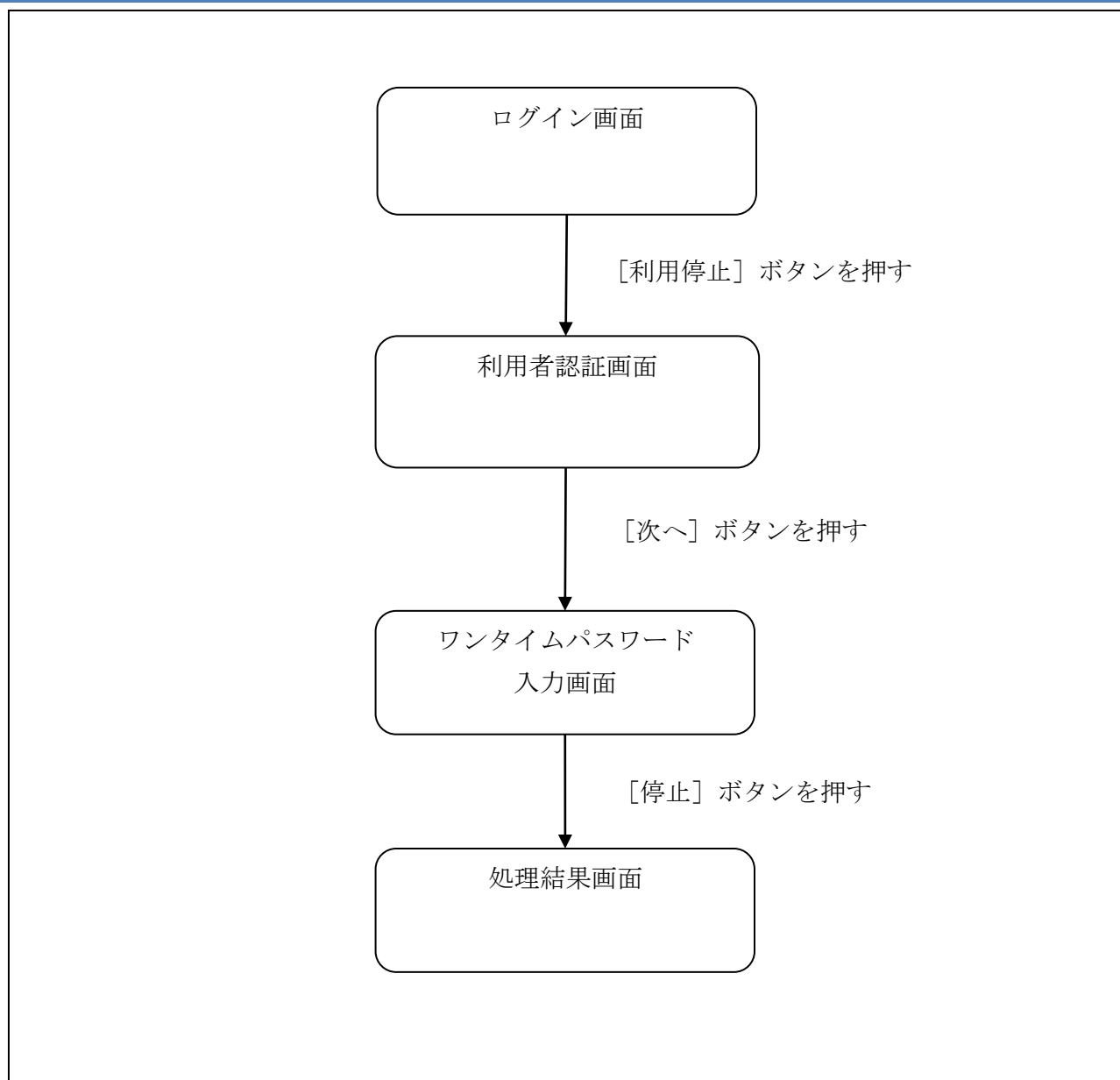
4章 ワンタイムパスワード利用中止

(1) 概要

ワンタイムパスワードの利用中止を行います。ここではソフトウェアトークンの利用中止を行い、ハードウェアトークンの利用中止は行えません。

なお、ワンタイムパスワード利用中止後は、ユーザIDとログインパスワードを入力して、ログインを行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

ログイン画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	利用中止	「利用中止」ボタンを押します。 「利用者認証」画面に遷移します
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。
-	利用開始	ワンタイムパスワードの利用を開始する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編1章 ワンタイムパスワード利用開始」を参照ください。
-	交換	ワンタイムパスワードを交換する場合、こちらから設定を行います。 詳細は「第5編3章 ワンタイムパスワード交換」を参照ください。

「利用者認証」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者 I D	契約者 I D（利用者番号）を入力します。 【留意点】 ・英字は大文字と小文字を区別 ・お客様カードをお持ちでないお客様：半角英数字（6桁～12桁） ・お客様カードをお持ちのお客様：半角数字（11桁）
②	ログインパスワード	ログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ・英字は大文字と小文字を区別
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「ワンタイムパスワード登録情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	「ログイン画面」へ戻る場合、「戻る」ボタンを押します。

「ワンタイムパスワード認証」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	ワンタイムパスワード	ワンタイムパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角数字（6桁） ・ワンタイムパスワードは30秒ごとに切替ります。
②	各種認証	各種認証を実施します。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。
③	停止	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「停止」ボタンを押します。 「処理結果」画面に遷移します。
-	中止	処理を中止する場合、「中止」ボタンを押します。

「処理結果」画面



ワンタイムパスワード利用中止 ? ヘルプ

ワンタイムパスワード認証 > 処理結果

受付内容

ワンタイムパスワードの利用を中止しました。

受付番号	1234567
受付時刻	2003年07月16日 10時35分25秒

中止内容

シリアル番号	2V0716Q16FK2
--------	--------------

ログイン画面

■ 処理結果が表示されます。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	ログイン画面	「ログイン画面」ボタンを押します。 「ログイン」画面へ戻ります。

第5編 残高照会

本編では、残高照会の機能について説明します。

(1) 概要

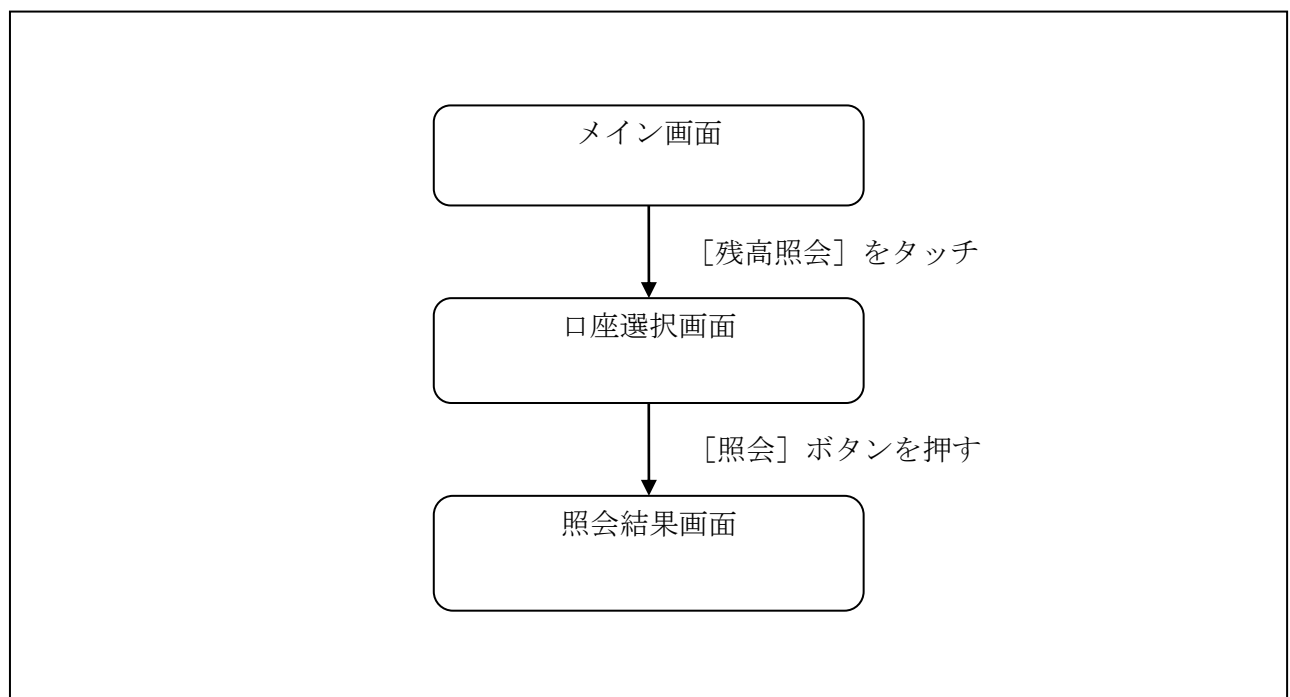
I Bサービス契約口座の残高照会を行います。

なお、照会項目は次のとおり。

【照会項目】

No	項目名	内容	備考
1	照会口座	取引店	照会された口座の取引店名
2		科目	照会された口座の科目名
3		口座番号	照会された口座の口座番号
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人名
5	残高情報	残高	照会された口座の残高
6		支払可能残高	照会された口座の支払可能残高
7		前日残高	照会された口座の前日残高
8		前月末残高	照会された口座の前月末残高

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
ございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会 **入出金明細** **振込**

サービスメニュー

- 残高照会** >
- 入出金明細照会** >
- 振込** >

その他のサービス +

「残高照会」ボタン
代表口座の残高照会を行う場合、
こちらから処理を開始することもできます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	残高照会 (メニュー)	「残高照会」をタッチします。 「口座選択」画面に遷移します。



【サービスメニューから「残高照会」をタッチした場合】

残高照会対象口座を指定することができます。

【「残高照会」ボタンを押した場合】

残高照会対象口座は代表口座が指定されます。

「口座選択」画面

残高照会

口座選択 > 照会結果

口座選択

残高をお知りになりたい口座を選択し、「照会」ボタンを押してください。

	お取引店	科目	口座番号
☐	本店	普通	0002147
☒	浅草支店	普通	0002148

照会

手順	項目	操作内容／項目説明
①	口座選択	残高を照会したい口座を選択します。
②	照会	「照会」ボタンを押します。 「照会結果」画面に遷移します。

【留意事項】

勘定系とのインターフェースが対応している場合、「口座名義人名」も表示されます。

「照会結果」画面

残高照会

ヘルプ

口座選択 > 照会結果

照会口座

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147
口座名義人	シキン タロウ

残高内容

この口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細照会」ボタンを押してください。
この口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

2013年10月07日 16時10分30秒時点の情報です。

残高	985,000円
支払可能残高	985,000円
前日残高	1,000,000円
前月末残高	1,000,000円

入出金明細照会

振込

■残高照会が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	入出金明細照会	入出金明細照会を行う場合、「入出金明細照会」ボタンを押します。 「入出金照会条件入力」画面に遷移します。
-	振込	振込処理を行う場合、「振込」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面へ遷移します。

第6編 入出金明細照会

本編では、入出金明細照会の機能について説明します。

(1) 概要

I B サービス契約口座の入出金明細照会を行います。

なお、照会項目は次のとおり。

【照会項目】

< 国内預金（照会口座が当座以外） >

No	項目名		内容	備考
1	照会口座情報	取引店	照会された口座のお取引店名	
2		科目（通貨）	照会された口座の科目	
3		口座番号	照会された口座の口座番号	
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人	
6	照会明細情報	年月日	取引明細の取引日 【共同センター勘定系の金庫の場合】 （GG-MM-DD）和暦 【上記以外の金庫の場合】 （YYYY-MM-DD）西暦	
7		摘要	当該明細の摘要	
8		お支払い金額（円）	当該取引のお支払い金額	
9		お預り金額（円）	当該取引のお預り金額	
10		残高（円）	当該取引後の取引残高	

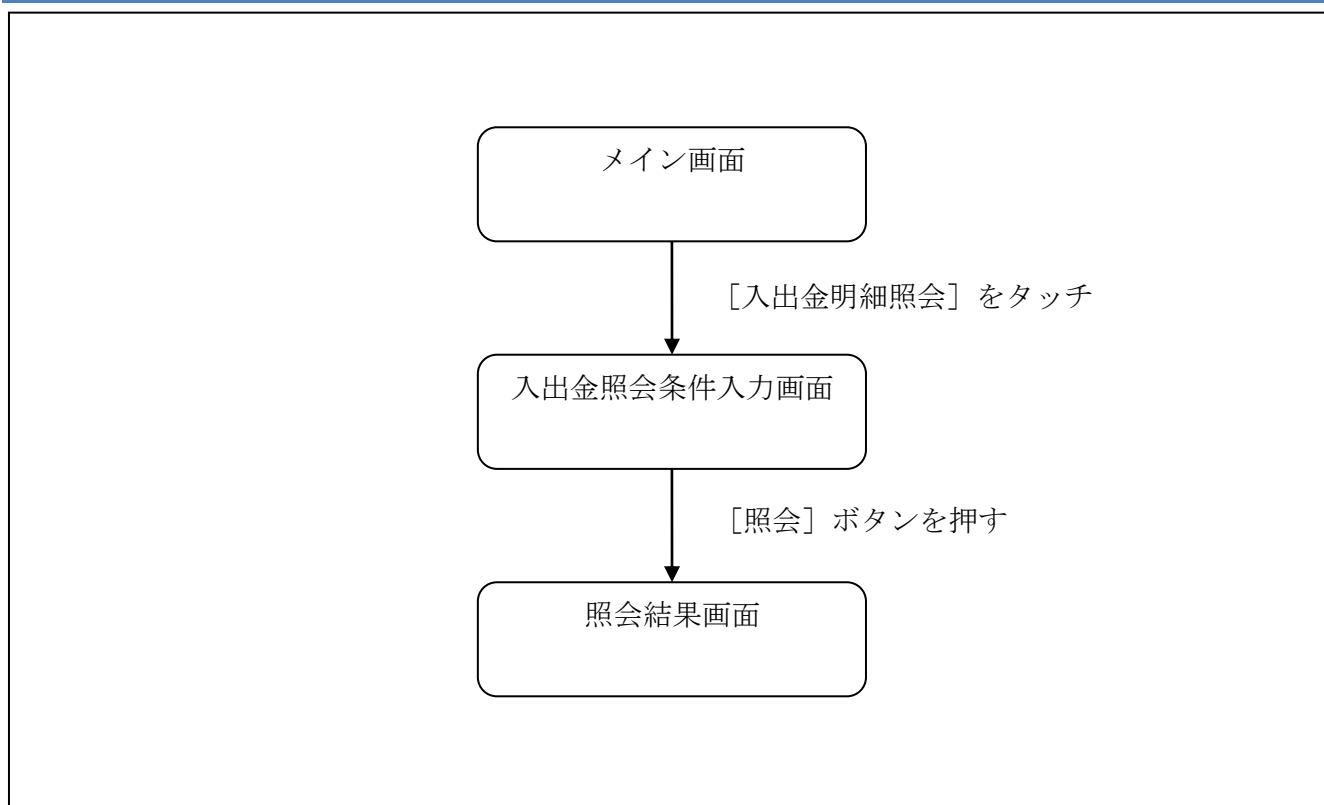
＜当座預金＞

No	項目名		内容	備考
1	照会口座情報	お取引店	照会された口座のお取引店名	
2		科目	照会された口座の科目	
3		口座番号	照会された口座の口座番号	
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人	
5	照会明細情報	手形・小切手種別番号	手形・小切手種別番号	
6		年月日	取引明細の取引日 【共同センター勘定系の金庫の場合】 (GG-MM-DD) 和暦 【上記以外の金庫の場合】 (YYYY-MM-DD) 西暦	
7		摘要	当該明細の摘要	
8		お支払い金額 (円)	当該取引のお支払い金額	
9		お預り金額 (円)	当該取引のお預り金額	
10		お預り残高 (円)	当該取引後の取引残高	

＜外貨預金＞

No	項目名		内容	備考
1	照会口座情報	取引店	照会された口座のお取引店名	
2		科目 (通貨)	照会された口座の科目	
3		口座番号	照会された口座の口座番号	
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人	
5		外貨残高	照会された口座の外貨残高	
6	照会明細情報	取引日	取引明細の取引日 (YYYY-MM-DD)	
7		起算日	取引明細の起算日 (YYYY-MM-DD)	
8		摘要	当該明細の摘要	
9		ご出金額 (通貨名称)	当該取引のご出金額	
10		ご入金額 (通貨名称)	当該取引のご入金額	

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

「入出金明細」ボタン

代表口座の入出金明細照会を行う場合、
こちらから処理を開始することもできます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	入出金明細照会（メニュー）	「入出金明細照会」をタッチします。 「入出金照会条件入力」に遷移します。



【サービスメニューから「入出金明細照会」をタッチした場合】

明細照会対象口座を指定することができます。

【「入出金明細」ボタンを押した場合】

明細照会対象口座は代表口座として登録された口座が指定されます。

「入出金照会条件入力」画面

The screenshot shows the '入出金明細照会' (In/Out Statement Inquiry) screen. The interface includes a header with a help icon, a breadcrumb trail, and a section for account selection. A table lists two accounts: '本店' (Main Branch) and '上野支店' (Ueno Branch). Below this is a section for specifying the inquiry range, with options for date, period, week, and number of items. A red dashed box highlights the range specification section, and a red box highlights the '照会' (Inquiry) button at the bottom.

入出金明細照会 ? ヘルプ

入出金照会条件入力 > 入出金明細照会結果

口座選択

入出金の明細をお知りになりたい口座を選択してください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	本店	普通	0002147
☐	上野支店	普通	0000001

前 21-30 / 100件 次

照会範囲指定

照会方法と照会範囲を指定して「照会」ボタンを押してください。
※照会できる期間は、2013年10月07日～2013年11月07日です。

☒ 日付指定

2013 ▼ 年 10 ▼ 月 07 ▼ 日

☐ 期間指定

2013 ▼ 年 10 ▼ 月 07 ▼ 日 ~
2013 ▼ 年 11 ▼ 月 07 ▼ 日

☐ 週指定

当月 第 1 ▼ 週

☐ 件数指定(5～100件)

日付・期間指定なし（件数をご指定願います。最近の明細が照会できます。）

5 ▼ 件

☐ 未照会分

未照会分のみを照会します。

照会

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦

手順	項目	操作内容／項目説明
①	口座選択	入出金明細を照会する口座を選択します。 【留意点】 ・【「入出金明細（ボタン）」を使用した場合】 口座は非表示。 代表口座として登録された口座が指定されます。
②	照会方法	照会範囲指定の方法を選択します。
③	日付指定	照会方法で「日付指定」を選択した場合、照会する日付を指定します。
④	期間指定	照会方法で「期間指定」を選択した場合、照会対象期間を指定します。
⑤	週単位指定	照会方法で「週単位指定」を選択した場合、照会する週単位を指定します。 【留意点】 ・対象口座が外貨口座の場合、選択不可 ・照会対象期間：当月の第1週～当該週（最大6週可能）
⑥	件数指定	照会方法で「件数指定」を選択した場合、照会する件数を指定します。 【留意点】 ・対象口座が外貨口座の場合、選択不可 ・照会件数：5件刻みで100件まで選択可能
⑦	照会	「照会」ボタンを押します。 「照会結果」画面に遷移します。

「照会結果」画面

入出金明細照会

ヘルプ

入出金照会条件入力 > 入出金明細照会結果

ご指定口座の入出金の明細を古いものから表示します。

口座情報

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	1234567
口座名義人	シキン ｸｳ

入出金明細

照会範囲：指定なし 照会件数：100件

2013年08月28日 9時50分30秒時点の情報です。

25-02-15	あいうえおかきくけこさしすせそたちつと		
支払金額	10,000,000円	残高	100,000,000円
25-02-15	アイウエオカキクサシセソタチツテ		
預り金額	10,000,000円	残高	100,000,000円

ご指定された照会範囲の入出金明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。

続き

中略

■入出金明細照会が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	続き	入出金明細が100件を超える場合、「続き」ボタンを押すと指定された照会範囲の入出金明細の続きを表示します。 【留意点】 ・【入出金明細が100件未満の場合】非表示 ・【自営金庫の場合】非表示

第7編 振込

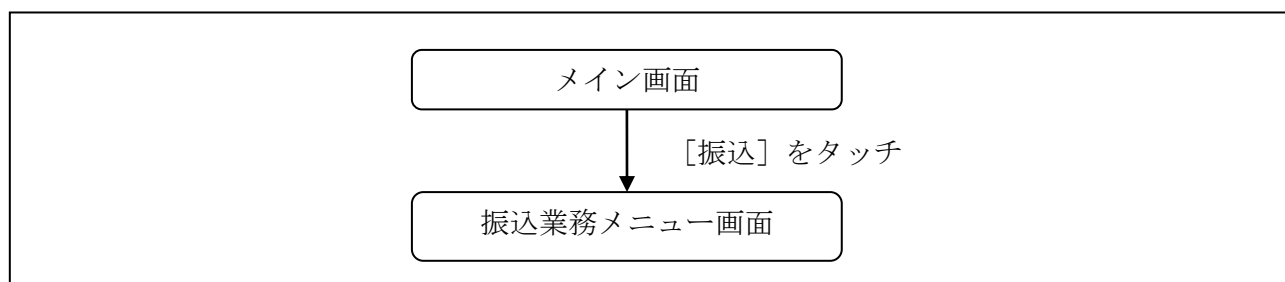
本編では、振込の手順とそれに関連する各機能の操作方法について説明します。

1章 振込機能の選択

(1) 概要

各機能の選択方法を説明します。この操作は振込全機能で共通です。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込	「振込」をタッチします。 「振込業務メニュー」画面へ遷移します。

「振込業務メニュー」画面



手順	項目	操作内容／項目説明	
①	振込業務メニュー	実行する機能を次から選択します。	
		振込	I B サービス契約口座から振込（即時または予約）を行います。
		振込結果照会	I B サービスで行った振込取引の結果を照会します。
		振込予約照会	I B サービスで行った振込予約の明細を照会します。
		振込予約取消	I B サービスで行った振込予約を取消します。
		振込先メンテナンス	振込先情報のメンテナンス（追加、修正、削除）を行います。

2章 振込

I B サービスから振込を行う手順について説明します。

2.1 振込先口座指定方式を選択する

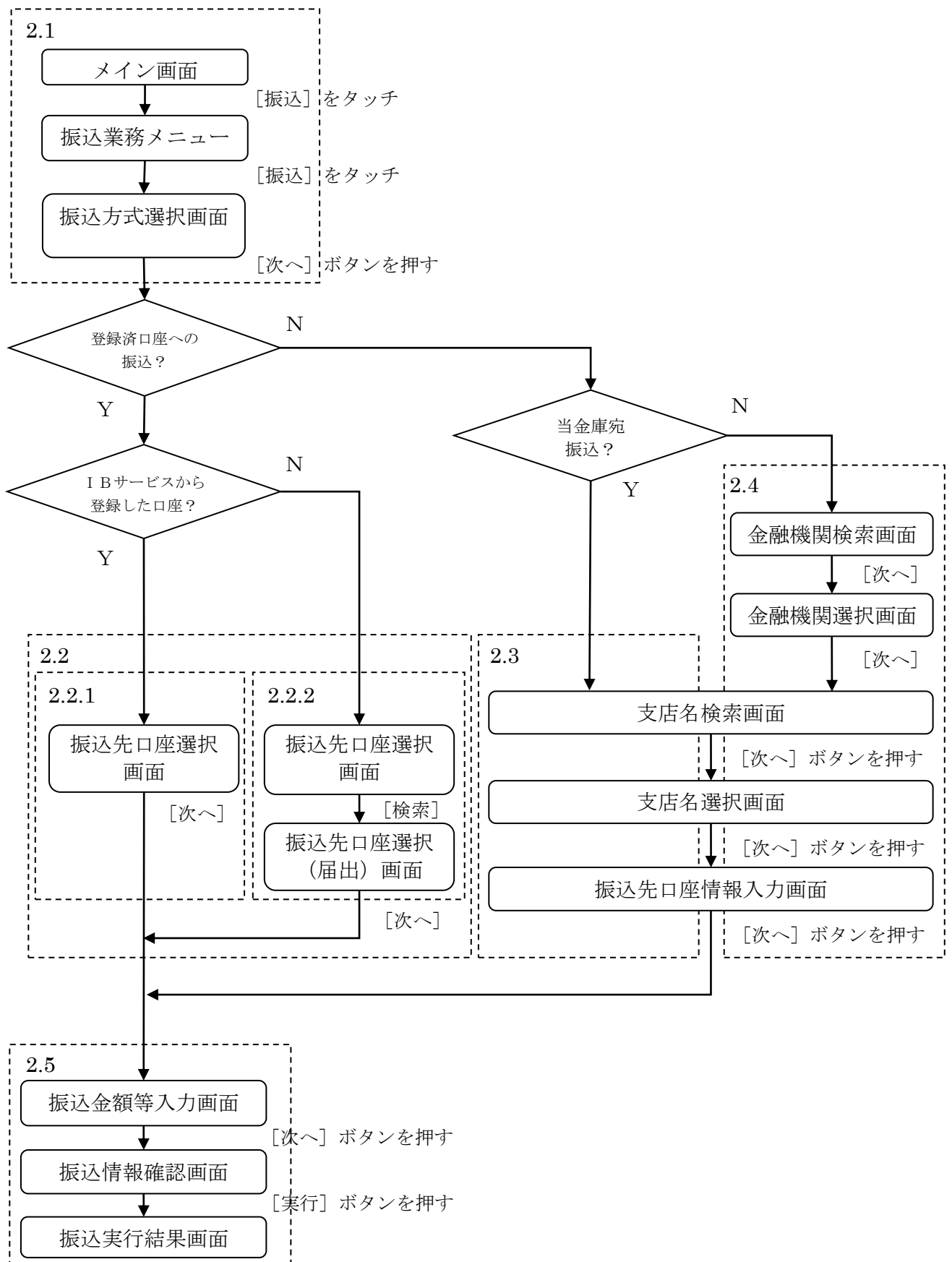
(1) 概要

振込先口座の指定方法は、次から選択します。

【振込先口座指定方式】

画面遷移 (見出し番号)	指定方式	説明
2.2.1 または、 2.2.2	登録済口座	I B サービスや窓口届出で、既に登録されている振込先口座を指定する場合に選択します。
2.3	未登録口座 (当金庫宛)	新たな振込先口座が、当金庫宛の場合に選択します。
2.4	未登録口座 (他金融機関宛)	新たな振込先口座が、他金融機関宛の場合に選択します。

(2) 画面遷移



「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会 入出金明細 **振込**

サービスメニュー

- 残高照会
- 入出金明細照会
- 振込**

その他のサービス +

「振込（ボタン）」

支払元口座に代表口座を指定する場合、
こちらから処理を開始することもできます。

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込（メニュー）	「振込（メニュー）」をタッチします。 「振込業務メニュー」画面へ遷移します。



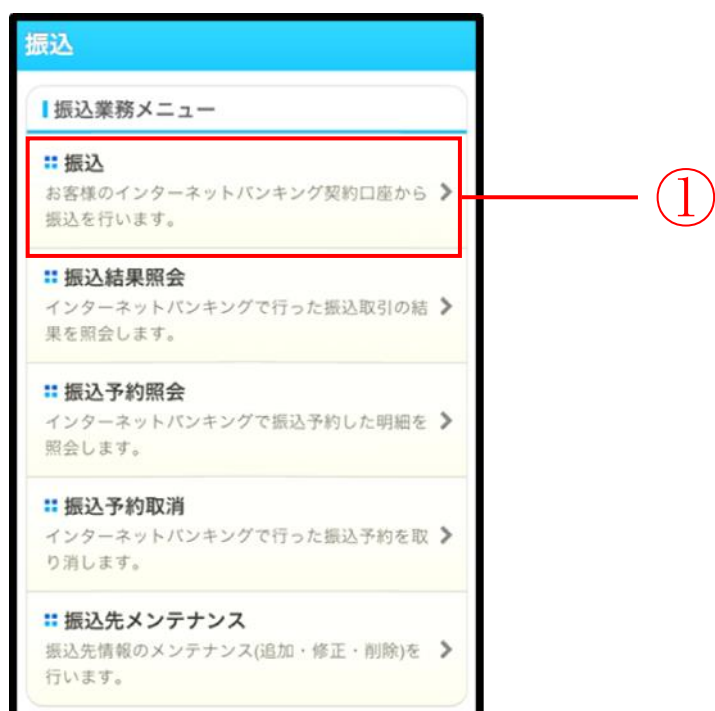
【サービスメニューから「振込」をタッチした場合】

支払元口座を指定することができます。

【「振込」ボタンを押した場合】

支払元口座は代表口座が指定されます。

「振込業務メニュー」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込	「振込」をタッチします。 「振込方式選択」画面に遷移します。

「振込方式選択」画面

振込 ヘルプ

振込方式選択 > 振込先口座選択 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

支払元口座の選択

支払元口座を選んでください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	本店	普通	0002147
☐	上野支店	普通	0000001

前 21-30 / 100件 次

振込先口座の選択方式

振込先口座の選択方式を選んで、「次へ」ボタンを押してください。

☒ **登録口座**
 インターネットバンキングで登録した振込先から選択します。

☐ **登録口座以外(当金庫)**
 登録した振込先以外を指定します。

☐ **登録口座以外(他金融機関)**
 登録した振込先以外を指定します。

次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支払元口座の選択	支払元口座を選択します。
②	振込先口座の選択方式	振込先口座の指定方法を選択します。 【登録口座】 I B サービスや窓口届出で、既に登録されている振込先口座を指定する場合に選択します。 【登録口座以外（当金庫宛）】 新たな振込先口座が、当金庫宛の場合に選択します。 【登録口座以外（他金融機関宛）】 新たな振込先口座が、他金融機関宛の場合に選択します。

【留意事項】

勘定系とのインターフェースが対応している場合、「口座名義人名」も表示されます。

手順	項目	操作内容／項目説明
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 【登録口座】 ・ I B サービスにて登録した振込先口座を利用する場合 「振込先口座選択」画面に遷移します。 画面遷移 2.2.1 へ ・ 営業店窓口に届出にて登録した振込先口座を利用する場合 「振込先口座選択」画面に遷移します。 画面遷移 2.2.2 へ 【登録口座以外（当金庫宛）】 ・ 「支店名検索」画面に遷移します。 画面遷移 2.3 へ 【登録口座以外（他金融機関）】 ・ 「金融機関検索」画面に遷移します。 画面遷移 2.4 へ

2.2 登録済口座への振込を行う

「I B サービス」または、「営業店窓口へ届出」にて登録した振込先口座を選択して振込（即時または予約）を行います。

2.2.1 「I B サービス」にて登録した振込先口座を選択する

(1) 操作説明

画面遷移 2.2.1

「振込先口座選択」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 振込先口座選択 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

以下の2つの方式のいずれかで振込先口座を指定できます。

I インターネットバンキングで登録した口座から指定

インターネットバンキングで登録した振込先口座を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※赤字(金融機関コードまたは支店コード)で表示される振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在していません。振込先をご確認いただき、振込先メンテナンスより振込先削除のうえ、あらためて振込先追加をお願いします。

前 31-40 / 100件 次

金融機関	科目	口座番号	支店
(3001)			(301)
普通		0000001	ツツギノハナコ
A銀行			(402)
貯蓄		0000002	ツツギノハナコ
B銀行			目黒支店
普通		0000003	ツツギノハナコ
浅草A信用金庫			浅草支店
普通		0000001	ツツギノハナコ
浅草A信用金庫			浅草支店
普通		0000001	ツツギノハナコ

前 31-40 / 100件 次

戻る 次へ

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先口座の選択	振込先口座を選択します。
②	次へ	「次へ」 ボタンを押します。 「振込金額等入力」 画面に遷移します。 画面遷移 2.5 へ
-	戻る	振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

2.2.2 「営業店窓口へ届出」にて登録した振込先口座を選択する

(1) 操作説明

画面遷移 2.2.2

「振込先口座選択」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 振込先口座選択 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

以下の2つの方式のいずれかで振込先口座を指定できます。

インターネットバンキングで登録した口座から指定

インターネットバンキングで登録した振込先口座を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

前 31-40 / 100件 次

金融機関	科目	口座番号	支店	受取人
浅草A信用金庫	普通	0000001	浅草支店	シキム 財団
	貯蓄	0000002	大崎支店	シキム 財団

前 31-40 / 100件 次

戻る 次へ

絞り込み検索

カナ・英字で頭文字を入力して検索すると、登録されている該当の振込先口座を表示します。

金融機関	支店	受取人

※未入力の場合は全件検索となります。

絞り検索

窓口で登録した口座の選択

窓口で届出登録を行った口座から振込先を指定します。「検索」ボタンを押してください。

登録番号入力(3桁半角数字)

※未入力の場合は全件検索となります。

戻る 検索

営業店窓口にて届出登録を行った
口座を選択する場合

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	登録番号入力	登録番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（3桁） ・指定がない場合、全件表示対象となります。 ・指定した条件のデータが存在しなかった場合、エラーメッセージが表示されます。
②	検索	「検索」ボタンを押します。 「振込先口座選択（届出）」画面に遷移します。
-	絞り込み検索	「金融機関」、「支店」、「受取人」のいずれかの項目に頭文字を入力し、「絞り検索」ボタンを押すと、登録されている該当の振込先口座を表示します。
-	戻る	支払元口座または振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。
-	インターネットバンキングで登録した口座を指定	インターネットバンキングで登録した口座を指定して振込を行う場合、選択します。
-	次へ	インターネットバンキングで登録した口座へ振込を行う場合、「次へ」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。

「振込先口座選択（届出）」画面

戻る 振込 ヘルプ

振込方式選択 > 振込先口座選択(届出) > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座の選択

振込先口座を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

登録番号	金融機関 科目	口座番号	支店 受取人
001	浅草A信用金庫 普通	0000001	浅草支店 ｼﾝｷﾝ ｱｲｺ
002	A銀行 貯蓄	0000002	大崎支店 ｼﾝｷﾝ ｱｲｺ

次へ

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先口座の選択	振込先口座を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。画面遷移 2.5 へ
-	戻る	振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

2.3 登録口座以外（当金庫宛）への振込を行う

振込先が登録口座以外（当金庫宛）への振込（即時または予約）を行います。

(1) 操作説明

画面遷移 2.3

「支店名検索」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店検索

振込先口座の支店名の頭文字を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

カナ・英字

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	頭文字	検索する支店名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力必須です。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名選択」画面に遷移します。
-	戻る	支払元口座または振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名選択」画面

The screenshot shows the '支店名選択' (Branch Selection) screen. At the top, there is a blue header bar with a '戻る' (Back) button, the title '振込' (Remittance), and a help icon. Below the header, a breadcrumb trail reads: 振込方式選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果. The main content area is divided into two sections. The first section, '振込先口座' (Remittance destination account), shows '金融機関' (Financial institution) as '浅草A信用金庫' (Asakusa A Credit Cooperative). The second section, '支店選択' (Branch selection), contains the instruction '支店を選択して「次へ」ボタンを押してください。' (Select a branch and press the 'Next' button.) and '全件数：1件' (Total number of items: 1). Below this, a list shows one item: '本店' (Headquarters), which is highlighted with a red box and labeled with a circled '1'. At the bottom of the screen, there are two buttons: '戻る' (Back) and '次へ' (Next), with the '次へ' button highlighted by a red box and labeled with a circled '2'.

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店選択	「支店名」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先口座情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	支店名の頭文字を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座情報入力」画面

戻る 振込 ヘルプ

振込方式選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店 本店

口座情報

振込先口座の内容を入力して「次へ」ボタンを押してください。

科目 普通 ▼

口座番号 (半角数字)

戻る 次へ

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	口座情報	科目	科目を選択します。 【留意点】 ・選択可能科目：当座／普通／貯蓄／納税
		口座番号	口座番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（7桁）
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。 画面遷移 2.5 へ	
-	戻る	支店名を選び直す場合、「戻る」ボタンを押します。	

2.4 登録口座以外（他金融機関宛）への振込を行う

振込先が登録口座以外（他金融機関宛）への振込（即時または予約）を行います。

(1) 操作説明

画面遷移 2.4

「金融機関検索」画面

The screenshot shows the 'Financial Institution Search' screen. At the top, there is a breadcrumb trail: 振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果. Below this, the title '金融機関検索' is displayed. The main instruction is '振込先の金融機関種類を選択してください。' (Please select the type of financial institution for the transfer). A dropdown menu is shown with '信用金庫' (Credit Cooperative) selected, highlighted by a red box and labeled with a red circle 1. Below this, the instruction is '振込先口座の金融機関名の頭文字を入力して、「次へ」ボタンを押してください。' (Please enter the first letter of the financial institution name for the transfer destination account, and press the 'Next' button). A text input field is shown with a red box around it, labeled with a red circle 2. Below the input field, there is a note: '※ゆうちょ銀行は、金融機関種類（その他・ゆうちょ銀行）、頭文字（ユ）を入力してください。' (Note: For YMC Bank, enter the financial institution type (Other/YMC Bank) and the first letter (Y)). At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '次へ' (Next). The '次へ' button is highlighted by a red box and labeled with a red circle 3.

手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関種類	金融機関の種類を選択します。 【選択可能金融機関】 信用金庫、都市銀行、その他銀行、信用組合・商工中金、その他・ゆうちょ銀行
②	頭文字	金融機関名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力は必須です。
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「金融機関選択」画面に遷移します。
-	戻る	支払元口座または、振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

「金融機関選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関選択	「振込先金融機関」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。
-	戻る	金融機関の頭文字を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名検索」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店検索

振込先口座の支店名の頭文字を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

(カナ・英字)

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	頭文字	検索する支店名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力は必須です。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名選択」画面に遷移します。
-	戻る	金融機関を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名選択」画面

戻る 振込 ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店選択

支店を選択して「次へ」ボタンを押してください。

全件数：1件

● 本店

戻る 次へ

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店選択	「支店名」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先口座情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	支店名の頭文字を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座情報入力」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関	浅草A信用金庫
支店	本店

口座情報

振込先口座の内容を入力して「次へ」ボタンを押してください。

科目	普通 ▼
口座番号	(半角数字)

戻る 次へ

① ②

手順	項目		操作内容／項目説明
①	口座情報	科目	科目を選択します。 【留意点】 ・選択可能科目：当座／普通／貯蓄／納税
		口座番号	口座番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（7桁）
②	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。
-	戻る		支店名選択に戻りたい場合、「戻る」ボタンを押します。

2.5 振込金額等を入力する

振込先口座を選択後、振込金額等を入力します。

(1) 操作説明

画面遷移 2.5

「振込金額等入力」画面

【共同センター勘定系の場合】

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > **振込金額等入力** > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込金額等入力

振込金額、振込依頼人、振込指定日を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

振込金額	円 (半角数字)
手数料	☐ 振込手数料を受取人が負担します。 ※ご入力いただいた振込金額から、振込手数料を差し引いた金額を振り込みます。
振込依頼人	ｼﾝｷﾝ ﾎｹﾞ (カナ) 代表口座の口座名義人を表示しておりますが、変更することもできます。 ※振込依頼人の入力可能な文字は こちら 。
振込指定日	☒ 本日振込 ☐ 予約振込 月 日 ※本日振込は、平日15:00までの受付が当日扱いのお振込となります。それ以外の受付は、翌営業日扱いのお振込となりますので、あらかじめご了承ください。 ※予約振込は、翌営業日から1ヶ月以内の営業日を半角数字で入力してください。

戻る **次へ**

※振込依頼人は以下に注意して入力してください。
入力可能な文字は、次のとおりです。

- カタカナ、英数字、スペース、記号を使用することができます。
- 記号については、以下の文字のみご使用ください。
¥ , . 「 」 () - /
- 全角文字は、半角文字に変換されます。
- カタカナ〈ッ ャ ュ ヨ〉、英字〈a b c d〉の小文字は自動的に大文字に変換されます。
- 長音「ー」は自動的にマイナス記号「-」に変換されます。

(例)
カ) シンキンショウカイ → ｶｼﾝｷﾝｼｮｳｶｲ
チュウガッコウ → ｹ1ｶﾞ ｸｺ

手順	項目		操作内容／項目説明
①	振込金額等	振込金額	振込金額を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大10桁）
		手数料	手数料を受取人が負担する場合、指定します。
		振込依頼人	振込依頼人名を入力します。 【留意点】 ・初期値として、登録されている「振込依頼人」が表示されます。 （変更することも可能。）
		振込指定日	振込指定日を指定します。 【「本日振込」の場合】 平日15:00までの受付が、当日扱いの対象となります。 【「予約振込」の場合】 翌営業日以降1ヵ月以内の営業日を半角数字で入力してください。
②	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「振込情報確認」画面に遷移します。
-	戻る		修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

※①振込金額等の手数料算出方法（依頼人支払額固定型）について

手数料テーブルと支払金額を比較して先方負担手数料を算出し、支払金額に対する振込手数料（計算上差引く先方負担手数料）を支払金額より差引き、差引後振込金額に対する手数料（振込手数料）を先方負担手数料として使用する。

支払金額	計算上差引く 先方負担手数料	差引後 振込金額	左記の振込金額 にかかる手数料	振込金額
29,900 円	200 円	29,700 円	200 円	29,700 円
30,200 円	300 円	29,900 円	200 円	30,000 円

*「支払金額」と「振込金額と振込手数料の合算額」は必ず一致する。

*企業独自先方負担手数料を利用している場合は、計算上差引く先方負担手数料に企業独自手数料を使用する。

「振込情報確認」画面

振込

?

ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索
支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

●ご依頼の振込は予約振込として、8月31日の振込となります。

支払元口座

変更

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147
口座名義人	シキソ 知ウ

振込先口座

変更

金融機関	浅草A信用金庫	変更
支店	本店	変更
科目	普通	変更
口座番号	0000001	変更
受取人	シキソ ハナコ	

●お振込先口座や受取人名を十分にご確認ください。

振込金額情報

変更

振込指定日	2013年08月31日
振込金額	10,000円
手数料	100円
合計金額	10,100円
振込依頼人	シキソ 知ウ

●【ご注意ください】
今回ご指定の振込指定日、振込先口座、振込金額と同一内容の振込をすでにご依頼いただいております。振込が二重となる恐れがありますので、ご指定内容にご不明な点がございましたら、一旦お手続きをキャンセルのうえ、取引履歴照会にてご依頼済みのお取引内容をご確認ください。

各種認証を実施します。

※トークン種類／チャネル別の振込画面サンプルについては、別添2をご参照ください。

中止

実行

①

②

手順	項目		操作内容／項目説明	
①	各種認証		各種認証を実施します。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。	
②	実行		設定内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込実行結果」画面に遷移します。	
-	変更	支払元口座	支払元口座情報に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「支払元口座選択」画面に遷移します。	
		振込先口座	振込先口座の選択方式	「振込先口座の選択方式」を変更したい場合、「変更」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面に遷移します。
			金融機関	金融機関に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「金融機関検索」画面に遷移します。
			支店名	支店名に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。
			・科目 ・口座番号 ・受取人	科目、口座番号、受取人に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「口座情報入力」画面に遷移します。
		振込金額情報	・振込指定日 ・振込金額 ・手数料 ・合計金額 ・振込依頼人	振込金額情報に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。
-	中止		振込処理を中止する場合、「中止」ボタンを押します。 「振込業務メニュー」画面に遷移します。	

「振込実行結果」画面

振込

ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > **振込実行結果** > 振込先口座登録結果

振込の手続きが完了しました。
下記の内容で承りました。
受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますのでお控えください。
詳細運用環境設定－振込実行

受付内容

受付番号	0HSE4ARMOK7F
受付日時	2014年10月03日10時38分17秒

支払元口座

お取引店	統合テスト系研修1301002
科目	普通
口座番号	2345678

振込先口座

金融機関	信金中央金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	1234567
受取人	ウトリン

振込金額情報

振込先口座を登録される場合は「振込先登録」ボタンを押してください。
振込を続ける場合は「次の振込へ」ボタンを押してください。

振込指定日	2014年09月12日
振込金額	1,000円
手数料	108円
合計金額	1,108円
振込依頼人	シンケン

振込先登録 **次の振込へ**

①

■振込の手続きが完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先登録	振込先口座を登録される場合は、「振込先登録」ボタンを押します。 「振込先口座登録結果」画面に遷移します。 ※最大で99件の振込先が登録可能です。
-	次の振込へ	振込を続ける場合は、「次の振込へ」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面に遷移します。

「振込先口座登録結果」画面

振込

ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座の登録が完了しました。

受付内容

受付番号	5454545
受付日時	2013年08月28日10時35分25秒

振込先口座

振込を続ける場合は、「次の振込へ」ボタンを押してください。

※現在の登録件数は25件、優先表示設定件数は2件です。(最大99件まで登録できます。)

金融機関	浅草A信用金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	0000001
受取人	シンソ ハナコ

次の振込へ

■振込先口座の登録が完了しました

手順	項目	操作内容／項目説明
-	次の振込へ	振込を続ける場合は、「次の振込へ」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面に遷移します。

3章 振込結果照会

(1) 概要

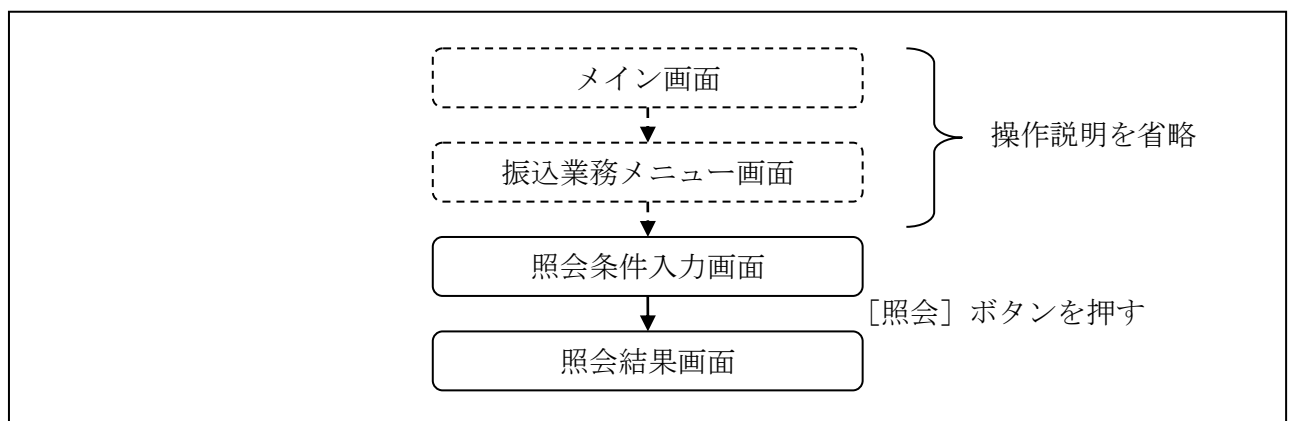
I Bサービスで行った振込処理結果の照会を行います。

なお、照会項目は次のとおりです。

【照会項目】

No	項目名		内容	備考
1	支払元口座	お取引店	お取引店を表示	
2		科目	科目を表示	
3		口座番号	口座番号を表示	
4		口座名義人	口座名義人を表示	
5	受付番号		受付番号を表示	
6	振込日		振込日を表示 (YYYY 年 MM 月 DD 日)	
7	振込依頼人		振込依頼人を表示	
8	振込先	金融機関	振込先・金融機関を表示	
9		支店名	振込先・支店名を表示	
10		科目	振込先・科目を表示	
11		口座番号	振込先・口座番号を表示	
12		受取人	受取人を表示	
13	振込金額		振込金額を表示	
14	手数料		手数料を表示	
15	取引状況		取引状況を表示	予約中／成立／不成立／ 取消済

(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込結果照会」を選択するまでの操作は省略します。
「照会条件入力」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「照会条件入力」画面

振込結果照会 ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

支払元口座の選択

支払元口座を選択してください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	本店	普通	0002147
☐	上野支店	普通	0000001

前 21-30 / 100件 次

照会範囲指定

照会範囲を指定し、「照会」ボタンを押してください。

※照会できる期間は、2011年08月10日～2011年09月10日です。

※日付は、振込指定日（予約含む）です。

☒ **日付指定**

2012 ▼ 年 10 ▼ 月 03 ▼ 日

☐ **期間指定**

2012 ▼ 年 07 ▼ 月 28 ▼ 日 ~

2003 ▼ 年 08 ▼ 月 28 ▼ 日

照会

①

②

③

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	支払元口座の選択	照会対象口座を選択します。	
②	照会範囲指定	照会範囲を次から選択してください。	
		日付指定	照会対象日を指定します 【留意点】 ・照会可能期間（※照会できる期間は～）内の日付を指定 ・初期値として当日日付を表示
		期間指定	照会対象期間を指定します。 【留意点】 ・照会可能期間（※照会できる期間は～）内の日付を指定 ・初期値として照会可能期間（※照会できる期間は～）を表示
③	照会	「照会」ボタンを押します。 「照会結果」画面に遷移します。	

「照会結果」画面

振込結果照会

?

ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

振込結果詳細を表示します。

支払元口座

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	1234567

照会明細

照会日付：2013年08月28日
2013年09月05日 9時50分30秒時点の情報です。

受付番号	abc123e11		
振込日	2003-08-05	状況	成立
振込先	あいうえお銀行	品川支店	
	普通	3412123	ジキンハコ
振込金額	20,000,000円	手数料	0円
依頼人	ジキン 知?		

前

21-30 / 100件

次

ご指定された照会範囲の振込結果明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。

続き

■振込結果詳細が表示されました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	照会明細	1画面あたり10件ずつ表示します。
-	続き	「続き」ボタンは、結果明細が100件を超える場合に、最後の10件を表示する画面にのみ表示します。 ※その場合、「ご指定された照会範囲の振込結果明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。」を表示します。

4章 振込予約照会

(1) 概要

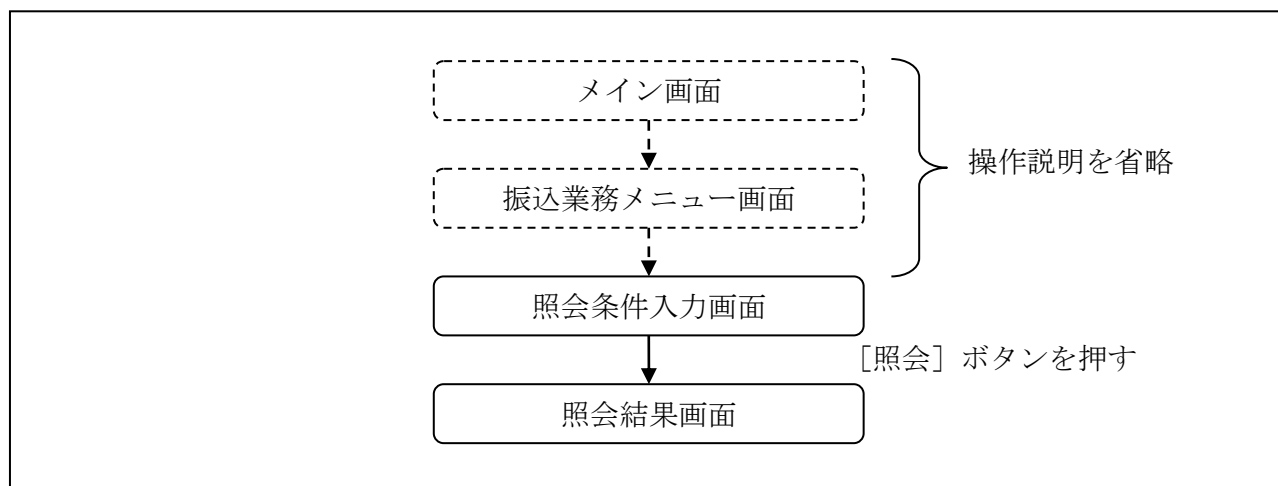
I B サービスで行った振込予約データの照会を行います。

なお、照会項目は次のとおり。

【照会項目】

No	項目名		内容
1	支払元口座	お取引店	お取引店を表示
2		科目	科目を表示
3		口座番号	口座番号を表示
4	受付番号		受付番号を表示
5	振込予定日		振込日を表示 (YYYY 年 MM 月 DD 日)
6	振込依頼人		振込依頼人を表示
7	振込先	金融機関	振込先金融機関を表示
8		支店名	振込先支店名を表示
9		科目	振込先科目を表示
10		口座番号	振込先口座番号を表示
11		受取人	受取人を表示
12	振込金額		振込金額を表示
13	手数料		手数料を表示
14	取引状況		取引状況を表示

(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込予約照会」を選択するまでの操作は省略します。
「照会条件入力」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「照会条件入力」画面

振込予約照会 ? ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

支払元口座の選択

支払元口座を選択してください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	本店	普通	0002147
☐	上野支店	普通	0000001

前 21-30 / 100件 次

照会範囲指定

照会範囲を指定し、「照会」ボタンを押してください。

日付指定

2012 ▼ 年 10 ▼ 月 03 ▼ 日

※翌営業日から1ヶ月以内の日付を選択してください。

※日付は、予約振込指定日です。

☒ **すべて**

1ヶ月以内の予約振込の明細を表示します。

照会

① ② ③

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	支払元口座の選択	照会対象口座を選択します。	
②	照会範囲指定	照会範囲を次から選択してください。	
		日付指定	翌営業日以降 1 ヶ月以内の日付を指定します。 【留意点】 ・ 初期値として、“当日日付（システム日付） + 1 日” を表示
		すべて	当日以降 1 ヶ月以内の明細を全て表示します。
③	照会	「照会」 ボタンを押します。 「照会結果」 画面に遷移します。	

「照会結果」画面

振込予約照会

ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

振込予約の明細を表示します。

支払元口座

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	1234567

照会明細

照会日付：2013年08月28日
2013年09月05日 9時50分30秒時点の情報です。

前

21-30 / 100件

次

受付番号	abc123e11		
振込予定日	2003-08-05	状況	受付済
振込先	あいうえお銀行	品川支店	
	普通	3412123	シキン ハコ
振込金額	20,000,000円	手数料	0円
依頼人	シキン タロウ		

前

21-30 / 100件

次

ご指定された照会範囲の予約振込明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。

続き

■振込予約詳細の照会が完了しました。

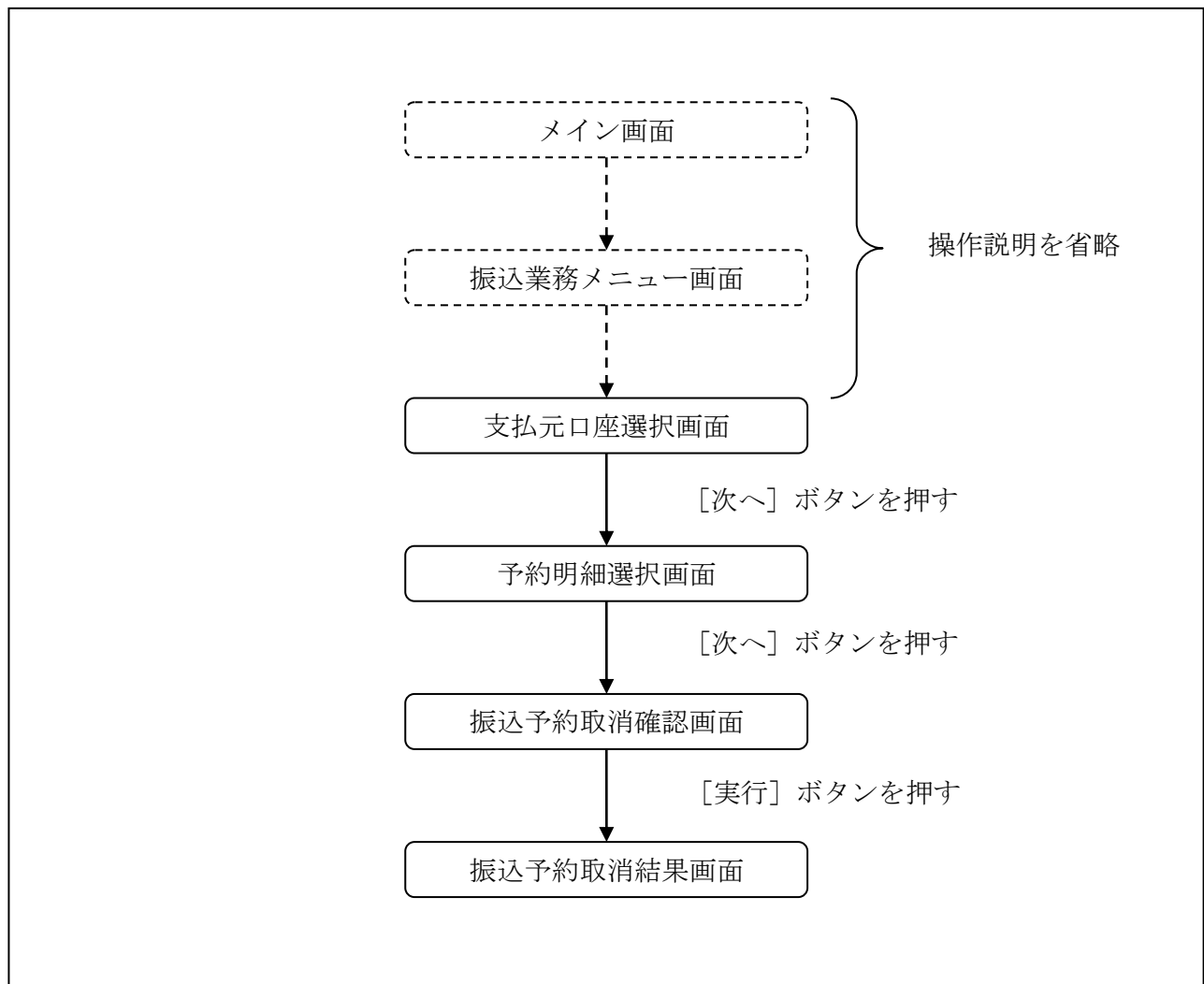
手順	項目	操作内容／項目説明
-	照会明細	1画面あたり10件ずつ表示します。
-	続き	「続き」ボタンは、結果明細が100件を超える場合に、最後の10件を表示する画面にのみ表示します。 ※その場合、「ご指定された照会範囲の振込結果明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。」を表示します。

5章 振込予約取消

(1) 概要

I Bサービスの「振込」から予約振込を行った取引のうち、振込日が未到来の取引について取消処理を行います。

(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込予約取消」を選択するまでの操作は省略します。
「支払元口座選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「支払元口座選択」画面

振込予約取消 ? ヘルプ

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > 振込予約取消結果

支払元口座の選択

支払元口座を選択してください。
※店舗統廃合などによって存在しなくなった店舗の口座は表示されません。ご覧になる場合は、「すべて」を選択してください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
口座名義人			
☒	本店	普通	0002147
☐	シキシ知ウ		
☐	上野支店	普通	0000001
☐	シキシ知ウ		
☐	西町支店	普通	0000002
☐	シキシ知ウ		
☐	ことぶき支店	普通	0000003
☐	シキシ知ウ		
☐	浅草支店	普通	0000004
☐	シキシ知ウ		
☐	根岸支店	普通	0000005
☐	シキシ知ウ		
☐	すべて(店舗統廃合前の口座も含む)		

前 21-30 / 100件 次

照会範囲指定

取消対象の照会範囲を指定し、「次へ」ボタンを押してください。

☒ **日付指定**

2012 年 10 月 03 日

※翌営業日から1ヶ月以内の日付を選択してください。
※日付は、予約振込指定日です。

☐ **すべて**

1ヶ月以内の予約振込の明細を表示します。

次へ

① ② ③

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	支払元口座の選択	振込予約取消対象口座を選択します。 店舗統廃合等で存在しなくなった店舗の口座は表示されないため、ご覧になる場合は「すべて」を選択します。	
②	照会範囲指定	照会範囲を次から選択してください。	
		日付指定	翌営業日以降 1 ヶ月以内の日付を指定します。 【留意点】 ・ 初期値として、“当日日付（システム日付） + 1 日”を表示
		すべて	当日以降 1 ヶ月以内の振込予約明細を全て表示します。
③	次へ	「次へ」 ボタンを押します。 「予約明細選択」画面に遷移します。	

「予約明細選択」画面

戻る 振込予約取消 ヘルプ

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > 振込予約取消結果

振込予約明細

振込予約を取り消したい明細を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

前 21-30 / 100件 次

受付番号	abc123e11		
予定日	2003-08-05	状況	受付済
振込先	AAAAA銀行 品川支店		
	普通	3412123	シンキハコ
金額	10,000円	手数料	470円
依頼人	シンキハコ		

前 21-30 / 100件 次

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込予約明細	取消を行う振込予約明細を選択します。 【留意点】 ・複数データの指定はできません。 ・取引状況が「取消済」の明細は指定できません。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込予約取消確認」画面に遷移します。 【留意点】 ・「振込予約明細」で「取消済明細」しか存在しない場合は、「次へ」ボタンは表示されません。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込予約取消確認」画面

戻る 振込予約取消 ヘルプ

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > 振込予約取消結果

取消対象明細

受付番号	abc123e11	
振込予定日	2013年9月5日	
支払元 口座	お取引店	本店
	科目	普通
	口座番号	0002147
振込先 口座	金融機関	A銀行
	支店	本店
	科目	普通
	口座番号	3412567
	受取人	シンソ ハナコ
振込金額	10,000円	
手数料	470円	

資金移動用パスワード入力

振込予約明細を確認し、資金移動用パスワードを入力して「実行」ボタンを押してください。なお、振込予約取消を中止する場合は、「中止」ボタンを押してください。

資金移動用パスワードの左から2、5桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

各種認証を実施します。

中止 実行

戻る

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	各種認証	各種認証を実施します。 詳しい入力方法については、第 1 編 3 章「各種認証」を参照ください。
②	実行	設定内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込予約取消結果」画面に遷移します。
-	戻る	予約明細を選択し直す場合、「戻る」ボタンを押します。
-	中止	振込予約取消処理を中止する場合は、「中止」ボタンを押します。

「振込予約取消結果」画面

振込予約取消

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > **振込予約取消結果**

振込予約取消の受付が完了しました。

■ 受付内容

受付番号	ab1de2g
受付日時	2013年09月05日10時35分25秒

■ 振込予約取消内容

受付番号	abc123e11		
振込予定日	2013年9月5日		
支払元 口座	お取引店	本店	
	科目	普通	
	口座番号	0002147	
振込先 口座	金融機関	A銀行	
	支店	本店	
	科目	普通	
	口座番号	3412567	
	受取人	ｼﾝｷﾝ ｻﾅｺ	
振込金額	10,000円		
手数料	470円		

■振込予約取消の受付が完了しました。

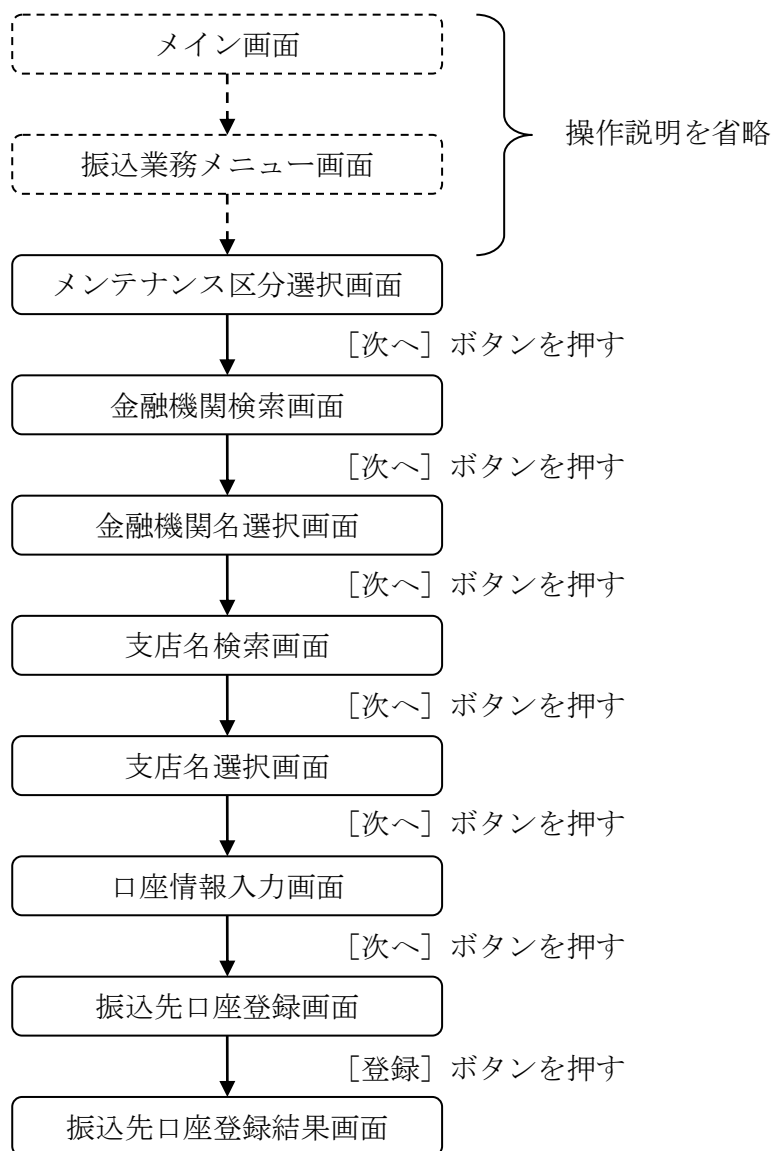
6章 振込先メンテナンス

6.1 振込先口座を追加する

(1) 概要

I Bサービスで使用する振込先口座情報の登録を行います。最大99件まで登録可能です。
なお、本操作では、振込先口座の口座確認（実在確認）は行いません。

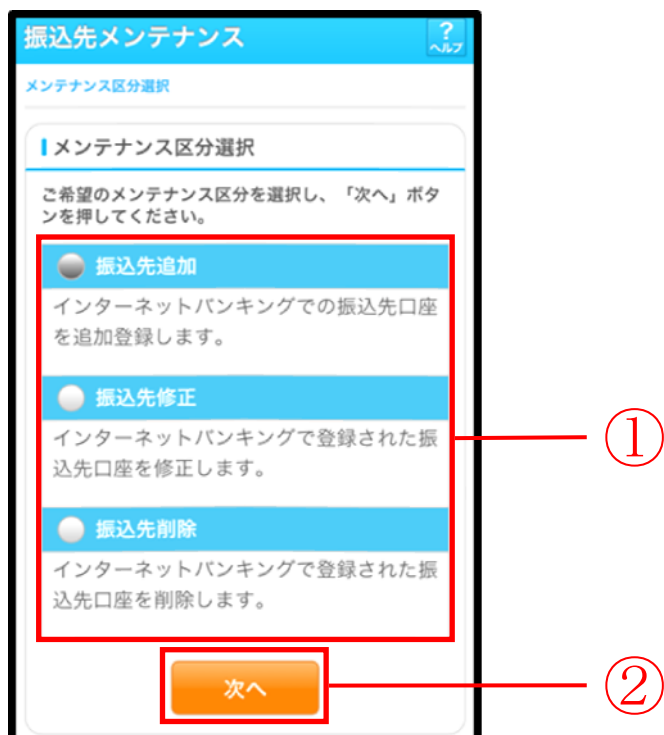
(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込先メンテナンス」を選択するまでの操作は省略します。「メンテナンス区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「メンテナンス区分選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	メンテナンス区分	「振込先追加」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「金融機関検索」画面に遷移します。

「金融機関検索」画面

戻る 振込先メンテナンス ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

金融機関検索

当金庫
登録する振込先が当金庫の場合、「当金庫」ボタンを押してください。

当金庫以外の金融機関
振込先の金融機関種類を選択してください。

信用金庫

振込先口座の金融機関名の頭文字を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

カナ・英字

※ゆうちょ銀行は、金融機関種類（その他・ゆうちょ銀行）、頭文字（ユ）を入力してください。

戻る 次へ

登録する振込先が当金庫の場合はこちら

登録する振込先が当金庫以外の場合はこちら

①

②

③

手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関選択	【当金庫の場合】 「当金庫」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。 【当金庫以外の場合】 「金融機関種類」から該当する金融機関を選択します。 なお、選択可能な金融機関は次のとおりです。 「信用金庫」、「都市銀行」、「その他銀行」、「信用組合・商工中金」、 「その他・ゆうちょ銀行」
②	頭文字	該当金融機関の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力必須です。
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「金融機関名選択」画面に遷移します。

-	戻る	メンテナンス区分を変更したい場合、「戻る」ボタンを押します。 「メンテナンス区分選択」画面へ遷移します。
---	----	---

「金融機関名選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関選択	振込先口座の金融機関を指定します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名検索」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店検索	振込先口座の支店名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力必須です。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名選択」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名選択」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > **支店名選択** > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 東京A信用金庫

支店選択

支店を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

全件数：1件

①

②

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店選択	振込先口座の支店名を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「口座情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「口座情報入力」画面

戻る

振込先メンテナンス

ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > **口座情報入力** > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関

東京A信用金庫

支店

本店

口座情報

登録する振込先口座の口座情報と振込依頼人を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

科目

普通 ▾

口座番号

(半角数字)

受取人

※受取人の入力可能な文字は[こちら](#)。

振込依頼人

シンキン 知?

※代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
※振込依頼人の入力可能な文字は[こちら](#)。

戻る

次へ

※振込依頼人、受取人は以下に注意して入力してください。入力可能な文字は、次のとおりです。

- カタカナ、英数字、スペース、記号を使用することができます。
- 記号については、以下の文字のみご使用ください。
¥ , . 「 」 () - /
- 全角文字は、半角文字に変換されます。
- カタカナ (ッ ャ ュ ヨ)、英字 (a b c d) の小文字は自動的に大文字に変換されます。
- 長音「ー」は自動的にマイナス記号「-」に変換されます。

(例)
カ) シンキンショウカイ → カ)シンキンヨガイ
チュウガッコウ → チュウガ ヲウ

①

②

7-51

手順	項目		操作内容／項目説明
①	口座情報	科目	科目を選択します。 【留意点】 ・選択可能科目：当座／普通／貯蓄／納税
		口座番号	口座番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（7桁）
		受取人	受取人名を入力します。 【留意点】 ・カナ（最大43文字）
		振込依頼人	振込依頼人名の入力を行います。 初期値として代表口座の口座名義人名を表示しています。 【留意点】 ・カナ、英数字 ※最大文字数 共同センター勘定系：30文字 共同センター勘定系以外：20～43文字 （信用金庫毎に設定）
②	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「振込先口座登録」画面に遷移します。
-	戻る		修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座登録」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

振込先口座情報確認

登録する振込先口座情報を確認し、「登録」ボタンを押してください。

金融機関	東京A信用金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	0002148
受取人	シキソ ハナコ
振込依頼人	シキソ ハナコ

戻る 登録

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	登録	入力内容を確認し、よろしければ「登録」ボタンを押します。 「振込先口座登録結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座登録結果」画面

振込先メンテナンス

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > **振込先口座登録結果**

下記口座を振込先口座として登録しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年08月16日14時35分31秒

振込先追加

金融機関	東京A信用金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	0002148
受取人	シンソ ハナコ
振込依頼人	シンソ ハナコ

※現在の登録件数は25件、優先表示設定件数は2件です。(最大99件まで登録できます。)

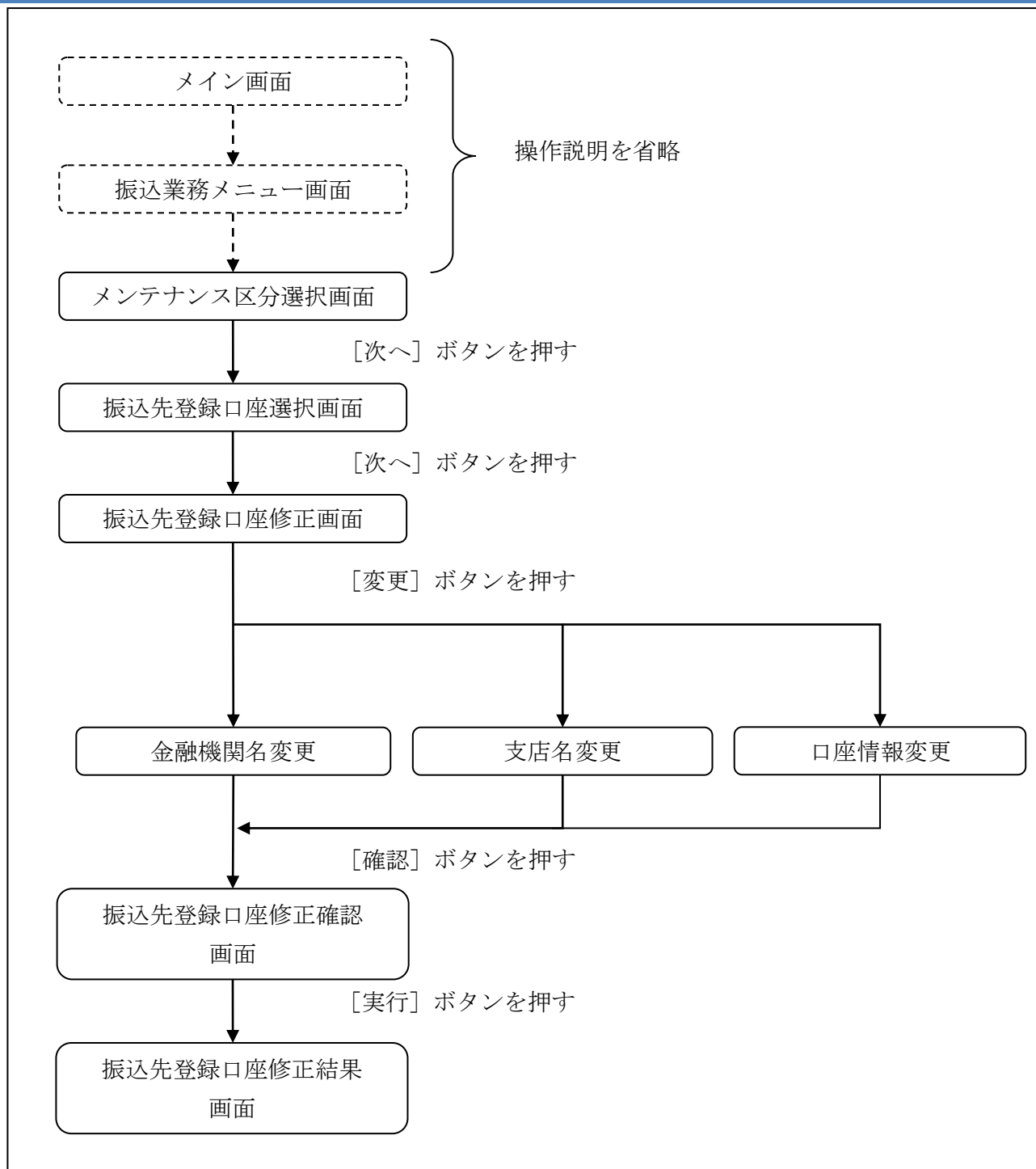
■振込先口座の登録が完了しました。

6.2 振込先を修正する

(1) 概要

I B サービスに登録されている振込先口座情報の修正を行います。

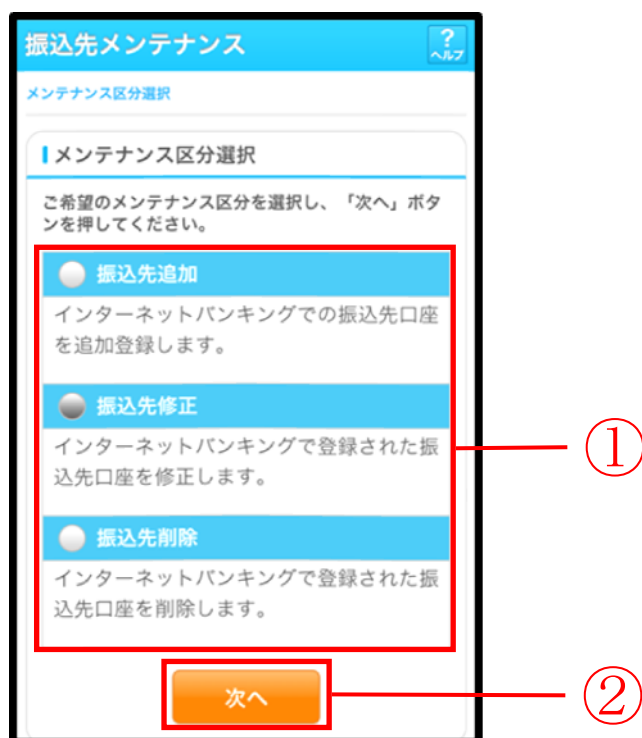
(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込先メンテナンス」を選択するまでの操作は省略します。「メンテナンス区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「メンテナンス区分選択」



手順	項目	操作内容／項目説明
①	メンテナンス区分	「振込先修正」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先登録口座選択」画面に遷移します。

「振込先登録口座選択」画面

戻る

振込先メンテナンス

ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > 振込先登録口座修正結果

振込先口座の選択

修正したい振込先口座を選択して「次へ」ボタンを押してください。

※赤字(金融機関コードまたは支店コード)で表示される振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在していません。振込先口座の修正できませんので、振込先メンテナンスより削除のうえ、あらためて振込先追加をお願いします。

前

21-30 / 80件

次

振込先	(1230)	(101)
普通	0000001	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	
振込先	三井銀行	(302)
普通	0000003	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	
振込先	浅草A信用金庫	浅草支店
普通	0000004	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	
振込先	浅草A信用金庫	浅草支店
普通	0000005	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	

戻る

次へ

優先表示設定(先頭に表示)

振込先口座を選択して「優先表示」ボタンを押すと、振込先口座一覧において優先的に先頭に表示されるように設定します。

※優先表示設定は取消できませんので、ご注意ください。

優先表示

絞り込み検索

カナ・英字で固文字を入力して検索すると、登録されている該当の振込先口座を表示します。

金融機関	支店	受取人

※未入力の場合は全件検索となります。

絞り検索

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先口座の選択	修正対象となる振込先口座を選択します。
②	次へ	「次へ」 ボタンを押します。 「振込先登録口座修正」画面に遷移します。
-	優先表示	振込先口座を一覧の先頭に表示する場合は、「優先表示」 ボタンをクリックします。
-	絞り込み検索	表示されている振込先情報の絞り込みを行う場合に使用します。 金融機関、支店名、受取人のいずれかにカナ・英字で頭文字を入力し、「絞り検索」 ボタンを押します。
-	戻る	中止する場合、「戻る」 ボタンを押します。

「振込先登録口座修正」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > 振込先登録口座修正結果

振込先登録口座修正

振込先登録口座の変更する項目について、「変更」ボタンを押して修正してください。変更後、「確認」ボタンを押してください。

振込先 口座	金融機関	浅草A信用金庫	変更
	支店	本店	変更
	科目	普通	
	口座番号	0000001	変更
受取人		シキソ ハナコ	
振込依頼人		シキソ ハナコ	

戻る 確認

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	変更	変更する項目の「変更」ボタンを押します。	
		金融機関	金融機関名を修正します。
		支店	支店名を修正します。
		口座情報	口座情報を修正します。
②	確認	設定内容を確認し、よろしければ「確認」ボタンを押します。 「振込先登録口座修正確認」画面に遷移します。	
-	戻る	修正対象を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。	

「振込先登録口座修正確認」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > 振込先登録口座修正結果

登録口座修正確認

修正した振込先口座情報を確認して「実行」ボタンを押してください。

		変更後	変更前
振込先口座	金融機関	浅草信用金庫	浅草信用金庫
	支店	本店	本店
	科目	普通	普通
	口座番号	0000001	0002148
	受取人	シンキン ｸｵｳ	シンキン ｻﾅｺ
	振込依頼人	シンキン ｸｵｳ	シンキン ｻﾅｺ

戻る 実行

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	設定内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込先登録口座修正結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先登録口座修正結果」画面

振込先メンテナンス

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > **振込先登録口座修正結果**

受付内容

下記の振込先口座の修正が完了しました。

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年09月05日 10時35分25秒

振込先修正

		変更後	変更前
振込先口座	金融機関	浅草信用金庫	浅草信用金庫
	支店	本店	本店
	科目	普通	普通
	口座番号	0000001	0002148
	受取人	シキン タロウ	シキン ハナコ
振込依頼人		シキン タロウ	シキン ハナコ

※現在の登録件数は25件、優先表示設定件数は2件です。(最大99件まで登録できます。)

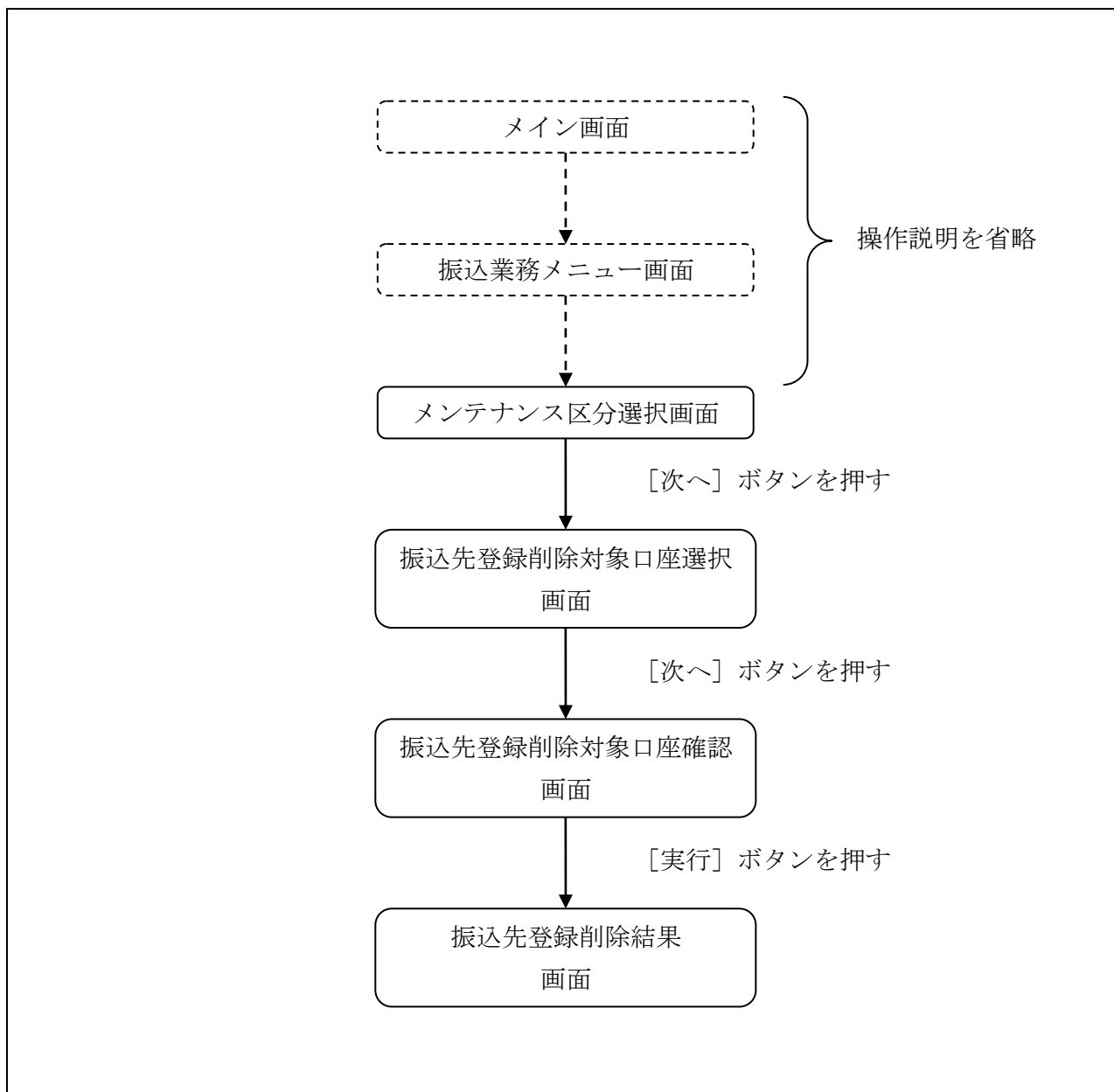
■振込先口座の修正が完了しました。

6.3 振込先を削除する

(1) 概要

I B サービスに登録されている振込先口座情報の削除を行います。

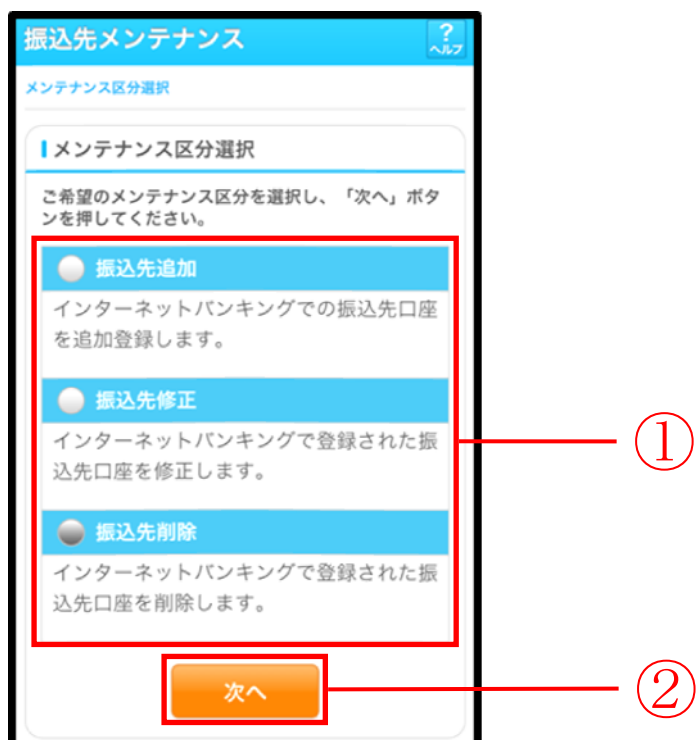
(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込先メンテナンス」を選択するまでの操作は省略します。「メンテナンス区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「メンテナンス区分選択」



手順	項目	操作内容／項目説明
①	メンテナンス区分	「振込先削除」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先登録削除対象口座選択」画面に遷移します。

「振込先登録削除対象口座選択」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録削除対象口座選択 > 振込先登録削除対象口座確認 > 振込先登録削除結果

削除対象口座選択

削除したい振込先口座を選択して(複数選択可)
「次へ」ボタンを押してください。

※赤字(金融機関コードまたは支店コード)で表示される振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在していません。

前 21-30 / 80件 次

☐	振込先	(3210)	(301)
	普通	0000001	ツギノバナコ
	振込人	ツギノタロウ	
☐	振込先	A銀行	(401)
	貯蓄	0000002	ツギノバナコ
	振込人	ツギノタロウ	
☐	振込先	B銀行	目黒支店
	普通	0000003	ツギノバナコ
	振込人	ツギノタロウ	

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	削除対象口座選択	削除対象となる振込先口座を選択します。 複数選択可能です。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先登録削除対象口座確認」画面に遷移します。
-	戻る	中止する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先登録削除対象口座確認」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録削除対象口座選択 > 振込先登録削除対象口座確認 > 振込先登録削除結果

削除対象口座選択

削除する振込先口座を確認して「実行」ボタンを押してください。

全件数：2件

振込先口座	浅草A信用金庫	浅草支店
	普通	0000001
振込依頼人	シキキ 知?	

振込先口座	A銀行	大崎支店
	貯蓄	0000002
振込依頼人	シキキ 知?	

戻る 実行 ①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	削除対象を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込先登録削除結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先登録削除結果」画面

振込先メンテナンス

メンテナンス区分選択 > 振込先登録削除対象口座選択 > 振込先登録削除対象口座確認 > [振込先登録削除結果](#)

下記の振込先口座の削除が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年09月05日10時35分25秒

振込先削除

全件数：2件

振込先口座	浅草A信用金庫	浅草支店
	普通	0000001
振込依頼人	シキソ ハコ	

振込先口座	A銀行	大崎支店
	貯蓄	0000002
振込依頼人	シキソ ハコ	

※現在の登録件数は26件です。（最大99件まで登録できます。）

■振込先口座の削除が完了しました。

第8編 契約者情報変更

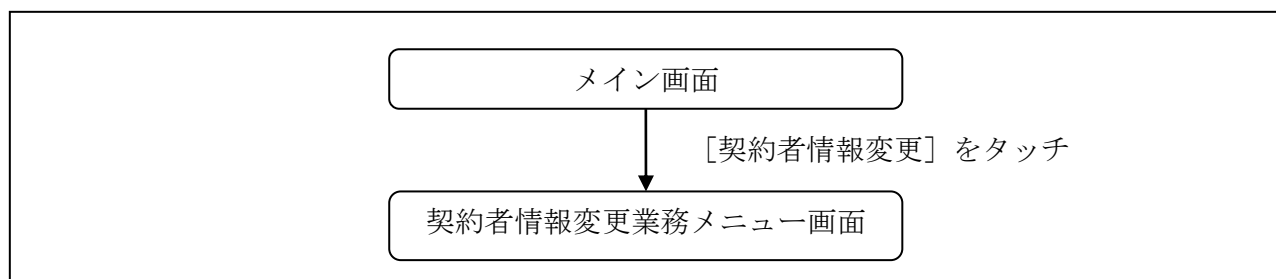
本編では、利用者の登録内容を変更する方法について説明します。

1章 契約者情報変更機能の選択

(1) 概要

各機能の選択方法を説明します。この操作は契約者情報変更全機能で共通です。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会入出金明細振込

サービスメニュー

残高照会

>

入出金明細照会

>

振込

>

その他のサービス

定期

>

外貨

>

ローン

>

税金・各種料金の払込み

PC

>

保有資産照会

>

諸届け

>

契約者情報変更

>

取引履歴照会

>

①

* 諏訪信用金庫個人インターネットバンキングでは定期・外貨・ローン・諸届けのご利用はできません。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者情報変更	「契約者情報変更」をタッチします。 「契約者情報変更業務メニュー」画面に遷移します。

「契約者情報変更業務メニュー」画面

契約者情報変更

契約者情報変更業務メニュー

ログインパスワード変更

インターネットバンキングで利用するログインパスワードを変更します。 >

利用限度額変更

振込取引の限度額情報を変更します。 >

契約者氏名変更

インターネットバンキングで表示するお客様のお名前を変更します。
ご利用口座の口座名義の変更は、窓口での申込が必要となります >

口座追加

インターネットバンキングのご利用口座を追加します。 >

口座追加予約

インターネットバンキングのご利用口座の追加を予約します。 >

口座解除

インターネットバンキングのご利用口座を解除します。 >

E取引中止

インターネットバンキングの取引を中止します。
中止しますと、インターネットバンキングの全ての取引が停止します。 >

契約終了

インターネットバンキングの契約を終了します。 >

Eメール設定

メールアドレス、Eメール通知サイクル、金庫からのお知らせ(Eメール)要否、および支払元口座の取引通知メールについて設定します。 >

ログイン時認証設定

ログイン時のワンタイムパスワード認証設定を行います。 >

画像認証カードの申込

インターネットバンキングで利用する画像認証の利用申込を行います。 >

画像認証カード切替え

インターネットバンキングで利用する画像認証の利用開始を行います。 >

ワンタイムパスワード利用開始

ワンタイムパスワードの利用開始を行います。 >

ワンタイムパスワード交換

ワンタイムパスワードの交換を行います。 >

ワンタイムパスワード利用中止

ワンタイムパスワードの利用中止を行います。 >

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	契約者情報変更メニュー	実行する機能を次から選択します。	
		ログインパスワード変更	I Bサービスで利用するログインパスワードを変更します。
		利用限度額変更	利用者の振込取引におけるご利用限度額を変更します。
		契約者氏名変更	I Bサービス画面上に表示される利用者の氏名を変更します。
		I B取引中止	I Bサービスのすべての取引を中止します。
		Eメール設定	お知らせ通知(Eメール通知、Eメール通知サイクル、および当金庫からのお知らせ等)の設定を行います。
		ログイン時認証設定	ログイン時のワンタイムパスワード認証設定を行います。
		ワンタイムパスワード利用開始	ワンタイムパスワードの利用開始を行います。
		ワンタイムパスワード交換	ワンタイムパスワードの交換を行います。
		ワンタイムパスワード利用中止	ワンタイムパスワードの利用中止を行います。

2章 ログインパスワード変更

(1) 概要

I Bサービスで利用するログインパスワードを変更する場合は、現在登録されているログインパスワードと新しく設定したいログインパスワードを入力します。

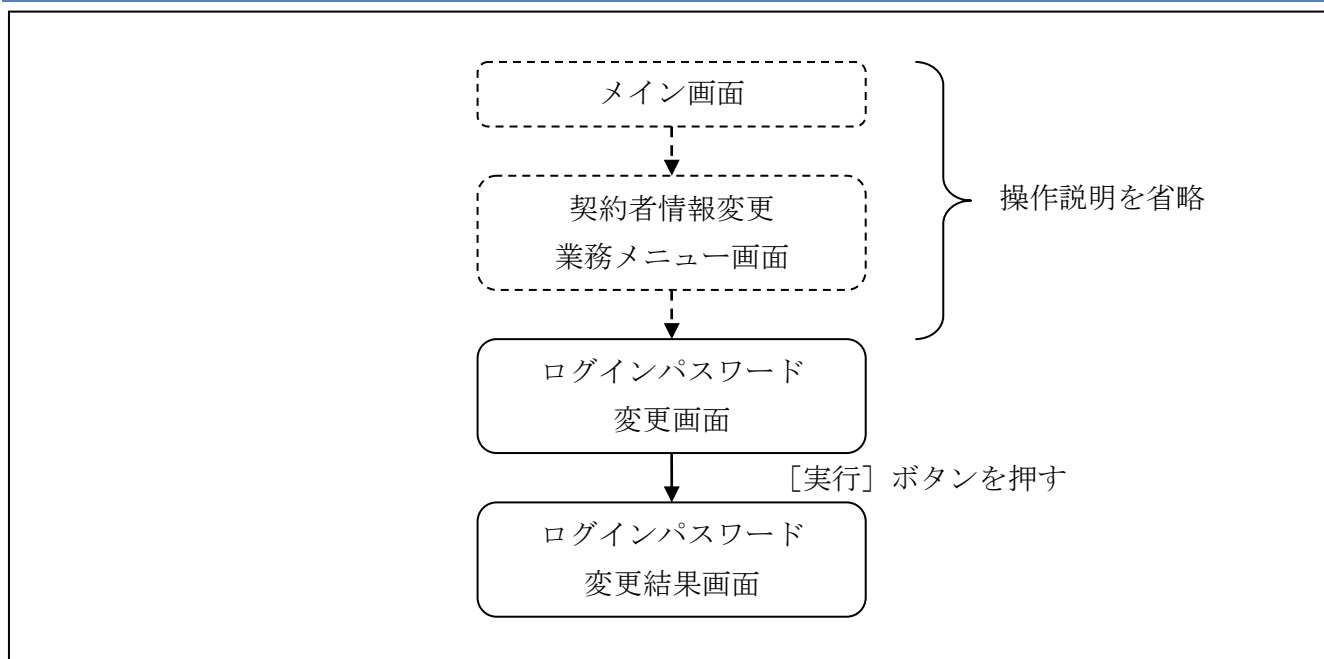
ログインパスワードを連続で6回間違えた場合、ログインパスワードはロックされます。
その場合、当金庫所定のお問い合わせ先へご連絡ください。

(お取引先の営業店かフリーダイヤル 0120-30-1917 サポートセンターへ)

ロック前のログインパスワードの誤入力回数は、ログインできた時点でクリアされます。



(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「ログインパスワード変更」を選択するまでの操作は省略します。「ログインパスワード変更」画面を表示したところから開始します。

操作説明

「ログインパスワード変更」画面

The screenshot shows the 'ログインパスワード変更' (Login Password Change) screen. It has a blue header with the title and a help icon. Below the header is a breadcrumb trail: 'ログインパスワード変更 > 変更結果'. The main content is divided into two sections: '現在の設定内容' (Current Settings) and '変更内容入力' (Change Content Input). In the '現在の設定内容' section, there is a label '現在のログインパスワード' (Current Login Password) and a text input field. A red box highlights this field, with a red line pointing to a circled number 1. In the '変更内容入力' section, there is a label '新しいログインパスワード' (New Login Password) and a text input field. A red box highlights this field, with a red line pointing to a circled number 2. Below this is another label '新しいログインパスワード再入力' (New Login Password Re-entry) and a text input field. A red box highlights this field, with a red line pointing to a circled number 3. At the bottom of the form is an orange button labeled '実行' (Execute). A red box highlights this button, with a red line pointing to a circled number 4. There are also some instructions and notes: '現在のログインパスワードを入力してください。' (Please enter the current login password.), '新しいログインパスワードを入力して「実行」ボタンを押してください。' (Please enter the new login password and press the 'Execute' button.), '※6～12桁で必ず数字、英字それぞれ1文字以上使用してください。' (Please use 6 to 12 characters, including at least one digit and one letter.), and '※英字は大文字と小文字を区別しますので、ご注意ください。' (Please note that uppercase and lowercase letters are distinguished, so please be careful.).

①

②

③

④

手順	項目	操作内容／項目説明
①	現在のログインパスワード	現在のログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6～12桁） ・連続で6回入力を間違えた場合、ログインパスワードはロックされます。
②	新しいログインパスワード	新しいログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6～12桁） ・数字と英字をそれぞれ1文字以上入力（英字のみ、数字のみは不可） ・契約者ID（利用者番号）と異なる内容を入力 ・現在のログインパスワードと異なる内容を入力 ・モバイルと異なるログインパスワードを入力
③	新しいログインパスワード再入力	確認のため、もう一度同じログインパスワードを入力します。
④	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「ログインパスワード変更」画面に遷移します。

「ログインパスワード変更結果」画面



ログインパスワード変更

ログインパスワード変更 > 変更結果

ログインパスワードの変更が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年10月07日14時35分31秒

■ ログインパスワードの変更が完了しました。

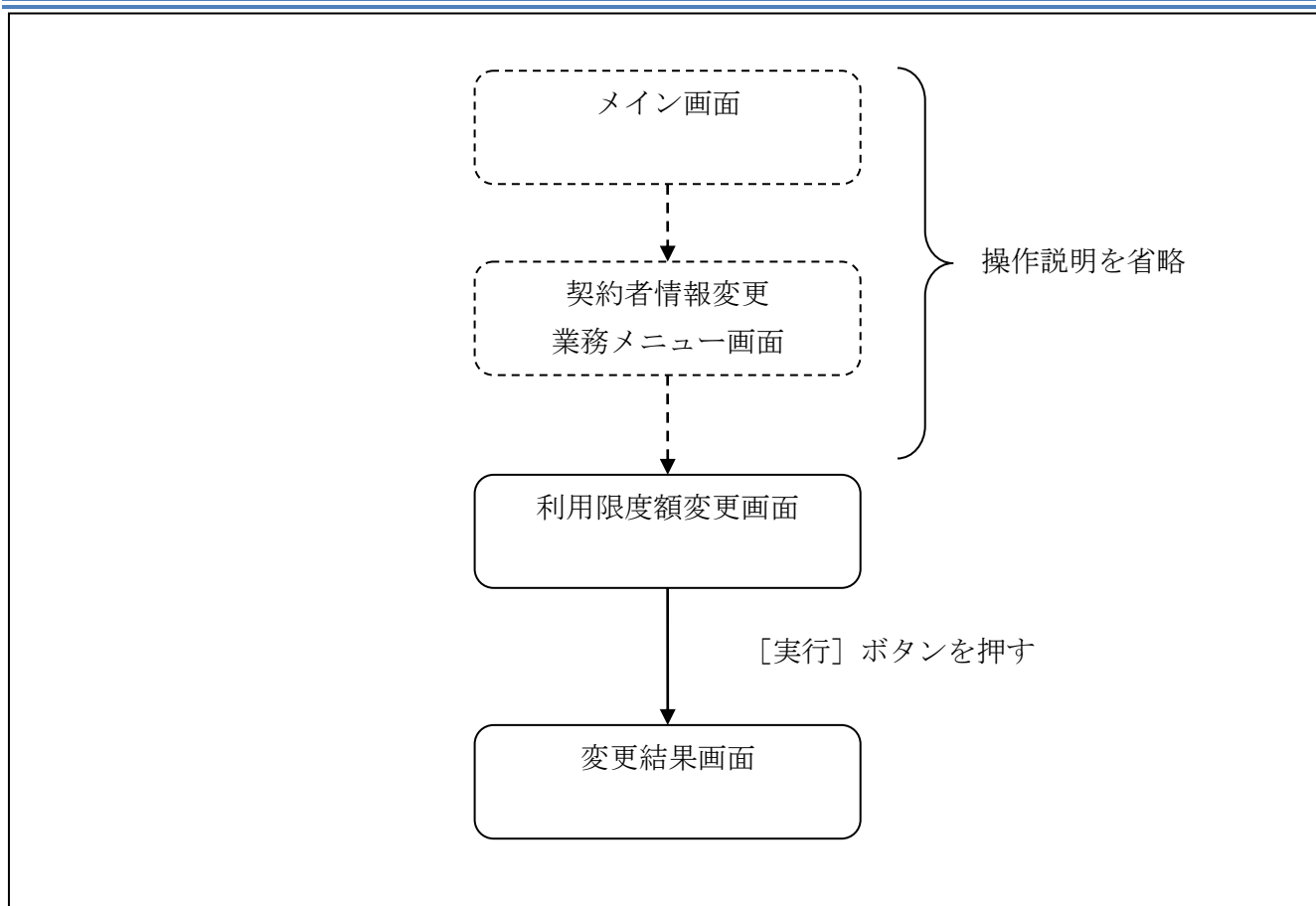
3章 利用限度額変更

(1) 概要

利用者の振込取引における 1 口座あたりの利用限度額を変更します。

利用限度額には、都度振込限度額（1 回あたりの限度額）および累計振込限度額（1 日あたりの限度額）があります。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「利用限度額変更」を選択するまでの操作は省略します。「利用限度額変更」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「利用限度額変更」画面

【共同センター勘定系の場合】

利用限度額変更 ? ヘルプ

限度額内容変更 > 限度額内容変更確認 > 変更結果

現在の設定内容

都度振込限度額	1,000千円
累計振込限度額	2,000千円

変更内容入力

振込取引の限度額内容を変更します。変更内容を入力してください。

都度振込限度額 (1回の限度額) 千円 (半角数字) ※10,000千円以内で入力してください。

累計振込限度額 (1日の限度額) 千円 (半角数字) ※10,000千円以内で入力してください。

次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	都度振込限度額	都度振込限度額（1回あたりの限度額）を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大7桁） ・千円単位 ・金庫限度額以内であること ・累計振込限度額以内であること
②	累計振込限度額	累計振込限度額（振込指定日1日あたりの限度額）を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大7桁） ・千円単位 ・金庫限度額以内であること
③	次へ	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「次へ」ボタンを押します。 「利用限度額変更確認」画面に遷移します。

「利用限度額変更」画面

【共同センター勘定系以外の場合】

利用限度額変更 ? ヘルプ

限度額内容変更 > 変更結果

現在の設定内容

都度振込限度額	100千円
累計振込限度額	500千円

変更内容入力

振込取引の限度額内容を変更します。変更内容を入力してください。

都度振込限度額 (1回の限度額)

千円 (半角数字)

※10,000千円以内で入力してください。

累計振込限度額 (1日の限度額)

千円 (半角数字)

※10,000千円以内で入力してください。

次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	都度振込限度額	都度振込限度額（1回あたりの限度額）を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大7桁） ・千円単位 ・金庫限度額以内であること ・累計振込限度額以内であること
②	累計振込限度額	累計振込限度額（振込指定日1日あたりの限度額）を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大7桁） ・千円単位 ・金庫限度額以内であること
③	次へ	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「次へ」ボタンを押します。 「利用限度額変更確認」画面に遷移します。

「利用限度額変更確認」画面

戻る 利用限度額変更

限度額内容変更 > 限度額内容変更確認 > 変更結果

変更内容

	変更後	変更前
都度振込限度額	200千円	100千円
累計振込限度額	2,000千円	500千円

各種認証を実施します。

戻る 実行

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	各種認証	各種認証を実施します。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。
②	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。

「変更結果」画面

利用限度額変更

限度額内容変更 > 変更結果

受付内容

限度額内容の変更が完了しました。

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年08月16日 14時35分31秒

変更内容

	変更後	変更前
都度振込限度額	200千円	100千円
累計振込限度額	2,000千円	500千円

■利用限度額の変更が完了しました。

4章 契約者氏名変更

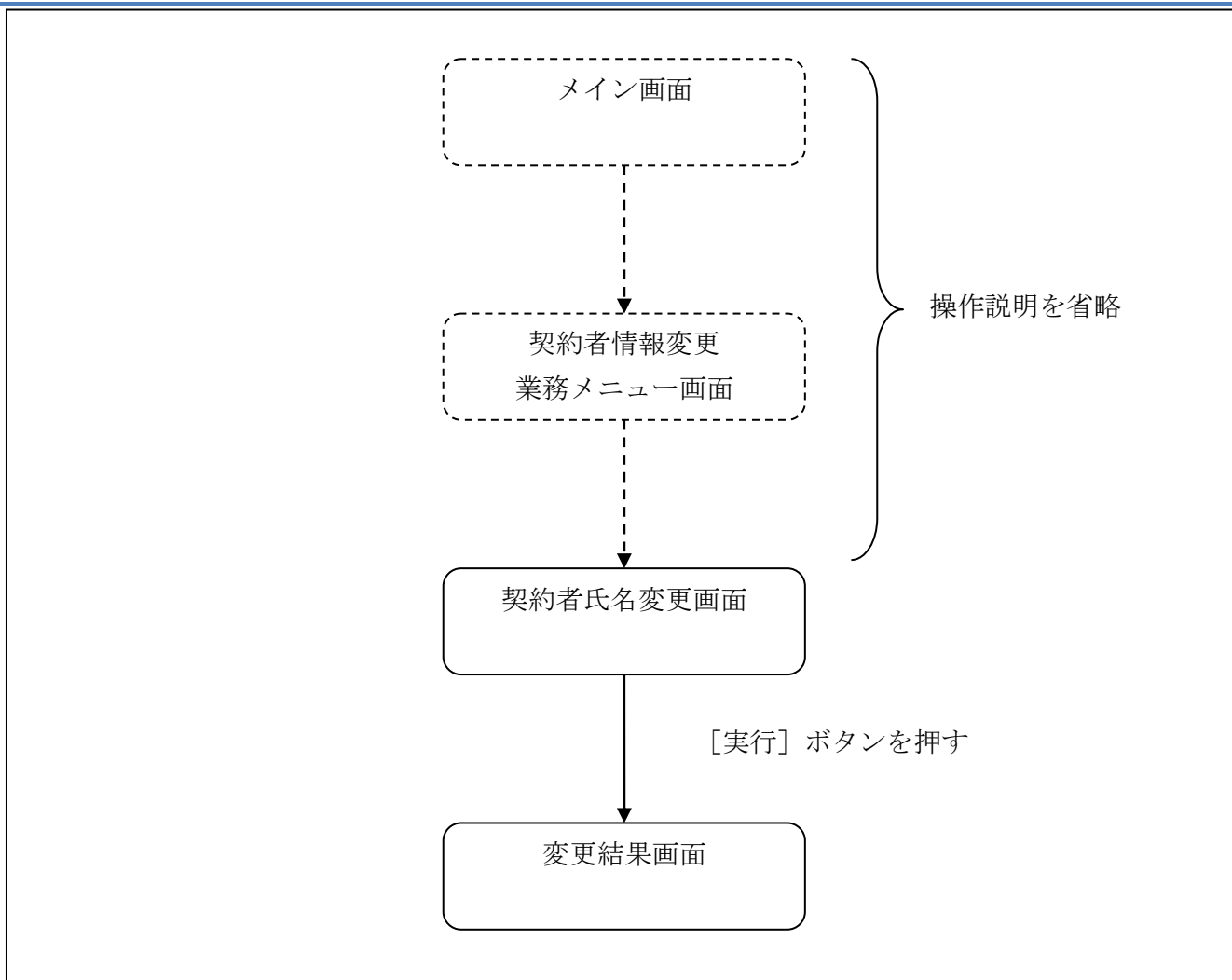
(1) 概要

I B サービス画面上に表示される利用者の氏名※を変更します。

※口座名義人名の変更ではございません。

口座名義人名を変更する場合は、別途、営業店窓口でのお手続きが必要となります。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「契約者氏名変更」を選択するまでの操作は省略します。「契約者氏名変更」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「契約者氏名変更」画面

契約者氏名変更

契約者氏名変更 > 変更結果

現在の設定内容

お名前	信金太郎
お名前(カタカナ)	シンキンタロウ

変更内容入力

インターネットバンキングで表示するお客様のお名前を変更します。変更後の氏名を入力して「実行」ボタンを押してください。

※ご利用口座の口座名義の変更は、店舗窓口でのお申込が必要となります。

お名前		全角)
お名前(カタカナ)		カタ)

実行

①

②

③

手順	項目		操作内容／項目説明
①	変更内容入力	お名前	変更後のお名前を入力します。 【留意点】 ・全角（最大20文字）
②		お名前カタカナ	お名前をカタカナで入力します。 【留意点】 ・カナ（最大20文字）
③	実行		入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。

「変更結果」画面

契約者氏名変更

契約者氏名変更 > 変更結果

受付内容

インターネットバンキングで表示する契約者氏名の変更が完了しました。

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年08月16日14時35分31秒

変更結果

	変更後	変更前
お名前	信金花子	信金太郎
お名前 (カタカナ)	シキソハナコ	シキソタロウ

■ 契約者氏名の変更が完了しました。

5章 I B取引中止

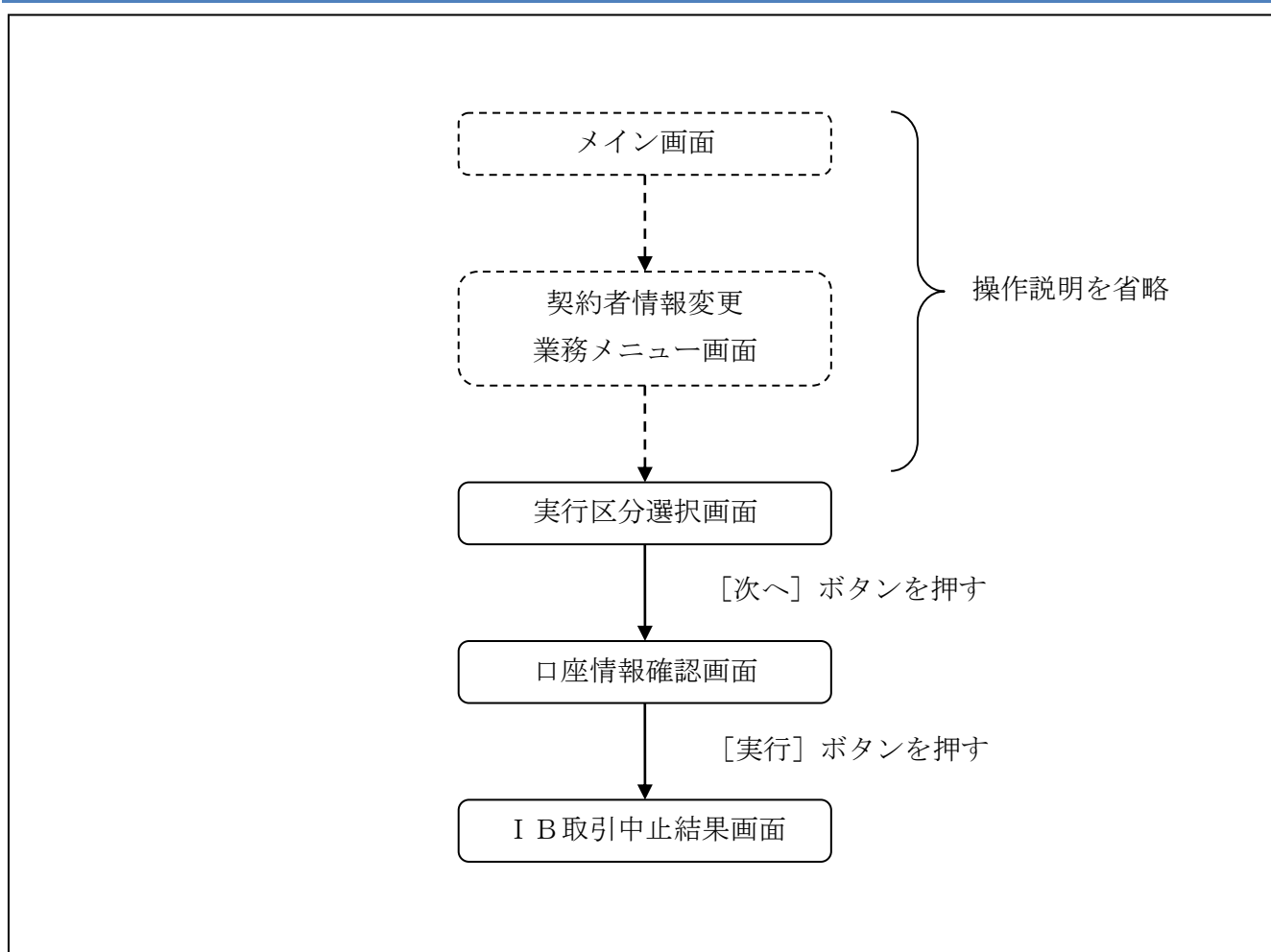
(1) 概要

緊急時に利用者自身が I B サービス取引を中止します。

I B 取引中止実行後は、I B サービスにログインができなくなります。

なお、I B 取引中止を解除する場合は、利用金庫へ連絡の上所定の手続きが必要です。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「IB取引中止」を選択するまでの操作は省略します。「実行区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「実行区分選択」画面

IB取引中止 ? ヘルプ

実行区分選択 > 口座情報確認 > IB取引中止結果

IB取引中止を行いますと、インターネットバンキングにログインできなくなります。
なお、取引中止の解除については、当金庫窓口までお問い合わせください。

※IB取引中止を行いますと、予約されている取引もキャンセルされます。
登録口座の予約取引明細を確認する場合は、「詳細」を押してください。

※インターネットバンキング契約の解約ではありません。
解約する場合は、当金庫までお問い合わせください。

支払元口座

全件数：1件

お取引店	科目	口座番号	件数/詳細
統合テスト系研修1301002	普通	1000001	1件 詳細

定期振替先口座

前 21-25 / 50件 次

お取引店	科目	口座番号
大崎支店	普通	0000001
大崎支店	普通	0000002
目黒支店	普通	0000003
目黒支店	普通	0000004
目黒支店	普通	0000005

前 21-25 / 50件 次

実行区分

ご契約状況をご確認のうえ、「IB取引中止を実行する」をチェックして「次へ」ボタンを押してください。

☐ IB取引中止を実行する

次へ

国内預金、外貨預金ともに予約情報がある場合、「詳細」ボタンが表示され、取引内容を照会することができます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行区分	実行区分を選択します。
②	次へ	「次へ」 ボタンを押します。 「口座情報確認」画面に遷移します。

「口座情報確認」画面

IB取引中止 ヘルプ

実行区分選択 > 口座情報確認 > IB取引中止結果

代表口座情報

お客様のインターネットバンキング取引を中止します。
お客様の代表口座情報を確認して「実行」ボタンを押してください。

①インターネットバンキング契約の解約ではありません。解約する場合は、当金庫までお問い合わせください。

お取引店	統合テスト系研修1301002
科目	普通
口座番号	2345678

実行 ①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「IB取引中止結果」画面に遷移します。

「I B取引中止結果」画面

IB取引中止

実行区分選択 > 口座情報確認 > IB取引中止結果

お客様のインターネットバンキング取引を中止しました。

※インターネットバンキング取引を再開する場合は、当金庫までお問い合わせください。

※インターネットバンキング契約を解約する場合は、当金庫までお問い合わせください。

受付内容

受付番号2V07160I6FK2

受付日時2013年10月07日14時35分31秒

代表口座情報

お取引店大崎支店

科目普通

口座番号0000001

閉じる

■ I B取引中止が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	閉じる	処理を終了する場合、「閉じる」ボタンを押します。

6章 Eメール設定

お知らせ通知（Eメール通知、Eメール通知サイクル、および当金庫からのお知らせ等）の設定を行います。

【重要】

Eメールアドレスの登録は任意ですが、セキュリティの観点から登録をお願いします。

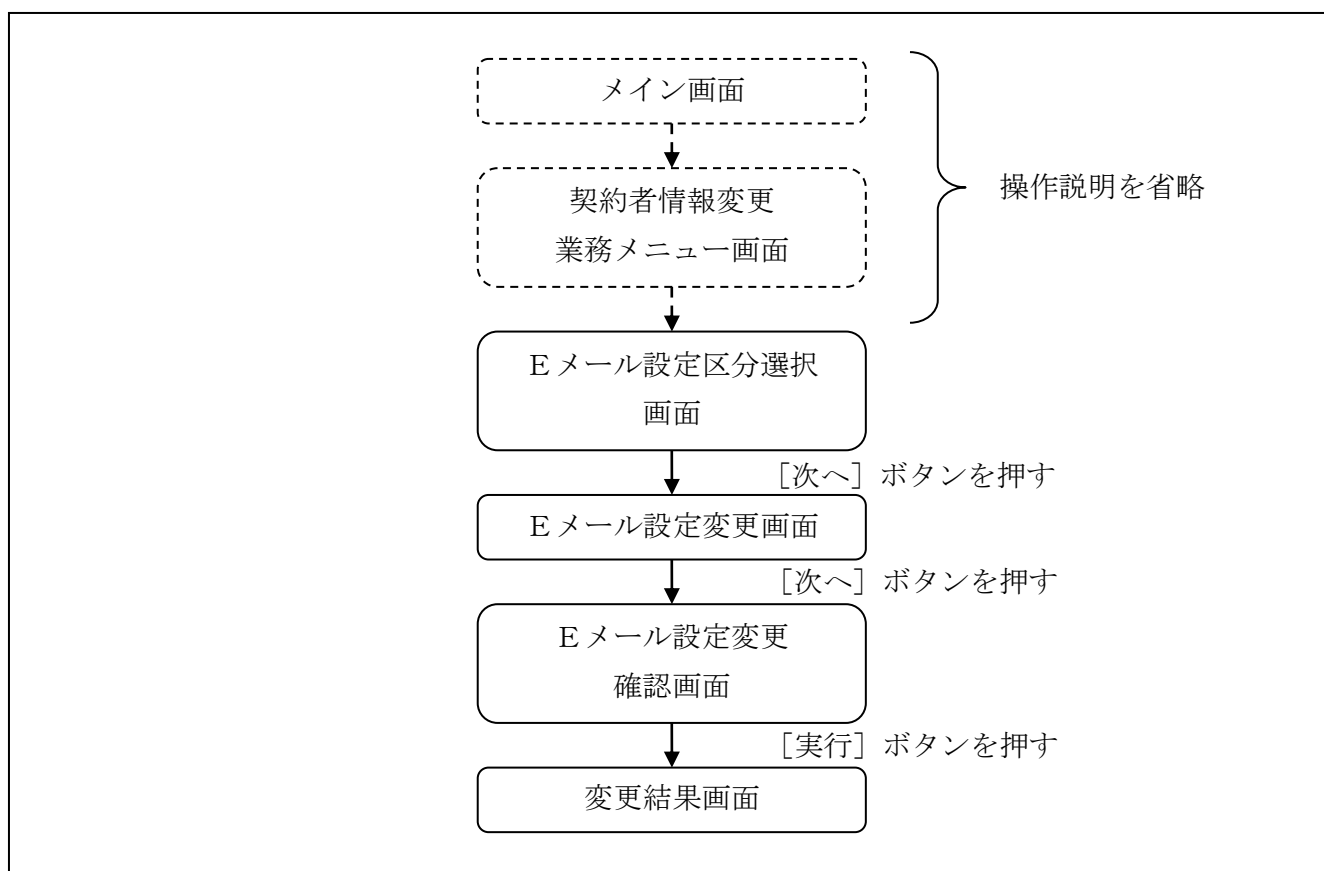
振込等の取引やパスワードロック等が行われた際に、利用者宛にEメールで通知されますので、不正利用の早期発見につながります。

6.1 基本設定を行う

(1) 概要

Eメール通知、Eメール通知サイクル、および利用金庫からのお知らせについて設定します。
なお、Eメール通知サイクルを変更した場合は、翌日以降から適用されます。

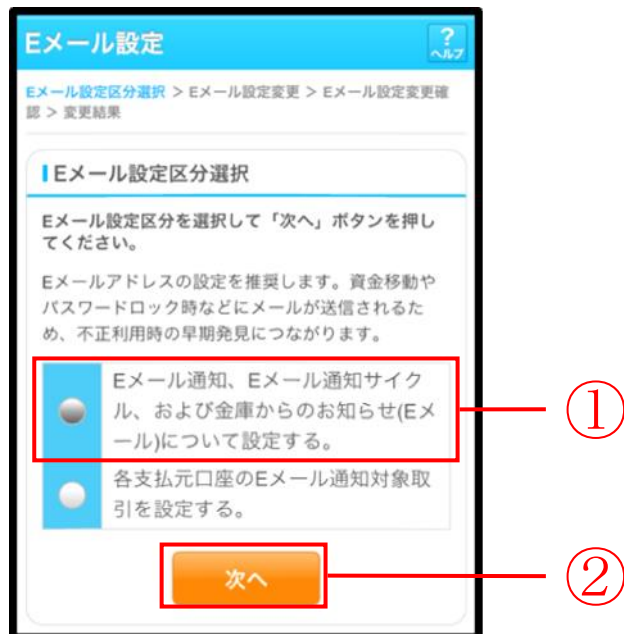
(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「Eメール設定」を選択するまでの操作は省略します。「Eメール設定区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「Eメール設定区分選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	Eメール設定区分選択	「Eメール通知、Eメール通知サイクル、および金庫からのお知らせ(Eメール)について設定する。」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「Eメール設定変更」画面に遷移します。

【留意事項】

「各支払元口座のEメール通知対象取引を設定する。」は、共同センター勘定系とのインターフェースのみ表示します。

「Eメール設定変更」画面

Eメール設定

ヘルプ

Eメール設定区分選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

Eメール共通内容入力

変更したい項目の内容を入力して「次へ」ボタンを押してください。

Eメール通知

現在 通知しない

変更 ☐ 通知する

※メールアドレスを変更する場合のみ、新しいメールアドレスを入力してください。

■メールアドレス

(半角英数字)

■メールアドレス再入力

※確認のためもう一度メールアドレスを入力してください。

(半角英数字)

☒ 通知しない

Eメール通知サイクル

現在 サイクル：日に1回
時間指定：7時

変更 ☒ 随時

☐ 日に1回 時間指定

☐ 曜日選択 12 ▼

[月] [火] [水] [木] [金] [土] [日]

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

※曜日選択の場合、1つ以上選択してください。

金庫からのお知らせ（Eメール）

現在 希望しない

変更 ☐ 希望する

※金庫からのお知らせを希望する場合は、Eメール通知の「通知する」を選択のうえ、メールアドレスを入力してください。

☒ 希望しない

※Eメール通知サイクルを変更した場合は、翌以降に有効となりますので、あらかじめご了承ください。

※Eメールアドレスの登録を推奨します。
(資金移動やパスワードロック時などにメールが送信されるため、不正利用の早期発見につながります。)

次へ

①

②

③

④

手順	項目		操作内容／項目説明
①	Eメール通知	Eメール通知	Eメール通知について、「通知する」、「通知しない」を選択します。
		メールアドレス	「通知する」を選択した場合、Eメールアドレスを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（最大128文字）
		メールアドレス再入力	確認のため、もう一度同じEメールアドレスを入力します。
②	Eメール通知サイクル	通知サイクル	Eメール通知サイクルを選択します。 【留意点】 ・勘定系からのメール（資金移動通知メール）が対象です。IB取引通知メールは、本サイクルの対象外です。
		通知曜日	「曜日を選択する」を選択した場合、通知する曜日を選択します。 【留意点】 ・ご希望の曜日を1つ以上選択してください。
		時間指定	「日に一回通知する」または、「曜日を選択する」を選択した場合、通知する時間を選択します。 【留意点】 ・7時～23時（1時間単位）の間で、ご希望の時刻を選択してください。
③	金庫からのお知らせ（Eメール）		当金庫からのお知らせについて、「希望する」、「希望しない」を選択します。
④	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「Eメール設定変更確認」画面に遷移します。

【留意事項】

外貨取引がある場合には、「外貨予約結果通知（Eメール）」の選択項目が表示されます。

「Eメール設定変更確認」画面

戻る
Eメール設定
ヘルプ

Eメール設定区分選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更
確認 > 変更結果

Eメール共通内容変更確認

変更後	変更前
■Eメール通知	
通知する (sinkin@aaa.bb.cc)	通知する (sinkin@yahoo.co.jp)
■Eメール通知サイクル	
曜日選択(月・木)	日に一回
■ご希望の通知時刻	
12時	17時
■金庫からのお知らせ(Eメール)	
希望する	希望しない

戻る
実行

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	設定内容を確認し、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「変更結果」画面

Eメール設定 ? ヘルプ

Eメール設定区分選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > **変更結果**

Eメール共通内容の変更が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年10月07日14時35分31秒

変更結果

続けて支払元口座の取引通知メールの設定をする場合は、「取引通知設定」ボタンを押してください。

変更後	変更前
■Eメール通知	
通知する (sinkin@aaa.bb.cc)	通知する (sinkin@yahoo.co.jp)
■Eメール通知サイクル	
曜日選択 (月・木)	日に一回
■ご希望の通知時刻	
12時	17時
■金庫からのお知らせ(Eメール)	
希望する	希望しない

取引通知設定

■ Eメールの設定が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	取引通知設定	「取引通知設定」ボタンを押します。 各支払元口座の取引通知メール設定を行うことができます。

【留意事項】

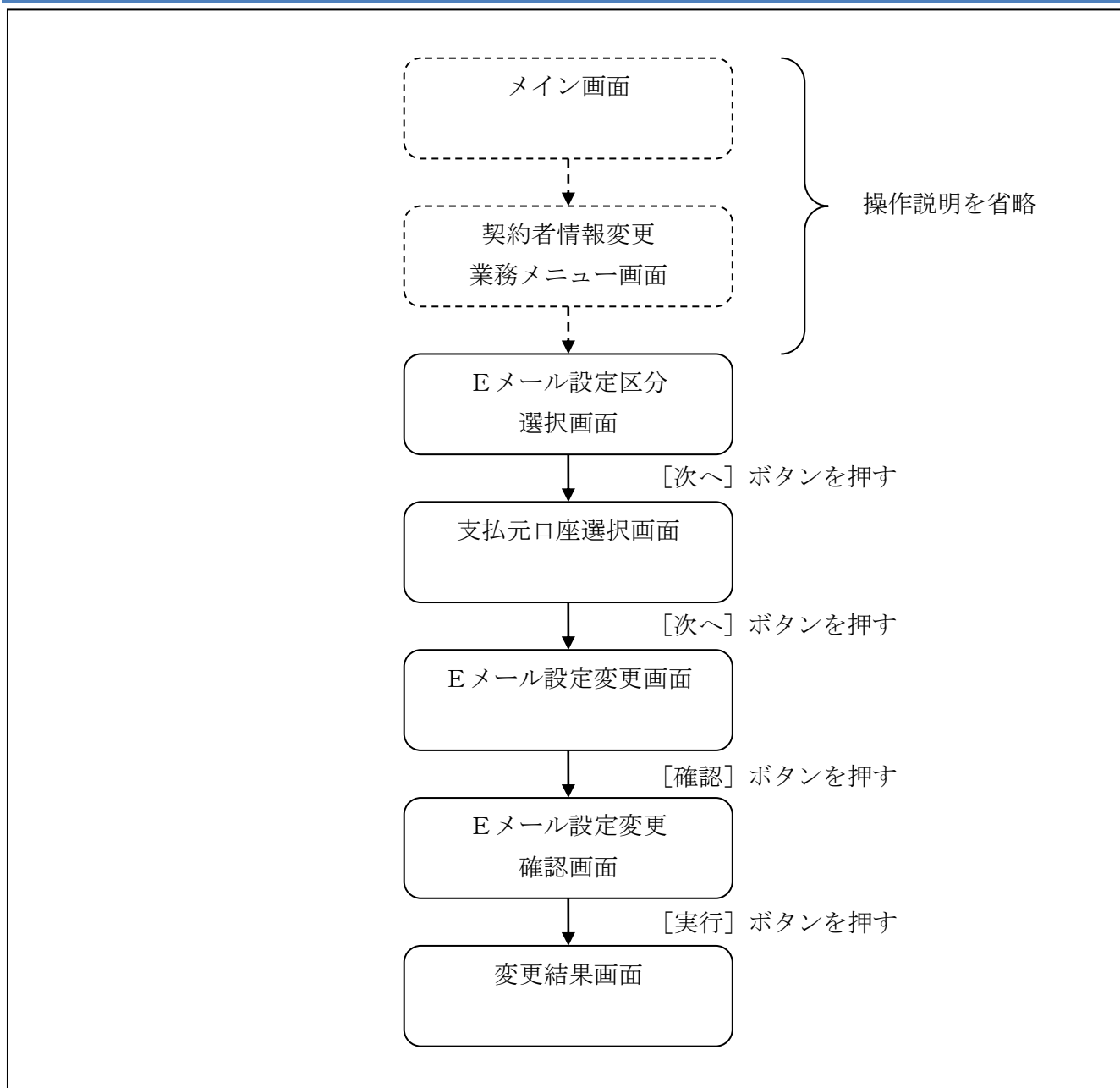
「取引通知設定」ボタンの表示は、共同センター勘定系とのインターフェースのみです。

6.2 支払元口座毎に設定を行う

(1) 概要

支払元口座に対してEメールの通知設定を行います。

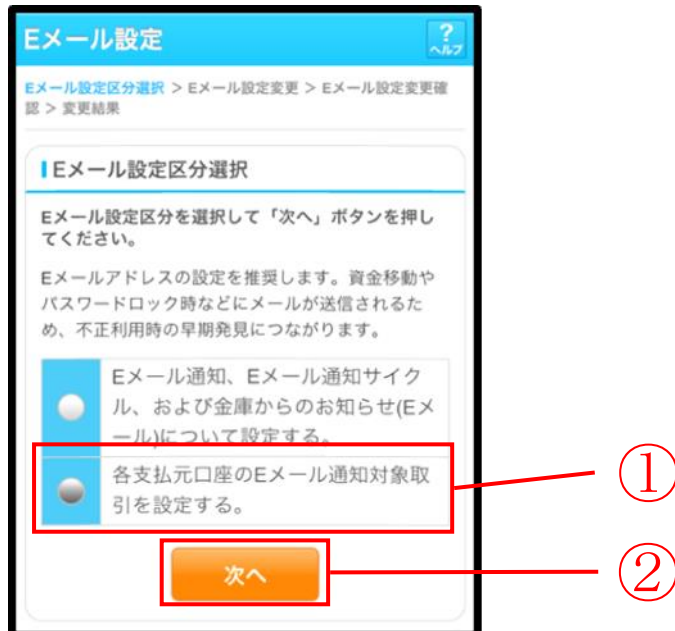
(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「Eメール設定」を選択するまでの操作は省略します。「Eメール設定区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「Eメール設定区分選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	Eメール設定区分選択	「各支払元口座のEメール通知対象取引を設定する。」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支払元口座選択」画面に遷移します。

【留意事項】

「各支払元口座のEメール通知対象取引を設定する。」は、共同センター勘定系とのインターフェースのみ表示します。

「支払元口座選択」画面

Eメール設定

Eメール設定区分選択 > **支払元口座選択** > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

支払元口座選択

設定変更を行う支払元口座をご選択のうえ、「次へ」ボタンを押してください。

※選択できる口座は最大5口座です。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	大崎支店	普通	0000001
☒	大崎支店	普通	0000002

前 21-30 / 100件 次

次へ

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支払元口座選択	Eメール通知対象取引を設定する支払元口座を選択します。 【留意点】 ・支払元口座は、一度に最大5件まで選択できます。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「Eメール設定変更」画面に遷移します。

「Eメール設定変更」画面

The screenshot shows the 'Eメール設定変更' (E-mail Settings Change) screen. The page has a blue header with '戻る' (Back) and 'Eメール設定' (E-mail Settings) buttons, and a help icon. Below the header is a breadcrumb trail: 'Eメール設定区分選択 > 支払元口座選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果'.

The main content area is titled '変更内容' (Change Content) and contains the following sections:

- 支払元口座** (Payment Source Account): A table showing '大崎支店' (Osaki Branch), '普通' (General), and '0000001'.
- 現在の設定内容** (Current Settings): A table showing '通知要否' (Notification Required) as '要' (Yes) and '通知対象取引' (Notification Target Transaction) as '入出金取引' (In/Out Transactions) and 'IB振込予約結果' (IB Transfer Reservation Result).
- 変更内容** (Change Content): A section with a blue sidebar containing the text '通知要の場合、指定してください' (If notification is required, please specify). The main area contains:
 - 通知要否** (Notification Required): Radio buttons for '要' (Yes) and '不要' (No). This is highlighted with a red box and labeled ①.
 - 通知対象取引** (Notification Target Transaction): A dropdown menu showing '入出金取引' (In/Out Transactions). This is highlighted with a red box and labeled ②.
 - 特定取引** (Specific Transaction): Checkboxes for '振込' (Transfer) and '取立' (Collection), and a dropdown for '出金' (Withdrawal) showing '出金すべて' (All Withdrawals). This is highlighted with a red box and labeled ③.
 - IB振込予約結果** (IB Transfer Reservation Result): Radio buttons for '要' (Yes) and '不要' (No).

Below the '変更内容' section is a '確認' (Confirm) button, highlighted with a red box and labeled ⑤. At the bottom, there is a '戻る' (Back) button and a '確認' (Confirm) button.

At the bottom of the screen, there are two footnotes:

- ※通知要否は、取引結果のEメール通知要否を指定します。
- ※通知対象取引は、Eメール通知を行う取引を指定します。

Below the footnotes are four bullet points:

- ・入出金取引は、すべての取引が対象となります。
- ・特定取引は、振込、取立の2種類の取引と、出金すべて・現金引出・引落のいずれか1つの取引を自由に指定できます。
- ・IB振込予約結果は、インターネットバンキングでお取引した振込予約の結果を通知します。

手順	項目		操作内容／項目説明		
①	通知要否		通知要否について、次から選択します。		
			要	Eメール通知が必要な場合、選択します。	
			不要	Eメール通知が不要な場合、選択します。	
②	通知要否で「要」を選択した場合、次から選択します。				
	入出金・特定取引	入出金取引	入出金取引全てをEメール送信対象とします。		
		特定取引	振込	入出金取引のうち、「振込」をEメール送信対象とします。	
			取立	入出金取引のうち、「取立」をEメール送信対象とします。	
			出金	入出金取引のうち、出金に関する取引をEメール送信対象とします。 なお、出金については、次から選択します。 「出金すべて」、 「現金引出」、 「引落」	
③	I B振込予約結果		I B振込予約結果について、以下から選択します。		
			要	I B振込予約結果のEメール通知が必要な場合、選択します。	
			不要	I B振込予約結果のEメール通知が不要な場合、選択します。	
④	上記①、②、③の操作を繰り返します。				
⑤	確認		「確認」ボタンを押します。 「Eメール設定変更確認」画面に遷移します。		
-	戻る		処理対象を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。		

「Eメール設定変更確認」画面

戻る Eメール設定 ? ヘルプ

Eメール設定区分選択 > 支払元口座選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

取引通知設定内容

■支払元口座

大崎支店	普通	0000001
変更後	変更前	

■通知要否

要	要
---	---

■通知対象取引

振込 取立 出金すべて IB振込予約結果	入出金取引
-------------------------------	-------

■支払元口座

大崎支店	普通	0000002
変更後	変更前	

■通知要否

要	不要
---	----

■通知対象取引

振込 出金すべて	
-------------	--

戻る 実行 ①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	設定内容を確認し、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「変更結果」画面

Eメール設定
ヘルプ

Eメール設定区分選択 > 支払元口座選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > [変更結果](#)

Eメール設定の変更が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年10月07日14時35分31秒

取引通知設定内容

続けて支払元口座の取引通知メールの設定を行う場合は、「取引通知設定」ボタンを押してください。

■支払元口座

大崎支店	普通	0000002
------	----	---------

■処理結果

処理完了

変更後	変更前
-----	-----

■通知要否

要	不要
---	----

■通知対象取引

振込	
出金すべて	

取引通知設定

■支払元口座のEメール設定が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	取引通知設定	引き続き、別支払元口座の取引通知メール設定を行う場合、「取引通知設定」ボタンを押します。

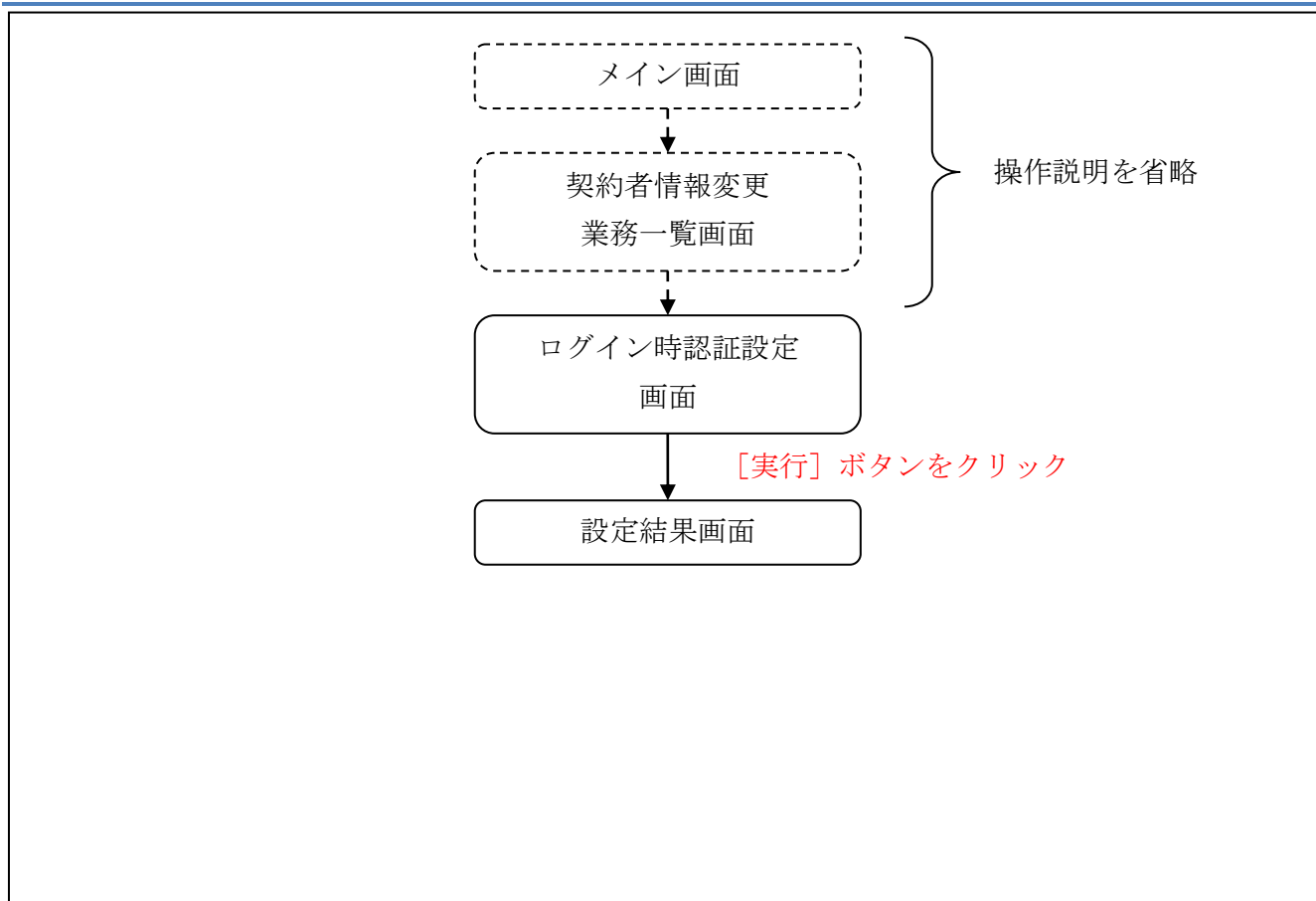
7章 ログイン時認証設定

7.1 ログイン時認証設定

(1) 概要

ログインの際にワンタイムパスワード認証を実施するか否かの設定を行います。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「ログイン時認証設定」を選択するまでの操作は省略します。「ログイン時認証設定」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「ログイン時認証設定」画面

ログイン時認証設定

ログイン時認証設定内容 > 設定結果

現在の設定内容

ログイン時のワンタイムパスワード認証可否 認証しない

変更内容

内容を選択して「実行」ボタンを押してください。

ログイン時のワンタイムパスワード認証可否

☒ 認証する ☐ 認証しない

実行

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	ログイン時のワンタイムパスワード認証可否	ログイン時のワンタイムパスワード認証の可否を選択します。
②	実行	「実行」ボタンを押します。 「設定結果」画面に遷移します。

「設定結果」画面

ログイン時認証設定

ログイン時認証設定内容 > [設定結果](#)

ログイン時認証設定が完了しました。

■ 受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年10月07日14時35分31秒

■ 変更結果

■ ログイン時のワンタイムパスワード認証要否

変更後	変更前
認証する	認証しない

■ ログイン時の認証設定が完了しました。

第9編 取引履歴照会

本編では、取引履歴照会の操作方法について説明します。

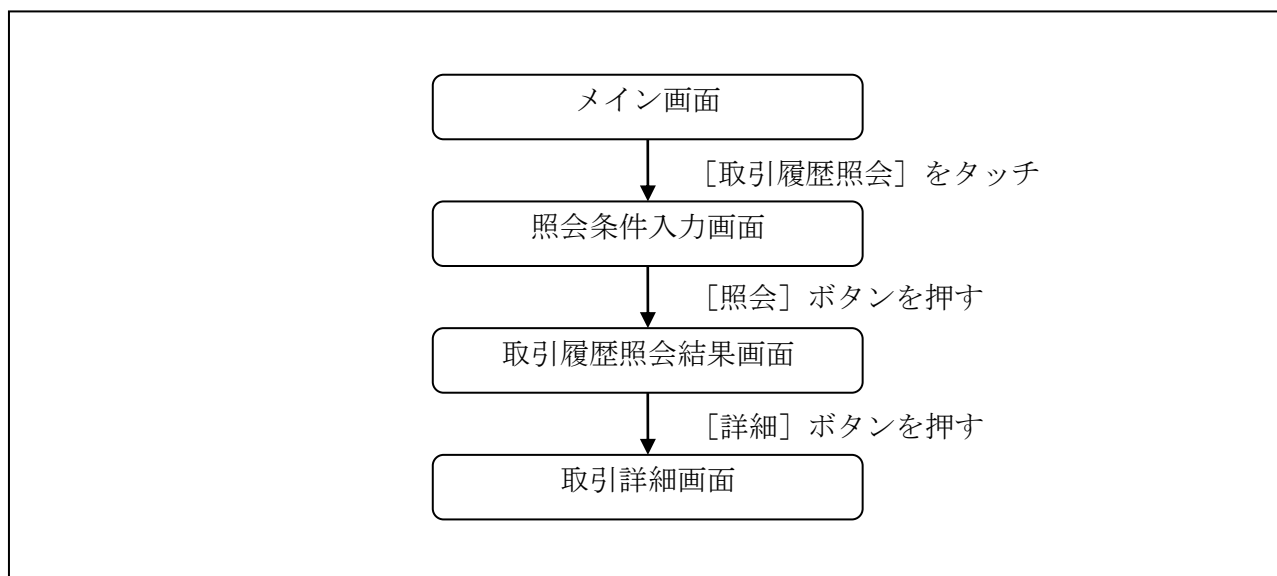
(1) 概要

利用者が、I B サービスで行った取引について、取引結果の内容を照会することができます。
なお、照会できる取引は次のとおり。

【照会可能な取引一覧】

機能	取引
振込	振込、振込（振込先登録）、振込先取消、振込先メンテナンス（追加／修正／削除）
契約者情報変更	利用限度額変更、契約者氏名変更、口座追加、口座追加予約、口座解約、I B 取引中止、契約終了、E メール設定（共通情報／取引通知）

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会入出金明細振込

サービスメニュー

残高照会

入出金明細照会

振込

その他のサービス

定期

外貨

ローン

税金・各種料金の払込みpay-easyPC

保有資産照会

諸届け

契約者情報変更

取引履歴照会

①

* 諏訪信用金庫個人 IB では定期・外貨・ローン・諸届けのご利用はできません。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	取引履歴照会	「取引履歴照会」をタッチします。 「照会条件入力」画面へ移動します。

「照会条件入力」画面

取引履歴照会

照会条件入力 > 照会結果

照会条件入力

インターネットバンキングでの取引履歴の照会期間を指定して「照会」ボタンを押してください。

※照会できる期間は、2013年09月07日～2013年10月07日です。

※照会可能件数は最大100件です。

期間指定

2013 ▼ 年 09 ▼ 月 07 ▼ 日～

2013 ▼ 年 10 ▼ 月 07 ▼ 日

照会

手順	項目	操作内容／項目説明
①	期間指定	照会する期間を入力します。 【留意点】 ・「※照会できる期間は、・・・」に表示されている期間を指定できます。なお、表示期間は、過去3カ月間です。 ・照会可能件数は100件です。
②	照会	「照会」ボタンを押します。 「取引履歴照会結果」画面を表示します。

「取引履歴照会結果」画面

取引履歴照会 ? ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

照会明細表示

各お取引内容の詳細をご覧になる場合は、それぞれの「詳細」ボタンを押してください。

照会期間：2013年09月07日～2013年10月07日

前 21-30 / 100件 次

受付番号	5454545asdfg		
取引日時	2013年09月26日 12時20分10秒		
取引内容	振込		
操作	ブラウザ	取引結果	処理完了
			詳細

受付番号	abc123efg456		
取引日時	2013年09月27日 12時10分10秒		
取引内容	カードローン返済		
操作	モバイル	取引結果	エラー
			詳細

前 21-30 / 100件 次

■照会結果が表示されます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	詳細	「詳細」ボタンを押します。 各取引の「取引詳細」画面に遷移します。

【照会項目】

No	項目名	内容	備考
1	受付番号	処理した受付番号を表示します。	
2	取引日時	取引した日時を表示します。 (YYYY 年 MM 月 DD 日 HH 時 MM 分 SS 秒)	
3	取引内容	取引した内容を表示します。	照会系取引（残照、入手金明細等）は表示されません。
4	操作	ブラウザかモバイルを表示します。	
5	取引結果	取引結果（処理完了、エラー）を表示します。	

「取引詳細」画面



取引履歴照会

照会条件入力 > 照会結果 > 取引詳細

口座追加詳細を表示します。

■ 受付内容

受付番号	5454545asdfg
受付日時	2013年07月16日10時35分25秒

■ 口座情報

お取引店	浅草支店
科目	普通
口座番号	2532188

閉じる

- 照会明細で表示された取引の詳細情報を表示します。
- 表示される内容については、取引の内容によって異なります。

第10編 保有資産照会

(1) 概要

I Bサービス契約口座の保有資産照会を行います。

【照会項目】

No	項目名	内容	備考
1	預金	預金口座	支店名
2		科目	科目名称
3		口座番号	口座番号
4		預入番号	預入番号 (定期取引のみ)
5		利率	利率 (定期取引のみ)
6		預入期間	預入期間 (定期取引のみ)
7		残高	残高
8		最終取引日 ／満期日	満期日または最終取引日 (YYYY/MM/DD)
9	債券	銘柄名	銘柄名
10		お取引店	支店名
11		回	回
12		預り証番号	預り証番号
13		号	号
14		利率	利率
15		発行日	明細毎の発行日 (YYYY/MM/DD)

(次ページに続く)

(前ページからの続き)

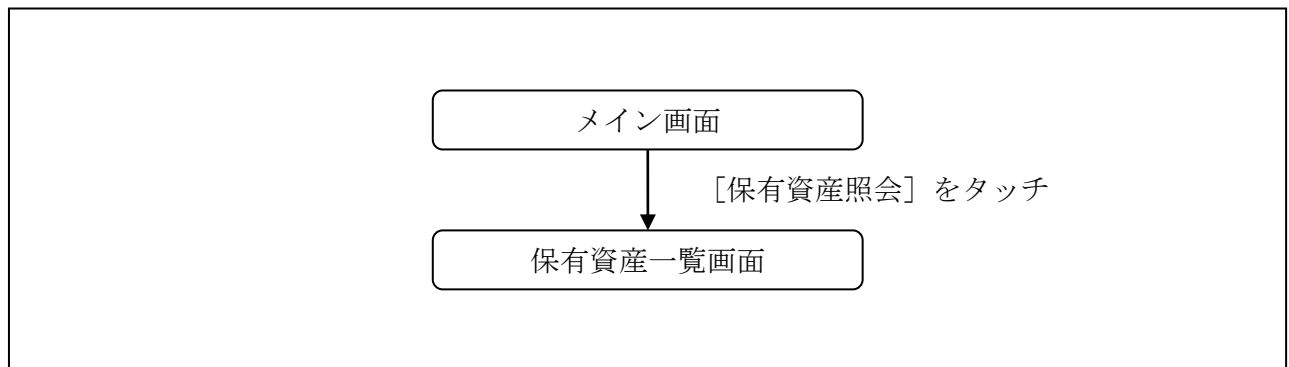
No	項目名	内容	備考
16	額面金額	明細毎の当初額面金額 *他行分を買取した場合は0を表示します。	【他金融機関分を買取した場合】“0”を表示。 【同店舗内で預り証番号が同じ明細の場合】発行日が最も古い明細の「額面残高」を「合計残高」に計上し、円グラフ表示。 ※同店舗内で預り証番号が同じ明細でも、明細部の「当初額面金額」表示は全レコード行う。
17	償還日	償還日 (YYYY/MM/DD)	
18	ファンド名	ファンド名称	
19	決済口座	支店名	
20	決済口座科目	決済口座の科目名称	
21	決済口座番号	決済口座番号	
22	投資信託 基準価額	1口当りの基準価額	※I B顧客結合照会の下り電文に設定されている「9999999999」に小数点を付与し、「99999999.999」が本来の値となる。 ※画面表示の際には小数点以下を切り捨てて「99999999」とする。
23	口数	保有口数	
24	評価額	評価額	
25	基準日	基準価額の基準日 (YYYY/MM/DD)	

(次ページに続く)

(前ページからの続き)

No	項目名	内容	備考
26	保険	保険種類	保険種類
27		保険会社	保険会社名称
28		番号 - 枝番	【枝番が無い場合】証券番号と枝番の間のハイフンを表示しない。
29		お取引店	支店名
30		満期日 (YYYY/MM/DD)	

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会入出金明細振込

サービスメニュー

残高照会

>

入出金明細照会

>

振込

>

その他のサービス

—

定期

>

外貨

>

ローン

>

税金・各種料金の払込み

>

保有資産照会

>

諸届け

>

契約者情報変更

>

取引履歴照会

>

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	保有資産照会	「保有資産照会」をタッチします。 「保有資産照会」画面に遷移します。 【留意点】 ・「残高照会」の「口座選択」画面にある「保有資産照会」ボタンを押すことで、照会することもできます。

「保有資産一覧」画面

保有資産照会

保有資産照会

保有資産一覧

お客様の保有資産を表示しております。

商品	資産比率	合計残高（ご参考）
預金	25%	10,000円
債券	25%	10,000円
投資信託	25%	10,000円
外貨	25%	10,000円
総合計	40,000円	
保険	(資産比率、合計残高には計上しておりません)	

預金

前 11-20 / 20件 次

預金口座	品川駅前支店	定期	0002147
預入番号	00001	利率	2.000%
預入期間	12ヶ月	残高	1,950,000円
最終取引日 / 満期日	2007/11/22		

預金口座	品川駅前支店	当座	0002147
預入番号	—	利率	—
預入期間	—	残高	1,950,000円
最終取引日 / 満期日	2007/11/22		

前 11-20 / 20件 次

※残高が貸越（マイナス）の口座につきましては預金の合計残高に計上しておりません。

[ページトップへ](#)

債券

前 11-20 / 20件 次

銘柄名	個人向け国債		
お取引店	品川駅前支店	回	001
預り証番号	00001	号	02
利率	2.500%	発行日	2008/11/22
額面金額	1,000,000,000円	償還日	2009/11/22

銘柄名	個人向け国債		
お取引店	品川駅前支店	回	001
預り証番号	00001	号	02
利率	2.500%	発行日	2008/11/22
額面金額	1,000,000,000円	償還日	2007/11/22

前 11-20 / 20件 次

[ページトップへ](#)

投資信託

前 11- / 20件 次

ファンド名	BRICS投資型グローバルファンド
-------	-------------------

決済口座	品川駅前支店	普通	0002147
基準価額	1,000,000,000円	口数	100,454
評価額	1,000,000,000円	基準日	2007/11/22

ファンド名	BRICS投資型グローバルファンド		
決済口座	品川駅前支店	当座	0002147
基準価額	1,000,000,000円	口数	100,454
評価額	1,000,000,000円	基準日	2007/11/22

前 11-20 / 20件 次

※保有口数はお取引状況により表示が異なる場合があります。

※1営業日前の保有資産を表示しております。

[ページトップへ](#)

外貨

前 11-20 / 20件 次

預金口座	品川駅前支店	外貨普通 (米ドル)	0002147
預入番号	00001	預入期間	12ヶ月
TTM	234.00	利率	10.00000%
残高(外貨)	123,456,789,012.12米ドル		
残高(円貨)	123,456,789,012円		
満期日	2007/11/22		

預金口座	品川駅前支店	外貨普通 (米ドル)	0002147
預入番号	00001	預入期間	12ヶ月
TTM	234.00	利率	10.00000%
残高(外貨)	123,456,789,012.12米ドル		
残高(円貨)	123,456,789,012円		
満期日	2007/11/22		

前 11-20 / 20件 次

※円貨につきましては現在のご参考金額です。

[ページトップへ](#)

保険

前 11-20 / 20件 次

保険種類	変額定期特約終身サンプル保険		
保険会社	日本生命品川フィナンシャルサンプル株式会社		
番号-枝番	123456789012-12345		
お取引店	品川駅前支店	満期日	2007/11/22

保険種類	変額定期特約終身サンプル保険		
保険会社	日本生命品川フィナンシャルサンプル株式会社		
番号-枝番	123456789012-12345		
お取引店	品川駅前支店	満期日	2007/11/22

前 11-20 / 20件 次

※1営業日前の保有資産を表示しております。

※保険につきましては保有資産合計に計上しておりません。

[ページトップへ](#)

■保有資産の一覧を表示します。

第11編 その他

1章 F A Q 集

No	質問	回答	参照先
1	ゆうちょ銀行の口座指定方法が分かりません。	ゆうちょ銀行への振込は、他金融機関向けの「その他・ゆうちょ銀行」を選択し、頭文字「ユ」を選択してください。	本説明書「第8編 2章 2.4」を参照。
2	ログインパスワードは何回か間違えてしまうと失効されてしまいますか？	失効はされませんが、6回以上誤って入力するとログインができなくなります。その場合、お取引店にご連絡ください。	本説明書「第4編」を参照。
3	EメールアドレスやEメールを受信するタイミングを変更したい。	契約者情報変更・Eメール設定の「Eメール通知、Eメール通知サイクル、および金庫からのお知らせ(Eメール)について設定する」より、アドレスまたは、通知サイクルの変更を行ってください。	本説明書「第9編 8章 8.1」を参照。
4	支払元口座毎にEメール受信の可否を設定したい。	契約者情報変更・Eメール設定の「各支払元口座のEメール通知対象取引を設定する」より設定を行ってください。	本説明書「第9編 8章 8.2」を参照。
5	ログインパスワードロックがかかってしまいました。	ログインパスワードは連続6回誤入力するとロックがかかり、以後、I Bサービスにログインできなくなります。 解除方法は次のとおりです。 利用者に窓口まで来店いただき、所定の手続きにより、利用金庫が金庫ユーザ機能にて解除します。	「操作説明書 第1分冊 基本」を参照。
6	ログインパスワードを忘れてしまった。	ログインパスワードを再設定します。 再設定の方法は次のとおりです。 利用者に窓口まで来店してもらい、所定の手続きにより、利用金庫が金庫ユーザ機能にて変更します。	「操作説明書 第1分冊 基本」を参照。

2章 お問い合わせ先

IB・HP サポートセンター宛 TEL : 0120-30-1917